

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 8.3.2024

Provvedimento del Commissario Straordinario n. 35/2024
(in materia di competenza del Direttore Generale)

PROPONENTE		
Responsabile del procedimento	Il Dirigente dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (dott.ssa Laura Volpato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Attestazione in ordine alla legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)	Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot.	Oggetto:	COMMISSIONE PER LA FORMAZIONE ASP IMMES e PAT.

Il Commissario Straordinario,

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 10=117 del 29.6.2004, con la quale veniva costituito il Collegio Tecnico Scientifico dell'Azienda;

richiamate le Determinazioni n. DG/149 del 20.07.2016, n. DG/11 del 21.01.2020 e, da ultimo, DG/25 del 14.04.2021, con le quali è stata rideterminata la Composizione del Comitato Tecnico Scientifico in ambito formativo;

richiamato l'art. 30 del vigente Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'Ente, da ultimo approvato con Deliberazione del Consiglio di Indirizzo n. 3=2 del 30.03.2023, che prevede che "La formazione e l'aggiornamento professionale sono, nell'ambito della gestione del personale dell'A.S.P., finalizzate al miglioramento delle competenze, delle prestazioni e della motivazione del personale. L'individuazione dei fabbisogni formativi è condotta sulla base delle competenze individuali in ambito tecnico-professionale, gestionale-organizzativo, e comportamentale-relazionale, e del grado di copertura degli stessi in funzione del raggiungimento degli obiettivi aziendali. L'A.S.P. predispone periodicamente il Piano di Formazione del Personale, tenendo altresì conto della programmazione delle assunzioni e delle innovazioni normative e tecnologiche. E' previsto l'accertamento degli esiti della formazione impartita. L'ASP può svolgere, altresì, attività di formazione (provider formativo), ai sensi della normativa vigente";

richiamata la normativa nazionale e regionale, nonché quanto disposto in sede di accordi Stato-Regioni in materia di formazione aziendale in ambito sanitario ed ECM;

richiamata, altresì, la Determinazione n. DG/28 del 26.04.2022 con la quale è stato approvato il Piano Formativo Aziendale 2022-2023 e la Determinazione n. DG/28 del 15.03.2023 con cui è stato approvato il Piano Formativo Aziendale 2023-2024;

considerata la Determinazione del Direttore Generale DG n. 49 del 21/06/2023 con la quale si è disposto di provvedere alla ricomposizione novativa del Comitato Tecnico Scientifico dell'ASP, quale Provider ECM/CPD accreditato presso Regione Lombardia, costituito da professionisti ed esperti di documentata capacità ed esperienza nel campo della formazione, come individuati dalla Direzione Aziendale, contestualmente nominati;

considerata che con precitata Determinazione del Direttore Generale DG n. 49 del 21/06/2023 si era disposto di stabilire che i componenti del Comitato Tecnico Scientifico rimanessero in carica per la durata del mandato del Direttore Generale, fatta salva ogni diversa determinazione dell'Organo direzionale, e che, pertanto, in esito all'intervenuta nomina del Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di cui a Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell'8/8/2023, prorogata con Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/1829 del 5/2/2024, è necessario provvedere a rideterminazioni in merito alla Commissione aziendale in ambito formativo con nuova nomina dei suoi componenti;

visto il Decreto D.G. Welfare n. 17434 del 15.12.2021 avente ad oggetto "Conferma dell'accreditamento standard al sistema lombardo ECM-CPD (educazione continua in medicina - sviluppo professionale continuo) del provider 'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio' con sede in Milano", con il quale quest'ASP ha ottenuto la conferma dell'accreditamento standard in qualità di Provider ECM sino a tutto il 31 dicembre 2025;

richiamato l'intrapreso e ulteriormente implementato percorso di reingegnerizzazione che interessa il modello formativo aziendale, nel quale si afferma la costituzione di una piattaforma programmatica laddove contenuti altamente specialistici e proposte didattiche maggiormente trasversali concorrono a definire un sistema integrato di saperi e conoscenze orientato alla massima fruibilità, attrattività e comprensività, in un contesto progettuale volto alla valorizzazione del ruolo strategico dell'attività formativa per sostenere i processi di ottimizzazione e consolidamento delle best practices, per lo sviluppo della qualità dell'organizzazione, della sua competitività e della sua capacità di garantire un ambiente di lavoro improntato a prospettive di progresso collettivo ed individuale, all'interno di un contesto significativamente votato alla valorizzazione ed implementazione di obiettivi scientifici di primaria rilevanza e qualificazione in ambito sanitario;

