

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 29 luglio 2021

**Determinazione del Direttore Generale n. DG/66/2021**

<b>DIREZIONE PROPONENTE</b>		<b>Direzione Generale</b>	
Responsabile del procedimento		Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
Attestazione in ordine alla legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Prot.</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>In merito alle attività del servizio di sorveglianza sanitaria svolte dal medico competente in periodo emergenziale ed approvazione del nuovo Programma aziendale delle attività, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 81/2008</b>	

Il Direttore Generale,

richiamati:

- la Determinazione n. DG/194/2016 del 3.11.2016, con la quale si ebbe a formalizzare l'esito della procedura negoziata per l'affidamento del Servizio di sorveglianza sanitaria svolto dal medico competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008 per un biennio, avviata con Determinazione n. DG. 127/2017 del 25.06.2016, disponendone l'aggiudicazione a Consorzio per lo Sviluppo della Medicina Occupazionale ed Ambientale, con sede in Monza (MB), Via Martiri delle Foibe 1, CF e P.IVA 03052280967, per un importo complessivo stimato pari ad € 37.600,00 per 24 mesi (esente IVA);
- il Contratto di servizio - CIG 669451046A, con decorrenza a far data dal 16 novembre 2016 e sino a tutto il 15.11.2018, con facoltà di rinnovo per un ulteriore biennio, come da specifiche condizioni di *Lex Specialis* previste *ab origine* nei documenti di gara;
- la Determinazione n. DG/120/2018 del 14.11.2018, con la quale è stato disposto di rinnovare il contratto di affidamento al Consorzio per lo Sviluppo della Medicina Occupazionale ed Ambientale del Servizio di sorveglianza sanitaria svolto dal medico competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008, alle condizioni economiche e giuridiche vigenti, per ulteriori anni due e pertanto fino a tutto il 15 novembre 2020;
- affidamento *ex art. 1 comma 2 lett. a) della Legge n. 120/2020 e art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016* del Servizio di sorveglianza sanitaria svolto dal medico competente, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, per mesi 12, a far data dal 16.11.2020 e sino a tutto il 15.11.2021 - CIG Z1C2F2CF77 a Consorzio per lo Sviluppo della Medicina Occupazionale ed Ambientale, con sede in Monza (MB), Via Martiri delle Foibe n. 1, CF e P.IVA 03052280967;

considerato che, in ragione del dichiarato stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili, giusta Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 e, da ultima, Delibera del Consiglio dei Ministri del 21 aprile 2021 portante ulteriore proroga dello stato emergenziale sino a tutto il 31 luglio 2021, nonché in forza dei provvedimenti normativi e regolamentari, di carattere nazionale e regionale, aventi ad oggetto misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, è stato dato seguito ad

ulteriore implementazioni del servizio di cui trattasi, a massima garanzia di tutela della salute, dell'integrità psico-fisica e della sicurezza dei lavoratori, anche in punto di valutazione ed attualizzazione del rischio biologico, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 81/2001 e delle normative settoriali, considerata altresì l'essenzialità ai fini del regolare espletamento dell'attività istituzionale di quest'ASP;

preso atto, con riferimento all'annualità 2020 ed al I semestre 2021, delle attività svolte dal Consorzio per lo Sviluppo della Medicina Occupazionale ed Ambientale in conformità con le cogenti disposizioni in materia di sorveglianza sanitaria, anche in declinazione delle specifiche esigenze di fabbisogno connesse all'emergenza sanitaria, come da dettaglio delle prestazioni registrate agli atti dell'Amministrazione e relazioni riepilogative dell'attività di periodo presentate a cura del medico competente dott. prof. Marco D'Orso rispettivamente in data 23.06.2021 e in data 28.07.2021;

dato atto che con Determinazione n. DG/65 del 28 luglio 2021 quest'ASP ha perfezionato formale approvazione di nuovo Documento di Valutazione dei Rischi della Struttura Pio Albergo Trivulzio, Bezzi-Fornari e Palazzina Uffici, elaborato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., comprensivo degli uniti allegati ed appendici che formano un *unicum* documentale, quivi da intendersi richiamato ad ogni effetto di *relatio* formale e sostanziale;

