

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 5 GIUGNO 2023

Determinazione del Direttore Generale n. DG/45/2023

DIREZIONE PROPONENTE		Direzione Generale	
Responsabile del procedimento		Il Dirigente Area Affari Generali e Legali (Avv. Massimo Meraviglia)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile del Servizio di Programmazione Economico- Finanziaria (dott. Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
Attestazione in ordine alla legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Direttore del Dipartimento Tecnico- Amministrativo (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot. 523/2020	Oggetto:	definizione transattiva del credito vantato dall'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio nei confronti del [REDACTED]	

Il Direttore Generale,

richiamata la Determinazione del Direttore Generale n. DG/1/2019 del 16.01.2019, con la quale veniva conferito incarico all'Avv. Massimo Meraviglia ed all'Avv. Sabrina Allisio, quali legali interni dell'Amministrazione, di svolgere attività giudiziale di esecuzione mobiliare o immobiliare a seguito di mancato adempimento dei pagamenti richiesti con ingiunzione amministrativa notificata a debitori di questa Azienda.

Premesso che:

- in data 18.11.2021 l'ASP IMMeS e PAT emetteva l'ingiunzione amministrativa n. 28/2021 dell'importo pari ad € 19.820,62 nei confronti del [REDACTED] residente in [REDACTED]
- tale credito trova la sua fonte nel reiterato mancato pagamento da parte del [REDACTED] delle somme dovute a titolo di canoni di locazione dell'unità sita in Milano (MI), Via Moscova, 25, di proprietà dell'Ente;
- alla data odierna il credito complessivo vantato dall'ASP IMMeS e PAT nei confronti del [REDACTED] è pari ad € 39.899,02 come da estratto conto aggiornato con i canoni scaduti sino al 30.06.2023;

- l'ASP IMMeS e PAT ha effettuato le opportune indagini patrimoniali ed eseguito pignoramento presso terzi nei confronti del [redacted] davanti al Tribunale di Napoli che tuttavia è risultato incapiante;
- l'ASP IMMeS e PAT ha altresì avviato la procedura di convalida di sfratto per morosità avanti al Tribunale di Milano con prima udienza indicata per il 6 giugno 2023;

Atteso che, nelle more dei suddetti procedimenti giudiziari, le Parti hanno raggiunto intese per la definizione in via transattiva della controversia insorta ed, in particolare, il [redacted] ha manifestato la disponibilità a corrispondere in favore dell'ASP IMMeS e PAT la somma di € 30.000,00, a saldo e stralcio del debito calcolato sino al 30.06.2023 e pari ad € 39.899,02, di cui € 3.000,00 alla sottoscrizione dell'accordo transattivo ed il restante importo di € 27.000,00 da corrispondersi mediante n. 18 rate mensili consecutive di importo pari ad € 1.500,00 cad. a decorrere dal 30.06.2023.

Atteso altresì che le Parti hanno concordato che la riconsegna effettiva dell'immobile, d'accordo con l'Ufficio del Patrimonio dell'Ente, verrà effettuata contestualmente alla sottoscrizione dell'accordo transattivo e comunque entro e non oltre il giorno 15.06.2023, con l'impegno del [redacted] di effettuare la riconsegna a data anteriore da concordare con l'Ente.

Atteso altresì che le Parti hanno concordato che l'ASP IMMeS e PAT tratterrà l'importo versato dal [redacted] a titolo di deposito cauzionale di importo pari ad € 3.000,00.

Ritenuto che, allo stato, quanto sopra consente un maggior vantaggio rispetto alla eventuale prosecuzione sia di eventuali ulteriori azioni esecutive, rispetto a quella già avviata e conclusasi con esito negativo, sia della procedura di sfratto per il rilascio coattivo dell'immobile, anche in relazione ai tempi, costi ed esito incerto dei suddetti procedimenti giudiziari.

Dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/71 del 28.10.2022 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

- 1) di transigere il contenzioso in essere con il [redacted] regolando i rapporti in essere come in premessa dettagliatamente indicato e, quindi, accettando la corresponsione della somma di euro 30.000,00 a saldo e stralcio del debito calcolato sino al 30.06.2023 e pari ad € 39.899,02, di cui € 3.000,00 alla sottoscrizione dell'accordo transattivo ed il restante importo di € 27.000,00 da corrispondersi mediante n. 18 rate mensili consecutive di importo pari ad € 1.500,00 cad. a decorrere dal 30.06.2023;
- 2) di autorizzare altresì che la riconsegna effettiva dell'immobile, d'accordo con l'Ufficio del Patrimonio dell'Ente, verrà effettuata contestualmente alla sottoscrizione dell'accordo transattivo e comunque entro e non oltre il giorno 15.06.2023, con l'impegno del [redacted] di effettuare la riconsegna a data anteriore da concordare con l'Ente;

- 3) di autorizzare altresì che l'ASP IMMeS e PAT tratterrà l'importo versato da [REDACTED] a titolo di deposito cauzionale di importo pari ad € 3.000,00;
- 4) di autorizzare sin d'ora i procuratori dell'Ente, Avv. Massimo Meraviglia ed Avv. Sabrina Allisio, a non iscrivere a ruolo il procedimento di convalida di sfratto con prima udienza indicata per il 06.06.2023;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere aggiuntivo nell'ambito delle previsioni del bilancio 2023.

Il Direttore Generale
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.