

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 22/05/2023

**Determinazione del Dipartimento Tecnico-Amministrativo n. DTA/ 39 /2023**

<b>DIPARTIMENTO PROPONENTE</b>		<b>Dipartimento Tecnico-Amministrativo</b>	
Responsabile del Procedimento		Dirigente Tecnico Servizio Tecnico Patrimonio Istituzionale (Arch. Simona Pittaluga)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
<b>Prot. 483/2023</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>ISTITUZIONE DI UN FONDO PER PAGAMENTI VARI AGLI ENTI PREPOSTI AL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI, AGLI ORGANISMI NOTIFICATI E ALLE VERIFICHE DI LEGGE PER L'AREA TECNICA</b>	

Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,

richiamata la Determinazione TP/01/2022 del 27/04/2022 con cui si è disposto l'istituzione di un fondo per pagamenti vari agli enti preposti al rilascio di autorizzazioni, agli organismi notificati e alle verifiche di legge per l'area tecnica

premessi che:

- il Servizio Tecnico Patrimonio Istituzionale necessita di un fondo per l'anno 2023 che gli consenta di effettuare versamenti ad ATS, ARPA, Vigili del Fuoco, Comune di Milano e a tutti gli Enti preposti al rilascio di autorizzazioni finalizzate alla realizzazione di opere e interventi manutentivi per gli Istituti dell'Azienda, oltre a versamenti agli organismi notificati per le verifiche di legge;

ritenuto di impegnare, per il suddetto fondo, un importo di euro € 20.000,00 compreso IVA per tutto l'anno 2023, come da stima del Servizio Tecnico Patrimonio Istituzionale;

**dato atto** che in ragione dell'oggettivo impedimento in capo al Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Patrimoniale, le responsabilità e le funzioni dell'Area di cui trattasi, a far tempo dal 19.09.2022, sono temporaneamente ricondotte al Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, in qualità di organo sovraordinato;

**dato atto** che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze assunte interinalmente dal Dipartimento Tecnico-Amministrativo;

**attestata** la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

**acquisito** il visto di regolarità contabile a cura del Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione;

**evidenziato** che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

**atteso** che con Determinazione DG/71 del 28.10.2022 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

**richiamata** la Deliberazione Consiliare di Indirizzo n. 9=10 del 27/12/2018 avente ad oggetto "*Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio*", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

- 1) di stanziare la somma di € 20.000,00 per il Servizio Tecnico Patrimonio Istituzionale afferente al Dipartimento Tecnico-Amministrativo relativamente all'anno 2023, per i pagamenti agli Enti preposti al rilascio di autorizzazioni finalizzate alla realizzazione di opere e interventi manutentivi per gli Istituti dell'Azienda, oltre a versamenti agli organismi notificati per le verifiche di legge;
- 2) di dare atto che l'onere relativo al presente provvedimento pari ad € 20.000,00 (IVA inclusa) sarà finalizzato nell'ambito delle previsioni di bilancio 2023 come da annotazione dell'Area Economico Finanziaria: CO.GE 51001000010 Budget 249/2023;

Il Direttore del Dipartimento  
Tecnico-Amministrativo  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,  
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.  
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegat