

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 19 aprile 2021

**Determinazione del Direttore Generale n. DG/27/2021**

<b>DIREZIONE PROPONENTE</b>		<b>Direzione Generale</b>	
Responsabile del procedimento		Il Direttore del Dipartimento Socio-Sanitario (Dott .Pierluigi Rossi)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Attestazione in ordine alla legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Direttore del Dipartimento Tecnico- Amministrativo (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Prot.</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>approvazione Piano Formativo Aziendale 2021 - <i>integrazione del Piano Formativo 2020-</i></b>	

Il Direttore Generale,

visti:

- gli articoli 16-bis, ter e quater del d.lgs 30 dicembre 1992 n. 502 in materia di formazione del personale del Servizio Sanitario Nazionale;
- l'art. 7 comma 4 del d. lgs 165/2001, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche curino la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione;
- l'art 7 bis comma 1 del d. lgs 165/2001, il quale prevede che le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, con esclusione delle università e degli enti di ricerca, nell'ambito delle attività di gestione delle risorse umane e finanziarie, predispongano annualmente un piano di formazione del personale, compreso quello in posizione di comando o fuori ruolo, tenendo conto dei fabbisogni rilevati, delle competenze necessarie in relazione agli obiettivi, nonché della programmazione delle assunzioni e delle innovazioni normative e tecnologiche. Il piano di formazione indica gli obiettivi e le risorse finanziarie necessarie, nei limiti di quelle, a tale scopo, disponibili, prevedendo l'impiego delle risorse interne, di quelle statali e comunitarie, nonché le metodologie formative da adottare in riferimento ai diversi destinatari;
- l'accordo del 19 aprile 2012 raggiunto in sede di Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, in cui è evidenziato come la tutela della funzione formativa dei soggetti pubblici che operano nel Sistema Sanitario rappresenti, per le

Regioni, uno degli strumenti ineludibili per garantire qualità, sicurezza ed efficacia dei propri servizisanitari;

- la D.G.R. n. VII/13792 del 25/07/2003 recante “Determinazioni per l’attivazione del sistema di formazione continua – programma Educazione Continua in Medicina (ECM) in Lombardia” che attiva il sistema ECM lombardo per la formazione continua e determina i requisiti per l’accreditamento dei soggetti pubblici e privati deputati alla gestione delle attività di formazione continua;
- la D.G.R. n. VII/18576 del 05/08/2004 “Linee di indirizzo per l’attivazione del sistema ECM (Educazione continua in Medicina) in Lombardia”,
- la D.G.R. n. VII/20767 del 16.02.2005, avente come oggetto “Determinazioni in merito al progetto operativo per l’attuazione del sistema lombardo “ ECM – Sviluppo professionale continuo CPD” ed agli obiettivi formativi di interesse regionale;
- il D.D.G. Sanità n. 12400 del 05.08.2005, n. 53 del 03.01.2006, n. 344 del 18.01.2007 e n. 5961 del 05.06.2007, con i quali sono state fornite ai provider indicazioni operative sull’accesso al sistema lombardo di ECM/CPD e sul suo funzionamento
- il Decreto della Direzione Generale Welfare n. 11839 del 23/12/2015 “Il sistema Lombardo di Educazione Continua in Medicina – Sviluppo Professionale Continuo (ECM-CPD): Indicazioni operative”;
- il D.D.G. 322 del 11.10.2017, con il quale la ASP ha ottenuto la conferma dell’accreditamento standard in qualità di Provider ECM ;
- i CC.CC.NN.LL. vigenti del personale della Dirigenza Medica, della Dirigenza Sanitaria, Tecnica Professionale e Amministrativa nonché del Comparto;

richiamata la Determinazione del Direttore Generale n. DG/23/2020 del 26.02.2020 con la quale si è disposto di approvare il consuntivo al 31.12.2019 del programma di formazione 2019 ed il programma di formazione e aggiornamento annuale per l’anno 2020;

considerata l’insorgenza dell’epidemia da Covid-19, si da atto che l’Azienda ha dovuto interrompere l’attività formativa ordinaria di presenza, pianificata con il Piano Formativo Aziendale (PFA) 2020, dando seguito ad iniziative correlate al nuovo fabbisogno insorto in conseguenza della diffusione del virus-19;

preso atto che il Servizio Prevenzione e Protezione, in occasione delle riunioni intercorse nel 2020, ha condiviso con gli RLS le procedure/ istruzioni, le azioni intraprese dall’Azienda e la formazione straordinaria erogata ai dipendenti, utili al contrasto dell’emergenza sanitaria;

dato atto che per i motivi sopra riportati le attività formative obbligatorie contenute nel Piano Formativo 2020 sono da intendersi recepite in quanto il PFA2021 ne riprende i contenuti, prevedendo, altresì, una implementazione nella sezione dedicata relativa alla formazione specifica sull'emergenza sanitaria in corso;

rilevato che, a causa dell’insorgenza del contesto pandemico, la Direzione Generale in collaborazione con l’Unità di Coordinamento Aziendale Gestione dell’Emergenza di Sanità Pubblica da diffusione di SARS-COV-2, tenuto conto delle priorità emergenti ha predisposto il PFA per l’anno 2021 – integrazione al PFA 2020, in continuità con le attività formative previste dal Piano Formativo anno 2020, prevedendo, altresì, al suo interno una sezione dedicata all’ “Emergenza da diffusione del Virus SARS-COV2 ”, oltre agli eventi formativi ordinari che potranno essere sottoposti a valutazione da parte di Regione Lombardia per l’attribuzione dei crediti formativi nell’ambito del sistema ECM Educazione Continua in Medicina;

dato atto che gli oneri derivati dall’adozione del presente provvedimento pari ad €. 43.000,91 oltre a quanto stanziato per la formazione in materia di sicurezza;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all’oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all’oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell’Area Economico-Finanziaria, la cui titolarità dei poteri e funzioni apicali rimane in capo al Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo giusto quanto previsto nella determinazione DTA 1 del 6.11.2020;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale

#### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1) di approvare Il Piano Formativo Aziendale per l'anno 2021 integrazione del Piano Formativo 2020, di cui allegato 2, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di dare atto che gli oneri derivati dall'adozione del presente provvedimento pari ad €. 43.000,91 oltre a € 35.390,00 stanziato per la formazione in materia di sicurezza:

CO.GE 500.050.00950 n. BDG. 259/2021 (formazione) € 43.000,91

CO.GE 500.050.00950 n. BDG. 279/2021 (formazione sicurezza delega datore di lavoro dr Coladonato) € 35.390,00.

Il Direttore Generale  
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.