ritenuto, pertanto, necessario che quest'Azienda, provider ECM/CPD accreditato presso Regione Lombardia, anche in ragione delle intervenute modifiche all'assetto organizzativo, proceda alla ricomposizione del novativa alla Commissione preposta alla Formazione dell'ASP, denominandola "Commissione per la Formazione", vincolato contrattualmente all'Azienda, quale Provider, e costituito da professionisti esperti di documentata capacità ed esperienza nel campo della formazione individuati dalla Struttura di Vertice Aziendale, sentiti i Direttori di Dipartimento Socio Sanitario e tecnico Amministrativo;

considerato che la Commissione per la Formazione, competente in materia ECM, ha il compito di assicurare la corrispondenza tra le attività previste dal Piano Formativo ed i fabbisogni formativi delle categorie professionali per le quali il Provider organizza interventi di formazione, nonché di curare, in particolare, l'interdisciplinarietà del modello seguito, le analisi di efficacia e di efficienza formativa, promuovendo l'implementazione del sistema delle attività educazionali;

considerato, altresì che, la Commissione per la Formazione ha la funzione di garante del contenuto formativo, della qualità scientifica e dell'integrità etica di tutte le attività educazionali, previste nel piano formativo aziendale, organizzate dal Provider che consentono agli operatori sanitari di acquisire i crediti formativi nel sistema di educazione continua;

valutato che tra i componenti della Commissione per la Formazione è da includersi la figura del coordinatore scientifico, persona qualificata nell'ambito della Sanità per titoli accademici e con idoneo curriculum che ne

attesti le competenze scientifiche nell'area sanitaria di riferimento e formative, cui sono attribuite funzioni di coordinamento dell'attività del Commissione;

dato atto che quest'ASP, nell'ambito dell'attività di Provider, è tenuta a garantire quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale in materia di ECM e che la Commissione per la Formazione è funzionalmente posto a presidio di detta garanzia;

valutata, altresì, l'opportunità di prevedere che la Commissione per la Formazione dell'Azienda abbia competenza anche in tema di promozione ed incentivazione della ricerca presso l'Azienda;

ritenuto, a tal fine, di individuare e nominare quali componenti della Commissione per la Formazione, sulla base della capacità ed esperienza nel campo della formazione posseduta e documentata dai Curricula Vitae in atti, le seguenti referenze soggettive:

- dott.ssa Sonia Baruffi, Direttore del Dipartimento Socio-sanitario-f.f. e Responsabile UOC 2 Cure Intermedie;
- dott.ssa Antonella Ferrari, Responsabile UOC 1 Cure Intermedie Cardio-Respiro-f.f.;
- dott.ssa Giuseppa Valentini Responsabile UOC 3 Cure Intermedie Neuromotoria-f.f.;
- dott.ssa Nadia Antoniotti, Responsabile UOC Geriatria 1-f.f.;
- dott. Maurizio Perego, Responsabile UOC Geriatria 2 Cure Intermedie Istituto Frisia di Merate-f.f.;
- dott.ssa Fabiana Riva, Responsabile UOS Psicologia f.f.;
- dott.ssa Erica Magni, Dirigente Farmacista;
- dott.ssa Loredana Obino, Dirigente delle Professioni Sanitarie;
- arch. Monica Bertamè, Dirigente Responsabile Servizio di Prevenzione e protezione;
- dott.ssa Laura Volpato, Dirigente Amministrativo presso l'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato;
- dott.ssa Martina Maffei Zago, Coordinatrice comunità educativa CPA IMMeS;

valutato di affidare alla dott.ssa Sonia Baruffi le funzioni di Coordinatore Scientifico;

ritenuto opportuno precisare che la formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e collegata è assicurata dal Direttore Generale, Datore di Lavoro ai sensi dell'art. 2 comma 1, lett. b), del D. lgs. 9 aprile 2008 n. 81, per il tramite del Servizio Prevenzione e Protezione e del suo Responsabile, che propone i programmi di informazione e formazione dei lavoratori, curando in Azienda anche il processo formativo;

