

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 11 dicembre 2020

Determinazione del Dipartimento Tecnico-Amministrativo n. DTA/12/2020

DIPARTIMENTO PROPONENTE		Dipartimento Tecnico-Amministrativo	
Responsabile del Procedimento		Il Direttore del Dipartimento Socio-Sanitario (Dott. Pierluigi Rossi)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot. 470/2016	Oggetto:	Determinazioni regolatorie e contabili in ordine a rapporti convenzionali intercorrenti con l'ASST "Fatebenefratelli Sacco" per l'esecuzione di esami di laboratorio ed indagini di anatomia patologica per il triennio 2019-2020-2021	

Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,

richiamate:

- la Determinazione del Direttore Generale n. DG/91/2015 del 11.12.2015, con la quale è stata formalizzata la stipula della convenzione con l'Ospedale Sacco per l'esecuzione di esami di laboratorio, secondo testo convenzionale all'uopo predisposto di concerto tra le Direzioni delle Aziende, allegato al provvedimento quale parte integrante e sostanziale, contestualmente approvato;
- la Determinazione del Direttore Generale n. DG/27/2016 del 2.03.2016 con la quale è successivamente stata formalizzata la sottoscrizione dell'appendice alla convenzione con l'ASST "Fatebenefratelli Sacco" per l'esecuzione di esami di laboratorio;
- la Determinazione del Direttore Generale n. DG/203/2016 del 11.11.2016 con la quale si formalizzava la sottoscrizione della 2° 'appendice alla convenzione con l'ASST "Fatebenefratelli Sacco" per l'esecuzione di esami di laboratorio;

richiamate, altresì, la Deliberazione n. 900 del 26 luglio 2019 dell'ASST Fatebenefratelli Sacco, con la quale è stata disposta la formalizzazione del rinnovo della Convenzione per l'esecuzione degli esami di laboratorio ed indagini di anatomia patologica e per la prosecuzione congiunta di un punto prelievi per utenti esterni intercorrente con ASP IMMeS e PAT, giusto atto convenzionale e relativi allegati, ivi approvati, recante i tempi, modalità e parametri economici a regolazione dei rapporti intercorrenti tra le parti a decorrere dal 1.01.2019 e sino a tutto 31.12.2021, come da trasmissione in atti del 26 luglio 2019, nonché, da ultimo, nota di quest'Azienda del 2.12.2020 a prot. in uscita n. 16885 del 04.12.2020;

considerata la necessità di procedere, in esito ad intervenuta puntuale ricognizione del fabbisogno attualizzato di quest'ASP e della ultimativa verifica di coerenza della rendicontazione di dettaglio inviata dall'ASST "Fatebenefratelli Sacco", a regolazione amministrativa, economica e contabile dei rapporti

convenzionali di periodo sulla base delle vigenti condizioni, secondo quanto in appresso definito, tenuto conto delle proiezioni storiche di consumo, dell'effettivo andamento prestazionale e dei presupposti parametri previsionali di spesa;

dato atto, in particolare, che, nel corso dell'anno 2019, è stato rilevato un trend incrementale di fabbisogno rispetto a quanto stimato sulla base delle proiezioni storiche, constandosi una spesa di periodo per prestazioni di laboratorio pari ad € 626.773,98 – così come da esito di verifiche effettuate in relazione alla rendicontazione di dettaglio inviata dall'ASST Fatebenefratelli Sacco – per cui si procede in questa sede a formalizzazione di coerente modifica dell'impegno di budget 2019, come da dettaglio dedotto al punto n. 2 del dispositivo;

rilevato altresì che nel corso dell'anno 2020 è stato osservato, anche in ragione delle circostanze contingenti connesse allo scenario pandemico, un andamento del fabbisogno in significativa contrazione rispetto all'iperproduzione dell'annualità precedente, del ché risulta congruo procedere a definire budget previsionale annuo di pari a € 410.000,00, con l'obiettivo di consolidare il medesimo vincolo di budget anche per l'annualità 2021;

considerato infine che, per effetto di quanto dedotto nei punti precedenti, verrà avviato puntuale monitoraggio dell'andamento dei consumi per il periodo residuo del vigente rapporto convenzionale, affinché siano attivate le opportune iniziative a tutela della coerenza della proiezione del vincolo di budget quivi definito, fatta salva l'adozione di misure correttive o modificative in caso di intervento di fabbisogno incrementale di natura imprevedibile ed incomprimibile;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze del Dipartimento Tecnico-Amministrativo;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

apposto il visto di regolarità contabile a cura del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

dato atto che con Determinazione DG/81 del 4/11/2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di Indirizzo n. 9=10 del 27/12/2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinetti e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa,

- 1) di procedere, in esito a puntuale ricognizione del fabbisogno attualizzato di quest'ASP e della definitiva verifica di coerenza della rendicontazione di dettaglio inviata dall'ASST Fatebenefratelli Sacco, a regolazione amministrativa, economica e contabile dei rapporti convenzionali intercorrenti tra le parti per il triennio 2019-2021, sulla base delle condizioni di cui ad atto approvato con la citata Deliberazione n. 900 del 26 luglio 2019, come da trasmissione di pari data, tenuto conto dei dati storici di consumo, dell'effettivo andamento prestazionale e dei presupposti parametri previsionali di spesa, secondo quanto in appresso dettagliato al punto n. 2 del presente dispositivo;
- 2) di dare atto che gli oneri effettivi e previsionali conseguenti all'adozione del presente provvedimento rinvengono in complessivi € 1.446.773,98 (esente IVA) per il triennio, per prestazioni a favore dei

degenti ed utenti, nonché destinate al personale aziendale, secondo le seguenti annotazioni a cura dell'Area Economico-Finanziaria:

- anno 2019: € 626.773,98 Iva esente (degenti - Co.Ge. n.520.020.00400, come da compensazione di budget di cui a mod. 1 del 24.09.2020 e variazione incrementale di cui a mod. 2 del 24.09.2020 insistenti su autorizzazione n. 33/2019);
- anno 2020: € 360.000,00 esente IVA (degenti - Co.Ge. n.520.020.00400 autorizzazione n. 62/2020);
€ 50.000,00 esente IVA (personale - Co.Ge. n. 540.300.00500 autorizzazione n. 63/2020);
- anno 2021: € 360.000,00 esente IVA (degenti - Co.Ge. n. _____, autorizzazione n. _____/2021);
€ 50.000,00 esente IVA (personale - Co.Ge. n. _____, autorizzazione n. _____/2021).

Il Direttore del Dipartimento
Tecnico-Amministrativo
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del D.P.R. n° 445/2000,
del D.Lsg n° 82/2005 e norme collegate