

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 03 Febbraio 2020

Determinazione del Direttore Generale n. DG /13/2020

DIREZIONE PROPONENTE		Direzione Generale	
Responsabile del procedimento		Il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (arch. Monica Bertamè)	<i>firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Per il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria Il Responsabile Servizio Bilancio (dott. Marco Milesi)	Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa
Attestazione di legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>firmato digitalmente</i>
Prot.	Oggetto:	IN MERITO AL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI DI TUTTE LE STRUTTURE DELL'ASP IMMES PAT– REV 27.11.2019	

Il Direttore Generale,

PREMESSO che:

- con determina del Direttore Generale n. DG/3/2019 del 25 Gennaio 2019 avente ad oggetto "Deleghe di funzioni da parte del datore di lavoro", sono state delegate tutte le attività di cui all'art. 18 comma 1, eccetto la funzione relativa alla nomina del medico competente (art. 18 comma 1 lett. a), alla dott.ssa Rossana Coladonato, per tutto il complesso del Pio Albergo Trivulzio (via Trivulzio n. 15, Via Bezzi n. 10, Via Marostica n. 8, Via Fornari n. 19) e dell'Istituto Frisia di Merate nonché le attività formative e informative in materia di salute e la sicurezza per tutti i lavoratori; al dott. Ugo Ammannati, per gli Istituti Milanesi Martinitt e Stelline, l'RSA Principessa Jolanda, il Museo e tutti gli stabili ove sono presenti portieri dipendenti con l'assegnazione della dotazione finanziaria necessaria al rispetto dell'autonomia di spesa;
- che la delega di che trattasi ricomprende tutte le funzioni delegabili, indicate nell'art. 18 del succitato D. Lgs., ad esclusione del punto a) nomina del Medico Competente e che in capo al Direttore Generale, per le funzioni delegate, rimane l'obbligo di vigilanza;
- con determinazione RU/272/2017 del 31 ottobre 2017 era stato designato il dott. Federico Modeo quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione fino al 30 Novembre 2019 e con successiva determinazione, TAI-RU/13/2019 del 15 Novembre 2019, è stata incaricata l'arch. Monica Bertamè quale Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e Responsabile Tecnico per la Sicurezza Antincendio, a far tempo dal 01 Dicembre 2019;

CONSIDERATO che l'art. 17 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. individua tra gli obblighi non delegabili del Datore di lavoro *“la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento previsto dall'articolo 28”*;

CONSIDERATO che l'art. 28 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. disciplina *“l'oggetto della valutazione dei rischi”*

CONSIDERATO che l'art. 29 del D.Lgs.81/08 e s.m.i. disciplina *“la modalità di effettuazione del documento di valutazione dei rischi”*;

CONSIDERATO che il Documento di Valutazione dei Rischi deve necessariamente essere univoco affinché si possano ricondurre, ad una centralità documentale oggettiva, i processi di gestione dei rischi;

CONSIDERATO che i Documenti di Valutazione dei Rischi inerenti le Strutture Aziendali, Frisia, Principessa Jolanda, Museo, IMMeS e gli stabili del Patrimonio da Reddito, recentemente aggiornati ed approvati dal Direttore Generale, nel dettaglio

- determina n. 1/2020 del 02.01.2020 di approvazione DVR rev.4 del 27.11.2019 per la Struttura Frisia;
- determina n.2/2020 del 02.01.2020 di approvazione DVR rev. 4 del 27.11.2019 per la Struttura Principessa Jolanda;
- determina n.3/2020 del 02.01.2020 di approvazione DVR rev. 3 del 27.11.2019 per la Struttura Museo Martinitt e Stelline;
- determina n.4/2020 del 02.01.2020 di approvazione DVR rev. 3 del 27.11.2019 per le attività di gestione del Patrimonio da Reddito (portinerie stabili patrimonio da reddito);
- determina n. 5/2020 del 02.01.2020 di approvazione DVR rev. 3 del 27.11.2019 per la Struttura IMMeS;

sono già comprensivi di tutti i rischi specifici per ciascuna struttura e pertanto, la produzione di ulteriori documenti di valutazione risulterebbe ridondante.