osservato che tutti i componenti della Commissione per la Formazione, così come sopra individuati, hanno stipulato con l'Azienda contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato che li vincolano all'Azienda stessa, ai sensi della vigente normativa, che consente loro di svolgere adeguata attività scientifica e didattica;

precisato che la partecipazione dei lavoratori alla Commissione per la Formazione non comporta il riconoscimento di ulteriori compensi ai suoi componenti in quanto trattasi di modalità operativa già retribuita;

dato atto che, per quanto sopra, nessun onere a carico del bilancio dell'Azienda deriva dall'adozione del presente provvedimento;

dato atto del parere favorevole espresso in merito dal Direttore del Dipartimento Socio-Sanitario e del Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo dell'Azienda;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze del Commissario Straordinario, quale materia già di competenza del Direttore Generale;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Provvedimento Commissariale n. 5 del 9/10/2023 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell'8/8/2023, prorogata con Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/1829 del 5/2/2024, con cui è stato nominato il Prof. Francesco Paolo Tronca nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

- 1) di provvedere alla ricomposizione novativa della Commissione preposta alla Formazione dell'ASP, denominandola "Commissione per la Formazione" quale Provider ECM/CPD accreditato presso Regione Lombardia, costituito da professionisti ed esperti di documentata capacità ed esperienza nel campo della formazione, come individuati dalla Direzione Aziendale;
- 2) di individuare e nominare quali componenti della Commissione per la Formazione, sulla base delle specifiche capacità ed esperienze possedute, come documentate dai Curricula Vitae in atti, le seguenti referenze soggettive:
 - dott.ssa Sonia Baruffi, Direttore del Dipartimento Socio-sanitario-f.f. e Responsabile UOC 2 Cure Intermedie;
 - dott.ssa Antonella Ferrari, Responsabile UOC 1 Cure Intermedie Cardio-Respiro-f.f.;
 - dott.ssa Giuseppa Valentini Responsabile UOC 3 Cure Intermedie Neuromotoria-f.f.;
 - dott.ssa Nadia Antoniotti, Responsabile UOC Geriatria 1-f.f.;
 - dott. Maurizio Prego, Responsabile UOC Geriatria 2 Cure Intermedie Istituto Frisia di Merate-f.f.;
 - dott.ssa Fabiana Riva, Responsabile UOS Psicologia f.f.;
 - dott.ssa Erica Magni, Dirigente Farmacista;
 - dott.ssa Loredana Obino, Dirigente delle Professioni Sanitarie;
 - arch. Monica Bertamè, Dirigente Responsabile Servizio di Prevenzione e protezione;
 - dott.ssa Laura Volpato, Dirigente Amministrativo presso l'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato;
 - dott.ssa Martina Maffei Zago, Coordinatrice comunità educativa CPA IMMeS;
- 3) valutato di affidare alla dott.ssa Sonia Baruffi le funzioni di Coordinatore Scientifico e di dare atto che questa Azienda nello svolgimento dell'attività di Provider dovrà, fra l'altro, attraverso la Commissione per la Formazione, garantire puntualmente quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale in materia di ECM, promuovendo e incentivando anche la ricerca in Azienda;
- 4) di precisare che la formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e collegata è assicurata dal Direttore Generale, Datore di Lavoro ai sensi dell'art. 2 comma 1, lett. b), del D. lgs. 9 aprile 2008 n. 81, per il tramite del Servizio Prevenzione e Protezione e del suo Responsabile che propone i programmi di informazione e formazione dei lavoratori, curando anche la regolare attuazione del processo formativo;
- 5) di stabilire che i componenti della Commissione per la Formazione rimangono in carica per la durata del mandato del Commissario Straordinario, fatta salva ogni diversa determinazione dell'Organo direzionale;
- 6) di puntualizzare che le attività della Commissione per la Formazione sono considerate istituzionali per tutti i componenti individuati e, pertanto, lo svolgimento delle funzioni non dà titolo ad alcuna retribuzione o compenso aggiuntivi;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa.

Il Commissario Straordinario
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.