



Prot. 644/2022

**AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Via Marostica, 8 – 20146 Milano
C.F./P.IVA 04137830966

CONTRATTO D'APPALTO

**PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ARTICOLI MONOUSO PER LE
STRUTTURE SOCIO SANITARIE AMMINISTRATE DELL'ASP IMMES E PAT PER UN
PERIODO DI MESI 36 MEDIANTE RICORSO A PIATTAFORMA TELEMATICA
SINTEL.**

LOTTO 1 – ARTICOLI MONOUSO IN TNT (CIG 9727582E99)

LOTTO 2 – ARTICOLI MONOUSO AD USO IGIENICO SANITARIO (CIG 972805876A)

Premesso che,

- con Determinazione n. AEP/17 del 24.03.2023 è stato autorizzato l'avvio della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento della *'Fornitura di articoli monouso per le strutture socio sanitarie amministrative dell'ASP IMMES e PAT, per la durata di mesi 36, mediante ricorso a Piattaforma Telematica Sintel'*, per un importo complessivo stimato per il triennio di € 553.741,15, assenti oneri della sicurezza da rischi interferenziali, suddivisa in n. 2 lotti come segue:
Lotto 1: articoli monouso in TNT, per un importo complessivo stimato per il triennio di € 318.405,22 (IVA di legge esclusa);
Lotto 2: articoli monouso ad uso igienico sanitario, per un importo complessivo stimato per il triennio di € 235.335,93 (IVA di legge esclusa).
- con Determinazione n. AEP/62 del 28.07.2023 si è proceduto a formalizzare l'aggiudicazione definitiva della procedura aperta di cui trattasi, relativamente al lotto 2 – articoli monouso ad uso igienico sanitario a DI.MAS S.r.l., P IVA 01312990425, con sede legale in Via Albertini, 36 60131 Ancona (AN), per un importo complessivo pari a € 200.035,54 (al netto IVA), assenti oneri della sicurezza da rischi interferenziali, giusta offerta economica recante un ribasso pari al 15,00 % sulla base d'asta;

CIO' PREMESSO

ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del Codice dei contratti pubblici

Tra



L'AS.P. ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO,
C.F. / P.I. 04137830966, con sede in Milano, via Marostica, 8, in persona del Dirigente
Responsabile dell'Area Alberghiero Economale e Provveditorato, Dott. Ugo Ammannati,

e

la società **DI.MAS S.R.L., P.IVA 01312990425**, con sede legale in Via Albertini, 36 - 60131
Ancona (AN), nella persona del Legale Rappresentante, [REDACTED], munito dei rispettivi
poteri negoziali (di seguito anche Fornitore o Appaltatore),

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto dell'appalto.

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura di articoli igienico sanitari monouso (segnatamente bavagli monouso, bustine copricapo, salviette, tovaglioli, grembiuli), così come descritta e regolamentata nel Capitolato Speciale, nei documenti di gara e nell'offerta presentata dall'Appaltatore.

Le premesse e gli allegati formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 – Dichiarazione impegnativa da parte dell'Appaltatore.

L'appalto è soggetto all'esatta osservanza di tutte le condizioni giuridiche, prestazionali, tecniche ed economiche contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati essenziali, negli atti di gara e nell'offerta dell'Appaltatore, *ut supra* uniti, ad ogni conseguente effetto obbligatorio e contrattualmente vincolante.

Parimenti, l'appalto è soggetto all'ineludibile osservanza da parte dell'Appaltatore di tutte le leggi, i regolamenti e le disposizioni vigenti in materia, ivi comprese tutte le norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui al D.Lgs. 81/2009 e ss.mm.ii.

Art. 3 - Durata del contratto – revisione prezzi

L'appalto avrà una durata pari a mesi 36 a far tempo dal 05.09.2023 a tutto il 04.09.2026, ferma la facoltà dell'Amministrazione di prorogare la fornitura per un periodo di 6 mesi dopo la naturale scadenza del contratto, a norma di legge, nelle more di indizione di nuova gara ed avvio di nuova soluzione contrattuale, alle medesime condizioni di prezzi e modalità di espletamento della fornitura, fatte salve condizioni migliorative in favore della stazione appaltante.

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106 del Decreto Legislativo 50/16, nei casi previsti dalla vigente regolamentazione normativa.

A partire dalla seconda annualità contrattuale, i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.



Art. 4 – Modalità di esecuzione e corrispettivo

Le modalità di esecuzione della fornitura e di tutte le prestazioni accessorie previste, le prescrizioni tecniche, le caratteristiche dei prodotti oggetto del contratto, sono elencate, dettagliate e descritte nel Capitolato Speciale e negli atti di gara, nonché nell'offerta presentata in sede di gara da DIMAS S.r.l., ad ogni conseguente effetto obbligatorio.

L'Appaltatore assume l'esecuzione dell'appalto alle prescrizioni tutte del presente contratto, degli atti di gara, del Capitolato Speciale e loro allegati essenziali, secondo quanto declinato negli allegati al presente atto, alle condizioni economiche formulate in sede di offerta economica, e così secondo un corrispettivo complessivo di € 200.035,54 (al netto IVA), assenti oneri della sicurezza da rischi interferenziali.

Rimane inteso che, fermo il prezzo unitario formulato in sede di offerta economica per i prodotti oggetto di fornitura, l'importo complessivo stimato potrà essere soggetto a rideterminazione in dipendenza delle variazioni quantitative di fabbisogno, nei modi e termini di legge.

Art. 5 – Garanzia definitiva

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti essenziali da esso contrattualmente richiamati, l'Appaltatore presta, ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., a titolo di garanzia definitiva, apposita fideiussione **[REDACTED]**, valida fino al termine dell'appalto, come allegata al presente contratto (all.to 4), con obbligo dell'Appaltatore di garantirne piena ed incondizionata efficacia sino all'effettiva cessazione della commessa ed alle relative evidenze di intervenuta regolare esecuzione della stessa.

Art. 6 – Assicurazione

L'Appaltatore presta copertura assicurativa secondo le previsioni di cui all'art. 22 del Capitolato Speciale, giusta distinta polizza assicurativa **[REDACTED]** per la copertura di danni a persone e/o cose derivanti dall'espletamento di tutte le prestazioni contrattuali, con un massimale per sinistro di € 100.000,00 con validità fino al 31/12/2023, soggetta a rinnovo di anno in anno, per cui l'Appaltatore si impegna sin d'ora a fornire tempestivamente le necessarie evidenze di rinnovo nel periodo di vigenza contrattuale, da considerarsi tale anche in relazione al periodo di operatività dell'estensione della garanzia (all.to 5).

Art. 7 - Fatturazione e Pagamenti

I pagamenti, come riportato all'art. 17 del Capitolato Speciale, accertata la piena regolarità della fornitura, avverranno a 60 gg. dalla data di ricevimento della fattura elettronica, purché non vi siano motivi ostativi, ai sensi del D.Lgs. n. 192/2012.

Il pagamento sarà effettuato dietro presentazione di regolari fatture, da emettersi per singola struttura di destinazione della fornitura (PAT o Istituto Frisia di Merate).

Le fatture dovranno essere trasmesse in formato elettronico ed intestate all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica, 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966. Il Codice Univoco per l'invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.



Solo le bolle di consegna faranno fede dell'effettiva consegna dei beni e dovranno essere sottoscritte dal Responsabile della Struttura destinataria o suo incaricato al momento di ricevimento della merce. Anche le bolle dovranno essere intestate come le fatture.

Con riferimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e ss.mm.ii. si richiamano le disposizioni di cui all'art. 24 del Capitolato Speciale.

Art. 8 – Penali

Le penali sono quelle previste nel Capitolato Speciale all'art. 15, rubricato "Penali e sanzioni per inadempimenti".

Art. 9 – Cessione del contratto e cessione dei crediti

È vietata la cessione, anche parziale, del contratto. La cessione si configura anche nel caso in cui il soggetto aggiudicatario venga incorporato in altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui l'aggiudicatario sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica, fatta salva la facoltà dell'Ente di formale autorizzazione al subingresso nei rapporti contrattuali, secondo le vigenti regole normative.

Ai sensi dell'art 105 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, è fatto assoluto divieto al fornitore di cedere il contratto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 106 comma 1 lett d) del medesimo decreto. L'eventuale cessione, totale o parziale, del contratto non autorizzata fa sorgere in capo alla Stazione Appaltante il diritto alla risoluzione dello stesso con conseguente incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento dei danni e delle spese sostenute.

E' fatto divieto di cessione del credito derivante dal contratto, salvo autorizzazione espressa dall'Azienda.

