

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 25 marzo 2019

Determinazione del Direttore Generale n. DG / 23 /2019

DIREZIONE PROPONENTE		Direzione Generale	
Responsabile del procedimento			
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario (dott. Marco Milesi)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
Attestazione di legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Direttore Amministrativo (dott. Alfonso Galbusera)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot.	Oggetto:	Definizione degli obiettivi strategici aziendali e approvazione delle schede degli obiettivi della dirigenza per l'anno 2019	

Il Direttore Generale,

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 1=1 del 30 gennaio 2019 di approvazione del Documento di Budget 2019 nel quale si è provveduto a dettagliare, nei contenuti e negli impatti economico-finanziari, le azioni ritenute prioritarie e realizzabili nell'orizzonte di programmazione e a sintetizzarne gli effetti sulla complessiva gestione dell'Ente in un conto economico previsionale per l'anno 2019;

ritenuto opportuno, nel rispetto dei contenuti del Documento richiamato, identificare quali obiettivi strategici aziendali, i seguenti:

- 1) monitoraggio e controllo dei costi e aumento dei ricavi attraverso nuove progettualità negli ambiti individuati,
- 2) consolidamento della qualità dei servizi attraverso un efficace controllo sul mantenimento dei requisiti di accreditamento;
- 3) miglioramento dell'appropriatezza delle prestazioni socio-sanitarie rivolte agli utenti mediante verifiche periodiche di aderenza ai protocolli e alle procedure stabilite;

ricordato altresì che, tra gli obiettivi aziendali, nel rispetto della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza di cui alla l. 190/2012 è inserito il rispetto degli adempimenti contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale della Trasparenza 2019-2021, approvati con Deliberazione del Consiglio di Indirizzo n. 1=2 del 30 gennaio 2019;

dato atto che nel corso del mese di febbraio 2019 si sono svolti specifici momenti di condivisione:

AREA SANITARIA

- tra la Direzione Socio-sanitaria e i Responsabili di Unità Organizzativa Complessa e i Responsabili di Unità Organizzativa Semplice afferenti direttamente alla Direzione Socio-sanitaria, nel corso dei quali sono state analizzate le schede degli obiettivi operativi con i relativi target di misurazione;

AREA AMMINISTRATIVA

- tra la Direzione Amministrativa e i Responsabili di Area Amministrativa e di Servizio, nel corso dei quali sono stati discussi gli obiettivi strategici ed operativi di ogni singola unità organizzativa;

recepite, da ultimo, le indicazioni suggerite dall'Organismo Indipendente di Valutazione nella seduta del 5 marzo 2019 che, alla luce della documentazione aziendale esaminata, ha validato la mappatura degli obiettivi strategici aziendali, compresa la struttura delle schede degli obiettivi operativi per l'anno 2019, nella versione allegata distinta per UOC/Aree e UOS/Servizi;

ritenuto pertanto, alla luce di quanto sopra:

- di declinare gli obiettivi strategici aziendali secondo le mappature allegate quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento (**all. 1 e all. 2**),
- di definire, anche in considerazione delle valutazioni relative al raggiungimento degli obiettivi 2018, gli obiettivi operativi 2019, dettagliati in specifiche azioni, pesi, indicatori e target di valutazione, così come individuati nelle Schede obiettivi 2019 di ogni singola Unità Organizzativa, da sottoporre ai relativi Responsabili per la sottoscrizione, e che successivamente saranno conservate in atti;

ricordato, infine, che nel rispetto della metodologia utilizzata per gli anni precedenti, si è proceduto con l'assegnazione degli obiettivi solo alle Aree, alle Unità Organizzative Complesse e alle Unità Organizzative Semplici dotate di autonomia, oltre che ai dirigenti responsabili di Servizi direttamente afferenti ad una Direzione e che, pertanto, all'interno dell'Area o UOC l'assegnazione degli obiettivi alle UOS o ai singoli dirigenti verrà effettuata direttamente dal Dirigente Responsabile garantendo l'assegnazione e la sottoscrizione dell'apposita scheda obiettivi che potrà essere modificata o integrata rispetto alle schede obiettivi dell'Area o della UOC e che dovrà essere conservata in atti presso la UOC/UOS o Area di riferimento ed essere resa disponibile, su richiesta della Direzione Strategica;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore Amministrativo ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 1=2 del 9 luglio 2015 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del dott. Claudio Sileo a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

- 1) di definire gli obiettivi strategici dell'Azienda e gli obiettivi delle Unità Organizzative, Complesse e Semplici, e delle Aree amministrative per l'anno 2019, secondo le mappature allegate quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento (**all. 1 e all. 2**);

- 2) di approvare le schede degli obiettivi operativi 2019, declinate con indicatori, target degli indicatori e relativi pesi per ogni singola Area amministrativa e Unità Organizzativa, Complessa e Semplice, da conservare in atti;
- 3) che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa per l'Azienda.

Il Direttore Generale
(Giuseppe Calicchio)

Provvedimento firmato digitalmente
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate