

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 28.07.2021

Determinazione del Dipartimento Tecnico-Amministrativo n. DTA/11/2021

AREA PROPONENTE	Dipartimento Tecnico-Amministrativo	
Responsabile del procedimento	(Dott. Felice Mirabella)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot.	Oggetto:	Autorizzazione vacanze estive Comunità Educative IMMES - Curtatone, Stelline, CPA

Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,

considerato l'attuale periodo estivo e la conseguente necessità di programmazione, in favore degli ospiti delle Comunità dell'ASP IMMES e PAT, di vacanze estive che consentano ai ragazzi di beneficiare di soggiorni vacanza in luoghi salubri e che abbiano lo scopo di rafforzare la socialità nel gruppo mediante la previsione di attività di svago;

premessi che:

- come già per gli anni precedenti, anche per l'annualità 2021 sono state programmate le vacanze estive presso località marittime in favore dei ragazzi ospiti dell'Istituto;
- che per la comunità di CPA sono state programmate vacanze al mare con l'assistenza dei propri educatori di riferimento;
- che per le restanti comunità sono state programmate vacanze presso strutture gestite da terzi in favore dei minori che non rientrano in famiglia e non vengono dimessi;
- che, le vacanze garantiscono all'Ente l'introito delle rette per tutto il periodo estivo rispettando al contempo la convenzione che prevede l'obbligo di far effettuare periodi di vacanza ai minori;

dato atto che la scelta delle località e dei fornitori di ospitalità, viene effettuata sulla base dei seguenti criteri di scelta:

1. deve avere soluzioni abitative - case mobili o bungalow -, che possano ospitare gruppi di 6 persone (5 ragazzi + 1 educatore) e che siano attigue;
2. in vicinanza al mare, con spiaggia attrezzata, oppure in montagna o al lago, con attrezzature idonee e sicure;
3. la presenza di un servizio di animazione e di strutture sportive, con libero accesso;
4. possibilità di noleggio di biciclette per brevi escursioni sul territorio;
5. presenza di negozi per l'approvvigionamento alimentare e la preparazione pasti può essere gestita in autonomia con il supporto dei ragazzi, tramite la cucina della struttura abitativa;

6. Presenza di un servizio di ristorazione nella struttura (se si opta per un servizio di pensione completa o mezza-pensione);
7. deve garantire la possibilità fatturazione elettronica per enti pubblici (split payment);
8. Rapporto affidabilità/economicità;

verificata la modalità di scelta delle località e dei fornitori di ospitalità come da relazione tecnica agli atti e considerato che, sulla base di quanto sopra, sono stati già valutati e ritenuti idonei i preventivi presentati dai Coordinatori della Comunità di PRIMA ACCOGLIENZA, Comunità CURTATONE, Comunità STELLINE;

considerato che ogni coordinatore ha predisposto un piano vacanze, concordato con i servizi sociali di riferimento dei minori ospiti che prevede:

Comunità di Prima Accoglienza:

dal **07 agosto al 21 agosto** tutti i minori, accompagnati da 2 educatori, si recheranno presso il Villaggio Turistico “Camping Adriano” di Punta Marina Terme (RA).

Il costo della vacanza con trattamento di pensione completa è di € 10.276,00.

La spesa per la quale si chiede il finanziamento da parte dell’Amministrazione è pari a complessivi € 10.276,00;

Comunità Stellinge:

dal **2 agosto al 16 agosto** presso il Centro di educazione ambiente Juniorpanda Avventura “La Foresta di Fontespugna” Parco Regionale del lago Trasimeno.

Il costo con trattamento di pensione completa per 6 ragazze è di € 5.880,00.

Dal 17 agosto al 21.08.20 presso rifugio Sciverna a Sassello (SV) con 7 ragazze e due educatori.

Il Costo dell’alloggio è 640,00.

La spesa per la quale si chiede il finanziamento da parte dell’Amministrazione è pari a complessivi € 6.000,00;

Comunità Curtatone:

dal **2 agosto al 16 agosto** presso il Centro di educazione ambiente Juniorpanda Avventura “ La Foresta di Fontespugna” Parco Regionale del lago Trasimeno.

Il costo della vacanza con trattamento di pensione completa per 7 ragazzi è di € 6.860,00.

La spesa per la quale si chiede il finanziamento da parte dell’Amministrazione è pari a complessivi € 6.200,00;

dato atto che la spesa per le vacanze estive dei sotto elencati Servizi Educativi dell’I.M.M.e S risulta di € 22.276,00 così ripartita:

Stellinge	Vacanza di 2 settimane per 6 rag.	€ 6.000,00
Curtatone	Vacanza di 2 settimane per 7 rag. con 2 educatori	€ 6.200,00
CPA	Vacanza di 2 settimane per 10 rag. con 2 educatori	€ 10.276,00
Totale finanziamento richiesto		<u>€ 22.476,00</u>

dato atto che, a fronte dell’organizzazione proposta per il periodo estivo, viene acquisita dal Comune di Milano l’intera retta per tutto il periodo delle vacanze;

ritenuto di dover preventivare una spesa attualmente prevista in complessivi € 22.476,00 per le vacanze dei minori attualmente presenti;

dato atto che le suddette quantificazioni di spesa sono definite in via cautelativa presupponendo la partecipazione da parte di tutti gli ospiti potenzialmente presenti;

rilevato che le somme verranno accreditate sul conto corrente di cassa economale delle rispettive comunità;

ritenuto opportuno precisare che, per ciò che concerne il soggiorno estivo per i minori delle Comunità Alloggio e dei Servizi Educativi, si rende necessario versare anticipatamente una caparra sull'importo complessivo con l'impegno di corrispondere all'operatore economico la somma restante all'arrivo delle rispettive comunità presso i luoghi di vacanza e che, pertanto, che la somma totale dovuta per il soggiorno, ovvero acconto e saldo, sarà versata con refusione a mezzo cassa economale;

acquisito il parere favorevole da parte del Responsabile Sezione Gestione IMMeS relativamente a quanto sopra;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze del Dipartimento Tecnico-Amministrativo;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

apposto il visto di regolarità contabile a cura del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

dato atto che con Determinazione DG/81 del 4/11/2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di Indirizzo n. 9=10 del 27/12/2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

considerato quanto disposto dall'art. 7 comma 8 del Regolamento Organizzazione e Contabilità, vista l'assenza del Direttore Generale, le funzioni proprie del Direttore Generale sono assunte dal Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, Dott.ssa Rossana Coladonato;

DISPONE

per tutte le motivazioni citate in premessa,

- 1) Di autorizzare il programma preventivo dei soggiorni per le vacanze estive di tutti i minori ospiti delle Comunità Educative IMMeS - Curtatone, Stelline, CPA, secondo lo schema in premessa descritto, per un importo complessivo pari ad € 22.476,00.
- 2) Di dare atto che l'onere a carico dell'Amministrazione derivante dall'attuazione del punto 1 sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del bilancio 2021, come da annotazione dell'Area Economico-Finanziaria, come segue:
IMMeS € 22.476,00 (Co.Ge. 520.050.100 budget n. 186/2021).

Il Direttore del Dipartimento
Tecnico Amministrativo
(Dott.ssa Rossana Coladonato)

Per il visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.