Art. 10 – Subappalto

E' vietata la cessione anche parziale del contratto. E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere o subappaltare l'esecuzione di tutta o di parte della fornitura oggetto del contratto sotto pena di immediata risoluzione del contratto stesso e del risarcimento degli eventuali danni, fatte salve le autorizzazioni degli Enti secondo le disposizioni vigenti.

Il subappalto è consentito nei limiti e nei modi di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- che i Concorrenti all'atto dell'Offerta indichino le parti di fornitura che intendono subappaltare;
- che il subappaltatore individuato rientri nella terna dei subappaltatori indicati in sede di offerta dall'appaltatore, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del D.Lgs. 50/2016;
- che l'Appaltatore provveda al deposito del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante almeno 20 (venti) giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
- che il subappaltatore sia in possesso dei requisiti di cui all'art.80 D.Lgs 50/2016 che non sussistano, nei suoi confronti, cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- che al momento del deposito del contratto di subappalto, presso la Stazione Appaltante il subappaltatore trasmetta contestualmente dichiarazione nei modi e nei termini di legge attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 D.Lgs 50/2016 e di ordine speciale richiesti dalla presente lettera d'invito



Qualora l'aggiudicatario intendesse procedere con l'affidamento in subappalto è comunque tenuto a formulare per iscritto apposita richiesta di autorizzazione alla Stazione Appaltante ed attendere la conseguente risposta.

L'appaltatore, in sede di presentazione dell'offerta, non ha dichiarato l'intendimento di ricorrere all'istituto del subappalto.

Art. 11 – Obblighi contrattuali relativamente alle norme di sicurezza

Tutti i beni proposti nell'ambito della presente fornitura e le attività connesse dovranno essere rispondenti a tutte le normative vigenti in materia di sicurezza.

La ditta aggiudicataria è tenuta al rispetto del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e di tutte le altre leggi e norme in materia di sicurezza, prevenzione degli infortuni, assicurazione dei lavoratori contro gli infortuni sul lavoro, disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, igiene del lavoro e subappalti.

In particolare:

- adotterà il piano di sicurezza dei lavoratori in conformità a quanto previsto dalle normative vigenti;
- si impegna a verificare lo stato dei luoghi per individuare eventuali interferenze e segnalarle al Datore di Lavoro della stazione appaltante in attuazione dell'art. 26 co. 2 D.Lgs. n. 81/2008 ai fini dell'adeguamento del Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI);
- si impegna a segnalare interferenze individuate durante l'esecuzione del contratto;

Il personale della ditta aggiudicataria è tenuto a rispettare le indicazioni fornite dall'Amministrazione in relazione ai rischi legati ai luoghi di lavoro in cui si troverà ad operare.

La ditta aggiudicataria si obbliga al rispetto di tutte le normative riguardanti la sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento alle attività che si espletano presso le Strutture e i locali della S.A., l'avvenuta informazione, formazione ed addestramento specifici del personale – riferentesi in particolare alle mansioni ed ai posti di lavoro oggetto del presente appalto – degli addetti al servizio, ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., nonché l'avvenuta informazione, formazione ed addestramento del proprio personale.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (D.P.I.)

L'Appaltatore assicura l'utilizzo di DPI per lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto agli operatori che ne devono essere dotati in conformità al D.Lgs 81 del 2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Tutte le attrezzature, macchinari, e DPI utilizzati, collegati direttamente e/o indirettamente alla fornitura erogata in favore della committente dovranno essere rispondenti alle normative vigenti in materia di sicurezza e antinfortunistica di lavoro.

Art. 12 - Risoluzione e recesso del contratto

Le cause di risoluzione e recesso del contratto sono tutte quelle previste ed elencate agli artt. 23 e 24 del Capitolato Speciale. Rimane ferma l'applicabilità di tutte le disposizioni di legge in materia, con particolare riferimento agli artt. 107, 108 e 109 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 13 – Qualificazione del contratto

A tutti gli effetti, la fornitura di cui al presente contratto è da considerarsi quale pubblica fornitura, del che è qualificato di pubblica utilità ed interesse ai sensi degli artt.340-359 C.P. All'Appaltatore incombe la responsabilità per tutti gli adempimenti previsti dalla Legge e regolamenti in materia di



pubbliche forniture e servizi. In caso di scioperi, l'Appaltatore, anche attraverso opportuni accordi con le OO.SS. è tenuto a garantire la continuità delle prestazioni.

Art. 14 – Definizione delle Controversie – Foro competente

Il foro competente per qualunque controversia che avesse a nascere in dipendenza del presente contratto, non risolta in via amministrativa, è esclusivamente quello di Milano.

Art. 15 – Spese, imposte e tasse

Le spese di bollo, registrazione, ove intervenuta, ed ogni altra spesa accessoria inerente al contratto sono a completo carico dell'Appaltatore.

E' fatto obbligo all'Appaltatore di rimborsare all'Amministrazione le spese e gli oneri di pubblicazione del bando di gara e del relativo esito di procedura, entro e non oltre 30 giorni dalla formalizzazione da parte dell'Amministrazione della relativa richiesta, cui saranno allegate anche le relative evidenze giustificative.

Art. 16 – Trattamento dei dati

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

- a) il titolare del trattamento in fase di gara è l'AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO Via Marostica, 8 Milano nella persona del Dirigente Responsabile dell'Area alberghiero – Economale e Provveditorato, dott. Ugo Ammannati - ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it;
- b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) - è la società LTA s.r.l., referente il dott. Luigi Recupero;
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- g) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.



- h) I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ai sensi del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Art. 17 – Codice di comportamento aziendale e Patto di Integrità Morale

L'ASP IMMES e PAT informa la propria attività contrattuale secondo i contenuti di cui al Codice di Comportamento Aziendale adottato con Determinazione del Direttore Generale n. DG/43 del 31.05.2019 reperibile sul sito istituzionale al seguente indirizzo: www.iltrivulzio.it alla sezione amministrazione trasparente_altri contenuti_Prevenzione della Corruzione_ Responsabile della Prevenzione della Corruzione, quale dichiarazione di valori, l'insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità dell'Ente, nei confronti dei portatori di interesse (dipendenti, fornitori, utenti, etc.). Tutti i fornitori, quali soggetti terzi, sono tenuti nei rapporti con l'ASP IMMES e PAT ad uniformare la loro condotta ai criteri fondati sugli aspetti etici della gestione dei contratti definiti nel Codice Etico Comportamentale, così come nel Patto di Integrità Morale, Allegato n. 9 al presente atto, tenendo presente che la violazione degli stessi comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere, nonché il pieno diritto dell'ASP IMMES e PAT di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità.

Art. 18 – Rinvio a norme di diritto vigenti

Per quanto non risulta contemplato nel presente atto e nei suoi allegati fondamentali, si fa rinvio, secondo il vigente sistema di gerarchia delle fonti, al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alle leggi ed ai regolamenti in vigore, nonché alle norme del Codice Civile.

Art. 19 – Documenti contrattuali

Formano parte integrante e sostanziale del presente contratto i seguenti documenti allegati:

- 1) Disciplinare, Capitolato Speciale e relativi allegati;
- 2) Offerta Economica dell'Appaltatore;
- 3) Comunicazione di aggiudicazione ex art. 76, comma 5, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 a mezzo PEC del 31.07.2023;
- 4) Fideiussione a titolo di garanzia definitiva;
- 5) Copia polizza assicurativa;
- 6) Patto d'integrità morale.

Art. 20 – Disposizioni finali

L'Appaltatore dichiara di aver preso piena ed esatta visione e cognizione delle obbligazioni tutte precisate nell'integralità delle sopracitate clausole e nelle disposizioni contrattuali di cui agli allegati atti di *Lex Specialis*, dichiarando di averle già accettate in ragione della propria incondizionata partecipazione alla procedura e comunque di approvarle tutte confermativamente in questa sede, ad ogni conseguente effetto.

Milano, li 5 settembre 2023



Letto, confermato e sottoscritto.

Per l'Amministrazione Appaltante
ASP IMMeS e PAT
Il Dirigente Responsabile Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
(Dott. Ugo Ammannati)

Per l'Appaltatore
DI.MAS S.r.l.
Il Legale Rappresentante

Ai sensi dell'art. 1341 del codice civile, l'Appaltatore dichiara espressamente di aver preso visione, di conoscere e di approvare incondizionatamente tutte le clausole del presente contratto ed allegati essenziali ed in particolare quelle contenute negli articoli 1, 2, 3, 4, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19, 20.

Per l'Appaltatore
DI.MAS S.r.l.
Il Legale Rappresentante

Atto perfezionato in modalità elettronica e firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate, nonché del D.Lgs. 50/2016.