



**Area Alberghiero-Economale e Provveditorato**

Tel. 02.4029.459

e-mail: [uff.provveditorato@trivulziomail.it](mailto:uff.provveditorato@trivulziomail.it)

Prot. n. 231/2024 UA/cm

(da citare nella risposta)

Milano, 26.07.2024

Spett.le società  
BioMatrix Srl  
Via S. Anguissola, 22  
26100 Cremona (CR)  
P. IVA: 01378350191

PEC: [info@pec.biomatrix.it](mailto:info@pec.biomatrix.it)  
email: [commerciale@biomatrix.it](mailto:commerciale@biomatrix.it)

**Oggetto: Affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, della fornitura comprensiva di trasporto e consegna di cinture contenitive da letto e carrozzina, occorrenti al Pio Albergo Trivulzio di Milano ed Ist. Frisia di Merate- CIG: B28E614031**

Premesso che:

in data 23.07.2024 è stata avviata RdO (ID n. 186670329), a mezzo Piattaforma Telematica Sintel, riguardante la fornitura di cinture contenitive da letto e carrozzina, con scadenza per la presentazione delle offerte prevista per il giorno 26.07.2024 ore 12:00;

si è ad affidarvi, come da Protocollo informatico Sintel n. 1721823129534 del 25.07.24, l'affidamento per la fornitura, di quanto in oggetto e più specificatamente di:

	QTY	PREZZO CAD SENZA IVA	TOTALE SENZA IVA	TOTALE CON IVA	DESTINAZIONE
CINTURA DA LETTO TAGLIA S	6	97,90	587,40	716,63	MERATE
CINTURA DA LETTO TAGLIA M	15	101,51	1.522,65	1.857,63	MERATE
CINTURA DA LETTO TAGLIA L	15	104,38	1.565,70	1.910,15	MERATE
CINTURA CARROZZINA TAGLIA M	5	110,45	552,25	673,75	MERATE
CINTURA DA LETTO TAGLIA M	50	101,51	5.075,50	6.192,11	MILANO
CINTURA DA LETTO TAGLIA L	50	104,38	5.219,00	6.367,18	MILANO
CINTURA CARROZZINA TAGLIA S	20	94,63	1.892,60	2.308,97	MILANO
CINTURA CARROZZINA TAGLIA M	20	97,41	1.948,20	2.376,80	MILANO
CINTURA CARROZZINA TAGLIA L	20	100,17	2.003,40	2.444,15	MILANO

Quanto sopra per un costo totale di € **20.366,70** oltre IVA al 22%, per un conseguente importo complessivo di spesa IVA del 22% inclusa di € **24.847,37** comprensivo di trasporto, imballaggio e consegna.

La consegna dovrà avvenire con ogni possibile urgenza e comunque, entro e non oltre **10 (dieci)** giorni

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

**ASP IMMES E PAT**

Via Trivulzio, 15 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



lavorativi dall'invio della presente conferma d'ordine presso:

- **Per IL Pat di Milano: Magazzino Economale** - sito in Viale Bezzi 10, 20148 – Milano, previo contatto telefonico con il Referente del Magazzino, Sig. Alberini o suo sostituto (int. tel. 02.4029.602-443) e nel rispetto dei seguenti orari di apertura: da lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,45.
- **Per Istituto Frisia di Merate: Magazzino Economale** – sito in Via Don Gnocchi, 4 – 23807 – Merate previo contatto telefonico con Ufficio Economato, int. tel 039/9991651 o con mail all'indirizzo [miriam.perego@trivulziomail.it](mailto:miriam.perego@trivulziomail.it)

I suddetti Referenti, entro 8 giorni dalla consegna, dovranno provvedere a verificare l'adeguatezza della fornitura, compreso trasporto, garanzia, etc. e che quanto fornito sia risultato conforme alle esigenze, alle normative, al collaudo, alla sicurezza, etc., in caso contrario si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

### **Fatturazione: Split Payment**

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo split payment, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello split payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Trivulzio n. 15 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

### **La fattura dovrà riportare il seguente codice CIG: B28E614031**

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

### **Annotazione di spesa**

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a € **24.847,37** (fornitura, trasporto, consegna, montaggio e posa, garanzia e IVA 22% compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2024 di competenza come da annotazione dell' Area di Programmazione Economico Finanziaria dell'ASP IMMeS e PAT.

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

#### **ASP IMMES E PAT**

Via Trivulzio, 15 20146 Milano Tel. 02.4029.1  
E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)  
PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)  
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Annotazione interna per gli uffici: **xxxxx**

**Per il Pat Milano € 19.689,21**

COGE 500.020.0100 budget 203 sub 1/2024

Contratto: 86/2024

Ordine: 1190/2024

Addetto/a al caricamento ordini in Euis e agli atti finalizzati alla liquidazione: Cristina Mogno dell'Ufficio Economato (tel. 02/4029.459).

**Per Ist Frisia Merate € 5.158,16**

COGE 500.020.0100 budget 203 sub 2/2024

Contratto: CEME24-23

Ordine: 2024/1183/EME

Addetto/a al caricamento ordini in Euis e agli atti finalizzati alla liquidazione: dott.ssa Miriam Perego dell'Ufficio Economato (tel. 039/99961).

### **Clausola risolutiva espressa**

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

**BioMatrix Srl** a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

### **Ulteriori condizioni ed informazioni**

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla **PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it**, in assenza alla e-Mail **ufficio.provveditorato@trivulziomail.it**

Distinti saluti.

Il Direttore  
del Dipartimento Amministrativo  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Il Dirigente Responsabile  
dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato  
(dott. Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

-----

*Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.*

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

#### **ASP IMMES E PAT**

Via Trivulzio, 15 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

