

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 21.12.2021

Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/104/2021

AREA PROPONENTE		Area Alberghiero-Economale e Provveditorato	
Responsabile Unico del Procedimento		Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (dott. Ugo Ammannati)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Prot. 225/2011	Oggetto:	IN MERITO ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE E ASSISTENZA TECNICA FULL RISK NELL’AMBITO DEL CONTRATTO DI FORNITURA DI N. 156 SISTEMI ANTIDECUBITO A MEDIO RISCHIO OCCORRENTE ALLE STRUTTURE DELL’ASP IMMES E PAT PER L’ESERCIZIO 2021, AI SENSI DELL’ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016, CON RELATIVA INTEGRAZIONE. PRIMO BIMESTRE 2022. CIG ZE232E8274	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato,

richiamata la determinazione n. AEP/154 del 29.12.2020, con la quale si è disposto di affidare alla società SERVICE MED Srl il servizio di sanificazione e assistenza tecnica *full risk* nell'ambito del contratto di fornitura di n. 156 sistemi antidecubito a medio rischio occorrente alle strutture dell'ASP IMMES e PAT per l'anno 2021, dietro corresponsione dell'importo complessivo di € 32.604,00 più iva;

dato atto che predetto fabbisogno di n. 156 sistemi antidecubito a medio rischio occorrente alle strutture dell'ASP IMMES e PAT permane anche per l'anno 2022;

dato atto che con e-mail del 27.07.2021 il DEC del servizio, Dott. Adduci Alessandro, chiedeva la possibilità di estendere il contratto in essere anche per la sanificazione e assistenza di materassini antidecubito Hill Room di proprietà aziendale;

acquisito in data 29.07.2021 parere favorevole da parte del Direttore del Dipartimento Socio Sanitario, Dott. Pierluigi Rossi;

accertato che il numero dei materassini Hill Room di che trattasi è pari a 40;

dato atto che Service Med S.r.L., come anticipato nella riunione del 15.12.2021 presso questa Azienda, ha comunicato con nota del 17.12.2021, come integrata il 21.12.2021, la disponibilità di Service Med alla prosecuzione del servizio di sanificazione e manutenzione informatizzata di n.156 sistemi antidecubito modello Air Express per il periodo dal 01/01/2022 al 28/02/2022 e contestualmente anche la disponibilità a procedere, per il periodo dal 01/01/2021 al 28/02/2022, all'integrazione del servizio per la gestione della sanificazione di n. 40 sistemi Hill-Rom modello Primo, alle medesime condizioni economiche e prestazionali in essere;

rilevata insussistenza alla data odierna di soluzioni acquisitive sia a mezzo di Convenzioni CONSIP e/o presso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), che presso la Centrale di Committenza Regionale (ARIA SpA), avuto riguardo a specifiche caratteristiche di servizio e prodotto, idonee a soddisfare il fabbisogno di cui trattasi;

ritenuto pertanto di procedere come sopra specificato e con riferimento al periodo 01.01.2022-28.02.2022, per procedere poi ad una rivalutazione complessiva ed unitaria dei servizi di sanificazione sistemi antidecubito affidati da questa Azienda;

acquisito in data 20.12.2021 conferma del fabbisogno per il primo bimestre 2022 da parte del DEC del servizio, Dott. Adduci Alessandro;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinetti e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. di formalizzare alla società Service Med SpA, Partita iva 10782860158, la prosecuzione dell'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, del D.Lgs. 50/2016, alla società Service Med SpA, Partita iva 10782860158, del contratto di fornitura di n. 156 sistemi antidecubito a medio rischio occorrente alle strutture dell'ASP IMMeS e PAT, per il periodo 01.01.2022-28.02.2022 alle medesime condizioni economiche e prestazionali in essere, dietro corresponsione dell'importo complessivo di € 5.434,00 più iva 4%, come da offerta del 17.12.2021, come integrata il 21.12.2021, trasmessa a mezzo mail;
2. di formalizzare, altresì, alla società Service Med SpA, Partita iva 10782860158, l'integrazione dell'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, del D.Lgs. 50/2016, del servizio di sanificazione e assistenza tecnica *full risk* nell'ambito del contratto di fornitura di n. 156 sistemi antidecubito a medio rischio occorrente alle strutture dell'ASP IMMeS e PAT per ulteriori 40 materassini Hill Room di proprietà dell'ASP, per il periodo 01.01.2022-28.02.2022 alle medesime condizioni economiche e prestazionali in essere, dietro corresponsione dell'importo complessivo di € 1.393,33 più iva 4%, come da offerta del 17.12.2021, come integrata il 21.12.2021, trasmessa a mezzo mail;
3. di precisare che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento ammonta a complessive € 6.827,33 + iva 4% (€ 7.100,42 iva 4% inclusa), contraddistinto dal CIG ZE232E8274, evidenziando che la relativa imputazione contabile a cura dell'Area Economico-Finanziaria viene differita alla fase di definizione ed approvazione del documento di budget di esercizio 2022.

Il Dirigente Responsabile dell'Area
Alberghiero-Economale e Provveditorato
(dott. Ugo Ammannati)

Visto di esecutività del Direttore
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.