



Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.343

e-mail: provveditorato@pioalbergotrivulzio.it

Prot. n. 229/2023

(da citare nella risposta)

Milano, 22/02/2024

Spett.le ditta

S.A.L.F. S.p.A.

Via Marconi n. 2

24069 – Cenate Sotto (BG)

Tel. 035 940 071

P.IVA 00226250165

PEC: salfspa@legalmail.it

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023, per la fornitura di soluzioni infusionali e fiale occorrenti alle Strutture socio sanitarie dell'ASP IMMES e PAT per un periodo presunto di mesi 12, nelle more di attivazione di nuovi titoli convenzionali di Aria S.p.A. CIG B08350EA01

Facendo seguito a richiesta del 18.07.2023 della UOS Farmacia di quest'ASP, richiamata vs. offerta OF ITA 24000344 del 16.02.2024, con la presente si è ad affidarVi la fornitura di:

- N. 4.000 fiale di Aloperidolo, 2mg/1ml fiala vetro 1m, vs. codice ALO0201, AIC030651018, al prezzo unitario di € 0,2930 oltre IVA e per confezione, contenente n. 5 fiale, al prezzo di € 1,47, per un valore complessivo di € 1.176,00 oltre IVA;
- N. 300 fiale di Fenobarbitale Sodico 100 mg/2ml fiala vetro 2ml 5 unità, vs. codice FEN0100, AIC030669028, al prezzo unitario di € 1,1 oltre IVA e per confezione, contenente n. 5 fiale, al prezzo di € 5,50, per un valore complessivo di € 330,00 oltre IVA;

il tutto per un valore complessivo di € 1.506,60 oltre IVA al 10%.

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

La consegna dovrà avvenire, in forma frazionata, sulla base degli ordinativi emessi, di volta in volta, dalla UOS Farmacia – Viale Bezzi n. 10 – 20146 Milano.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello split payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli e luogo di avvenuta consegna della merce.

Le fatture dovranno riportare il seguente codice CIG: B08350EA01

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010; Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

L'onere derivante dal presente affidamento è pari a € 1656,60 (imballo, trasporto e IVA 10% compresa).

Pio Albergo Trivulzio

€ 1656,60 (IVA 10% compresa) – Co.Ge. 500.010.00100, budget 202/2024 sub 1

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta **S.A.L.F. S.p.A.** a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla **PEC** ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

Distinti saluti.

Il Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo

(Dott.ssa Rossana Coladonato)

Il Dirigente Farmacia

(Dott.ssa Erica Magni)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

