

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CREAZIONE DI UN ELENCO
DI PRESIDENTI E DI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE DEL CONCORSO PUBBLICO
PER COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE**

L'Azienda ha in corso l'espletamento di procedure concorsuali fra le quali il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la stipula di n. 7 contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato e pieno, di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere – Cat. D.

Tale concorso è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 6 del 22/01/2019 con scadenza al 21/02/2019.

Ai sensi dell'art. 10 del bando di concorso, dovendo procedere alla nomina di n. 1 Presidente titolare e n. 1 Presidente sostituto e n. 2 Componenti titolari e n. 2 Componenti sostituti la Commissione Esaminatrice, che sarà nominata con determinazione dell'Area Risorse Umane e Accreditamento in coerenza con il profilo professionale a selezione e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 35-bis del Dlgs 165/2001 "prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione delle commissioni e nelle assegnazioni agli uffici", si pubblica la presente manifestazione di interesse per le seguenti figure professionali:

- **Presidenti:** Dirigenti delle Professioni Sanitarie dotati di provata competenza nelle materie del concorso e di un'esperienza nella posizione di almeno cinque anni in ambito organizzativo/gestionale e con gestione diretta di risorse umane, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali e/o designati dalle confederazioni e organizzazioni sindacali;
- **Commissari:** operatori appartenenti alla Cat. D e alla Cat. DS nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere dotati di provata competenze nelle materie del concorso e di un'esperienza nella posizione di almeno 10 anni maturata presso aziende sanitarie pubbliche, aziende di servizi alla persona e/o aziende private accreditate, in possesso di laurea di II livello magistrale.

Saranno considerati titoli preferenziali la frequenza a corsi di perfezionamento, master e dottorati di ricerca, incarichi professionali/gestionali ed eventuali pubblicazioni scientifiche di tipo clinico/assistenziale.

Gli esperti designati, quali componenti della commissione di concorso, dovranno valutare l'idoneità del candidato alle funzioni che risulta chiamato ad assolvere, mediante l'esperimento di una prova scritta, di una prova pratica e di un colloquio inerente alle particolari funzioni caratterizzanti la posizione.

I Presidenti e i Commissari dovranno manifestare la disponibilità ad espletare il ruolo di cui alla presente manifestazione secondo il calendario degli esami che sarà pubblicato sul sito internet dell'ASP IMMES e PAT. In considerazione dell'elevato numero delle domande pervenute, la disponibilità è di una giornata, indicativamente nel mese di luglio 2019 (prova scritta e prova pratica) e di n. 1-2 settimane, indicativamente nel mese di settembre 2019, dovendo l'amministrazione concludere la procedura concorsuale entro il 30.09.2019.

Il compenso previsto per il presidente e i componenti la commissione, di cui alla Determinazione n. RU/66/2018 del 12/03/2018 pubblicata sul sito internet aziendale – sezione amministrazione trasparente – è il seguente:

Ruolo	Compenso base	Compenso integrativo per ogni prova	Compensi massimi erogabili
Presidente	200,00 €	0,50 €	1.500,00 €
Componente /segretario	150,00 €	0,50 €	1.000,00 €

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



La domanda di partecipazione (All. 1) e il curriculum vitae devono essere presentati in una delle seguenti modalità:

- a) domande consegnate a mano: direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio, via Marostica 8 – 20146 Milano.
L'Ufficio Protocollo dell'Azienda è aperto al pubblico tutti i giorni feriali nei seguenti orari:
- ☞ dal lunedì al giovedì dalle ore 9:00 alle ore 16:30 (orario continuato);
 - ☞ venerdì dalle 9:00 alle 12:00.
- Le domande di partecipazione alla presente manifestazione di interesse non verranno controllate dall'Ufficio Protocollo.
- b) domande inviate tramite servizio postale: all'Area Risorse Umane e Accreditamento – Ufficio Giuridico dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio, via Marostica 8 – 20146 Milano. A tal fine si precisa che non fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante e le domande dovranno pervenire entro le ore 12:00 del giorno di scadenza del presente bando.
- c) domande inviate a mezzo di Posta Elettronica Certificata: le domande potranno essere inoltrate a mezzo Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it e dovranno provenire da casella di Posta Elettronica Certificata di titolarità del concorrente. Sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare, contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo:
1. sottoscrizione con firma digitale del partecipante, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
 2. sottoscrizione della domanda con firma autografa del partecipante e scansione del curriculum-vitae, compresa la scansione fronte/retro di un valido documento di identità.

Per ogni eventuale chiarimento sarà possibile contattare l'Area Risorse Umane e Accreditamento ai seguenti numeri: 024029.254 – 024029.7696 – 024029.393 e/o al seguente indirizzo e-mail: risorse.umane@pioalbergotrivulzio.it.

La scadenza per la presentazione delle domande è prevista, tassativamente entro le ore 12:00 del giorno 20 giugno 2019.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Area Risorse Umane e Accreditamento – Ufficio Giuridico dell'Azienda per le finalità di gestione della procedura. L'interessato gode dei diritti di cui alla succitata legge, tra cui figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione e/o diffusione nei limiti soggettivi ed oggettivi previsti da norme di legge e/o regolamento.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni imputabile a terzi o per inesatta indicazione da parte del candidato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare e revocare il presente avviso.

F.to
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
AREA RISORSE UMANE E ACCREDITAMENTO
(Dott.ssa Rossana Coladonato)

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web aziendale www.iltrivulzio.it
Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Rossana Coladonato
Addetto all'istruttoria: Alessandro Cattoni – tel. 024029-254

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

