

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 30.01.2023

**Determinazione del Direttore Generale n. DG/5/2023**

DIREZIONE PROPONENTE		Direzione Generale	
Responsabile del procedimento		Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (dott. Ugo Ammannati)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott. Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
Attestazione in ordine alla legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Prot. 255/2002</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>definizione transattiva della vertenza nei confronti della sig.ra ex conduttore dell'unità immobiliare, sita in Milano, c.so Italia n. 44</b>	

Il Direttore Generale,

premessi che:

- l'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (di seguito anche solo "l'Ente" o il "Locatore") è proprietaria di un'unità immobiliare sita in Milano, c.so Italia n. 44, piano secondo, di mq. catastali c.a. 50, identificata al catasto urbano al Foglio , Mappale , subalterno ;
- la predetta unità immobiliare veniva concessa in locazione alla sig.ra con contratto di locazione ad uso abitativo avente decorrenza dal 01/07/2002 e canone annuo iniziale di € 3.078,08, oltre oneri accessori;
- con deliberazione DC 20=269 del 17.12.2013 veniva conferito incarico ai legali interni dell'Azienda, Avv.ti Massimo Meraviglia e Sabrina Allisio, di attivare azione legale di sfratto per finita locazione nei confronti della conduttrice al fine di ottenere il rilascio dell'unità immobiliare;

- successivamente veniva notificata alla conduttrice ingiunzione amministrativa n. 84/14 per la morosità maturata;
- il rapporto di Locazione tra le Parti è cessato definitivamente in data 02.05.2016 a seguito della restituzione dell'unità immobiliare alla Locatrice ad opera della Conduttrice;
- alla data di riconsegna la conduttrice aveva intanto maturato una morosità pari a € 9.714,00;
- ad oggi la morosità è pari ad euro 9.724,24;
- a seguito di una ricognizione complessiva di tutti i crediti relativi ai contratti cessati, si predisponerebbe Capitolato Speciale d'appalto e richiesta di offerta al fine di affidare a studio legale esterno il servizio di recupero crediti o definizione di messa a perdita a bilancio;
- a seguito delle risultanze della procedura di cui sopra, in data 21.12.2021 si affidava all'avv. Gabriele Maggioni, quale legale esterno, il recupero del credito dei contratti cessati, il quale inviava diffida all'ex conduttrice e dava seguito ai contatti con i legali di controparte per addivenire ad una soluzione bonaria della controversia;
- il legale di controparte, ha manifestato la volontà di definire bonariamente la controversia mediante il pagamento, a saldo e stralcio del debito contratto nei confronti dell'Azienda, della complessiva somma di € 1.000,00, da versarsi in 5 rate entro il giorno 15 di ciascun mese a decorrere dalla data di sottoscrizione di entrambe le parti della transazione;
- tenuto conto di quanto rilevato dall'Avv. Maggioni con nota del 12/10/2022, in atti, in merito alla prescrizione della morosità ingiunta si ritiene opportuno addivenire ad una soluzione bonaria della controversia ed accettare il pagamento, a saldo e stralcio, della somma di € 1.000,00, posto che ciò consente un maggior vantaggio alla Proprietà rispetto all'eventuale prosecuzione di attività di recupero coattivo del credito, in relazione a tempi, costi ed esito incerto della procedura, proprio in relazione alle criticità emerse, e che, pertanto, appare più conveniente per l'Ente addivenire alla definizione transattiva della vertenza;

**dato atto** che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

**attestata** la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

**acquisita** l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

**atteso** che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

**richiamata** la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

## DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

- 1) di transigere la vertenza in essere con la sig.ra [redacted] regolando i rapporti così come in premessa indicato, ovvero mediante l'accettazione del pagamento da parte della medesima della somma di € 1.000,00, a saldo e stralcio ed a tacitazione di ogni pretesa avanzata dall'Ente, da versarsi in 5 rate entro il giorno 15 di ciascun mese a decorrere dalla data di sottoscrizione di entrambe le parti della transazione;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere aggiuntivo nell'ambito delle previsioni del bilancio 2023.

Il Direttore Generale  
(dott. Giuseppe Calicchio)

*Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.*