RISCONTRATO altresì che nel corso dell'anno 2019 sono stati predisposti aggiornamenti dei DVR, rev. 27.11.2019, per tutte le strutture dell'Azienda (Pat, Frisia, Principessa Jolanda, Museo Martinitt e Stelline, IMMeS, e stabili del Patrimonio da Reddito), non complessivi ma per singoli rischi, segnatamente per il rischio elettrico, luoghi di lavoro, amianto e fibre vetrose artificiali, movimentazione dei pazienti presso ambulatori e servizi, lavori in quota e rischi di cadute dall'alto nonché rischi connessi alle attrezzature munite di videoterminale, nella forma di n. 7 DVR, secondo il seguente dettaglio:

- DVR: Introduzione e generalità;
- DVR: Rischio Elettrico;
- DVR: Luoghi di lavoro;
- DVR: Rischi connessi alle attrezzature munite di videoterminale e alle postazioni di lavoro;
- DVR: Amianto e fibre vetrose artificiali;
- DVR: Rischi connessi alla movimentazione dei pazienti negli ambulatori e in altri servizi;
- DVR: Lavori in quota e rischio di cadute dall'alto;

RITENUTO che i documenti di valutazione dei rischi specifici, nel dettaglio *ut supra*, non risultano comunque esaustivi in quanto non comprensivi di tutti i rischi presenti all'interno delle strutture aziendali come ad esempio rischio biologico, il rischio incendio, stress lavoro – correlato, sostanze pericolose che, considerando le attività svolte presso questa Azienda sono, in termini apodittici, da ritenersi particolarmente significativi;

RILEVATA la necessità pertanto di aggiornare in toto, l'attuale Documento di Valutazione dei Rischi della Struttura Pio Albergo Trivulzio (comprensiva altresì delle strutture Bezzi, Fornari e Palazzina Uffici) per intervenute modifiche organizzative e di distribuzione degli spazi – locali, al fine di disporre di un unico ed univoco documento aggiornato, tal che sia incontrovertibile la riconducibilità dei processi di gestione dei rischi ad una centralità documentale oggettiva;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e del Dirigente delegato dal datore di Lavoro per la struttura PAT;

DATO ATTO che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

ATTESTATA la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

ACQUISITA l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

ATTESO che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

RICHIAMATA la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per tutte le motivazioni citate in premessa,

1. di non dar seguito agli atti necessari all'approvazione dei documenti di valutazione dei rischi specifici, ovvero:
 - DVR: Introduzione e generalità rev.05 del 27.11.2019;
 - DVR: Rischio Elettrico rev.05 del 27.11.2019;
 - DVR: Luoghi di lavoro rev.05 del 27.11.2019;
 - DVR: Rischi connessi alle attrezzature munite di videoterminale e alle postazioni di lavoro rev.00 del 27.11.2019;
 - DVR: Amianto e fibre vetrose artificiali rev.00 del 27.11.2019;
 - DVR: Rischi connessi alla movimentazione dei pazienti negli ambulatori e in altri servizi rev.00 del 27.11.2019;
 - DVR: Lavori in quota e rischio di cadute dall'alto rev.00 del 27.11.2019;
2. di dare mandato al Servizio Prevenzione e Protezione di dar seguito agli atti utili per definire il processo istruttorio necessario alla progettazione del percorso operativo teso all'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi della Struttura Pio Albergo Trivulzio (comprensiva delle strutture Bezzi, Fornari e Palazzina Uffici);
3. di provvedere a dare adeguata e tempestiva pubblicità all'approvazione del documento di cui all'oggetto;
4. di dare atto che il Provvedimento non comporta oneri aggiuntivi.

Il Direttore Generale
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate