

**Azienda di Servizi alla Persona**  
**ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE**  
**E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 7 aprile 2022

**Determinazione del Direttore Generale n. DG/25/2022**

<b>DIREZIONE PROPONENTE</b>		<b>Direzione Generale</b>	
Responsabile del procedimento			
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott. Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
Attestazione in ordine alla legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Prot.</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>Approvazione del nuovo piano dei Centri di Costo aziendali</b>	

Il Direttore Generale,

richiamata la Delibera del Consiglio d'Indirizzo n. 3=2 del 31.01.2022, portante l'approvazione delle modifiche al 'Regolamento di Organizzazione e Contabilità' di quest'Azienda, unitamente all'aggiornamento degli allegati schemi organizzativi, per tutte le motivazioni ivi dedotte, da intendersi quivi integralmente riprodotte ad ogni effetto di *relatio* formale e sostanziale;

atteso che le sopravvenienze operative e gestionali, anche connesse alle specifiche circostanze congiunturali di natura emergenziale cui è conseguito l'approntamento di puntuali azioni organizzative in termini di gestione e contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2, hanno imposto la parziale ridefinizione dell'assetto organizzativo, secondo criteri atti a corrispondere alle rinnovate esigenze operative e funzionali a consolidare l'ottimizzazione dei processi di governo delle attività caratteristiche, sia in termini di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa che in termini di massima appropriatezza d'intervento sociosanitario, come da nuovi schemi organizzativi ivi approvati;

richiamata, altresì, la Determinazione del Direttore Generale n. DG/19/2022 del 11 marzo 2022, con cui è stato preso atto delle modifiche al Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'Azienda, anche in punto di assetto organizzativo, disponendosene seguito esecutivo ed attuativo;

ritenuto necessario, pertanto, procedere alla coerente definizione del piano dei Centri di Costo aziendali, adeguandolo alla nuova organizzazione di cui ad organigrammi sopra richiamati, secondo lo schema di dettaglio dedotto nell'allegato unico al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e sostanziale;

considerato opportuno, per il fine di cui sopra, fare onere al Servizio Relazioni Istituzionali e Programmazione Strategica di procedere ad assicurare la diffusione interna del nuovo piano dei Centri di Costo, demandando alle specifiche Aree aziendali il seguito attuativo della modifica quivi formalizzata

attraverso l'aggiornamento del set-up degli applicativi informatizzati in uso, affinché tutte le registrazioni ed attribuzioni di costi e ricavi siano coerenti con il nuovo assetto strutturale;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

- 1) di approvare la modifica dei Centri di Costo aziendali coerentemente con quanto previsto dal nuovo assetto organizzativo, di cui ad organigrammi allegati al regolamento di Organizzazione e contabilità dell'Azienda approvato con la Deliberazione del Consiglio d'Indirizzo n. 3=2 del 31.01.2022, secondo lo schema di dettaglio allegato al presente provvedimento, a formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di fare onere al Servizio Relazioni Istituzionali e Programmazione Strategica di procedere ad assicurare la diffusione interna del nuovo piano dei Centri di Costo, demandando alle specifiche Aree aziendali il seguito attuativo della modifica quivi formalizzata attraverso l'aggiornamento del *set-up* degli applicativi informatizzati in uso, affinché tutte le registrazioni ed attribuzioni di costi e ricavi siano coerenti con il nuovo assetto strutturale;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico del Bilancio aziendale.

Il Direttore Generale  
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.