

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 19.09.2022

Determinazione del Direttore Generale n. DG/61/2022

DIREZIONE PROPONENTE		Direzione Generale	
Responsabile del procedimento		Il Dirigente Responsabile Servizio Relazioni Istituzionali e Programmazione Strategica (avv, Marika Miglioranza)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
Attestazione in ordine alla legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot.	Oggetto:	Convenzione con l'Università degli Studi di Milano per l'utilizzo di strutture extrauniversitarie ai fini del tirocinio formativo per il corso di laurea magistrale in scienze riabilitative delle professioni sanitarie	

Il Direttore Generale,

letta la nota pervenuta in data 10/03/2022, in atti, con la quale l'Università degli Studi di Milano comunica che il Senato Accademico ha approvato la stipula della convenzione per l'espletamento del tirocinio formativo degli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie finalizzata all'utilizzo delle strutture dell'Azienda;

evidenziato che è di comune interesse delle parti promuovere il rapporto convenzionale di cui trattasi;

visto il testo di convenzione pervenuto dall'Università in data 10/03/2022, con cui vengono puntualmente disciplinati condizioni, durata e modalità di svolgimento dei tirocini in argomento, quivi allegato a formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

precisato che i tirocini di cui trattasi vengono svolti a titolo volontario e gratuito e che i rischi da infortuni sul lavoro, nonché per responsabilità civile contro terzi sono garantiti da relative coperture assicurative a cura e spese dell'Università, nei termini di cui ad atto convenzionale allegato;

dato atto che, a fini di regolare attuazione del percorso formativo oggetto del tirocinio, l'Azienda mette a disposizione le necessarie professionalità interne per l'attività di tutoraggio e la realizzazione dei rispettivi progetti formativi;

evidenziato che la convenzione con l'Università degli Studi di Milano risponde finanche con coerenza alle finalità istituzionali di quest'ASP, con particolare riferimento ad art. 2 dell'Atto statutario, laddove è previsto che "L'Azienda cura la promozione culturale, l'addestramento, la formazione e l'aggiornamento

dei soggetti che, a titolo professionale o volontario, operano nelle materie in cui si esplica l'attività dell'Ente";

ritenuta pertanto l'opportunità di garantire la collaborazione con l'Università degli Studi di Milano, mediante *"Convenzione per l'utilizzo di strutture extrauniversitarie ai fini del tirocinio formativo per il corso di laurea magistrale in scienze riabilitative delle professioni sanitarie"*;

richiamate le *"Linee guida in materia di tirocini"* approvate dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano del 25 maggio 2017, nonché la D.G.R. 17.01.2018 n. 7763 di Regione Lombardia avente ad oggetto *"Indirizzi regionali in materia di tirocini"*;

dato atto che, per quanto sopra, nessun onere diretto a carico del bilancio dell'Azienda deriva dall'adozione del presente provvedimento;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane ed Accreditamento;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto *"Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio"*, recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per tutte le motivazioni citate in premessa,

- 1) di dare atto del perfezionamento della *"Convenzione per l'utilizzo di strutture extrauniversitarie ai fini del tirocinio formativo per il corso di laurea magistrale in scienze riabilitative delle professioni sanitarie"* con l'Università degli Studi di Milano, con validità di 4 anni dalla data di sottoscrizione, alle condizioni tutte di cui ad atto convenzionale, che quivi si allega a formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di precisare che i tirocini in parola vengono svolti a titolo volontario e gratuito e che i rischi da infortuni sul lavoro, nonché per responsabilità civile contro terzi sono garantiti da relative coperture assicurative a cura e spese dell'Università, nei termini di Convenzione;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa.

Il Direttore Generale
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.