considerato che, in ragione dell'intervenuto aggiornamento della valutazione dei rischi aziendali cui è conseguita l'approvazione del relativo Documento di Valutazione della Struttura Pio Albergo Trivulzio, Bezzi-Fornari e Palazzina Uffici, si è resa altresì necessaria la corrispondente attualizzazione della specifica pianificazione delle attività di sorveglianza sanitaria aziendale, del ché, per il fine, il Consorzio per lo Sviluppo della Medicina Occupazionale ed Ambientale, in persona del medico competente dott. prof. Marco D'Orso, ha formalizzato il nuovo programma delle attività di sorveglianza sanitaria aziendale che comprende la periodicità delle visite mediche e degli esami previsti in riferimento al D.Lgs. 81/2008, art. 41, e sopralluoghi presso gli ambienti di lavoro in riferimento al D.Lgs. 81/2008, art. 25, per i lavoratori suddivisi per mansione e tipologia di rischio caratteristico relativamente alla mansione effettivamente svolta dal singolo lavoratore ed ai rischi ad essa associabili, giusto atto a prot. 10459/2021 formalizzato in data 29.07.2021, quivi da intendersi validato ed approvato quale Programma aziendale delle attività, ad ogni conseguente effetto;

richiamati i provvedimenti normativi e regolamentari, di carattere nazionale e regionale, aventi ad oggetto misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

richiamato, da ultimo, il Decreto Legge 23 luglio 2021 n. 105, con il quale è stato ulteriormente prorogato sino a tutto il 31 dicembre 2021 lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili da Covid-19, dichiarato con Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 e successivamente prorogato con Deliberazioni del Consiglio dei Ministri del 29 luglio 2020, 7 ottobre 2020, 13 gennaio 2021 e 21 aprile 2021;

visto il D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 rubricato "*Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*" e ss.mm.ii.;

considerato che la normativa in materia di salute e sicurezza attribuisce al datore di lavoro la competenza in ordine alla valutazione dei rischi, in collaborazione con l'RSPP aziendale ed il Medico competente e che, ai sensi di legge e relative norme statutarie, la titolarità della funzione datoriale di quest'ASP è in carico al Direttore Generale;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

dato atto che, in ragione dell'assenza temporanea del Direttore Generale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 comma 8 del Regolamento Organizzazione e Contabilità, le funzioni proprie del Direttore Generale sono assunte dal Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, Dott.ssa Rossana Coladonato;

### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

- 1) di prendere atto della specifica attività di sorveglianza sanitaria svolta dal medico competente, a tutela della salute, dell'integrità psico-fisica e della sicurezza dei lavoratori, garantita dal Consorzio per lo Sviluppo della Medicina Occupazionale ed Ambientale, secondo i profili prestazionali previsti dal rapporto negoziale in essere ed in conformità con le cogenti disposizioni in materia, anche in declinazione delle specifiche esigenze di fabbisogno connesse all'emergenza sanitaria, con particolare riferimento all'annualità 2020 ed al I° semestre 2021, come da dettaglio delle prestazioni registrate agli atti dell'Amministrazione e relazioni riepilogative dell'attività di periodo presentate a cura del medico competente dott. prof. Marco D'Orso rispettivamente in data 23.06.2021 e in data 28.07.2021;
- 2) di validare ed approvare il Programma aziendale delle attività di sorveglianza sanitaria, che comprende la periodicità delle visite mediche e degli esami previsti in riferimento al D.Lgs. 81/2008, per gli operatori divisi per mansione e tipologia di rischio caratteristico, relativamente alla mansione effettivamente svolta dal singolo lavoratore ed ai rischi ad essa associabili, come da atto prot. 10459/2021 formalizzato in data 29.07.2021, a cura del Consorzio per lo Sviluppo della Medicina Occupazionale ed Ambientale in persona del medico competente dott. prof. Marco D'Orso;
- 3) di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri economici diretti a carico del bilancio aziendale, rinviando ai provvedimenti di attuazione la coerente assunzione degli impegni di spesa derivanti dalle attività previste nel programma aziendale di cui al punto n. 2 che precede, fermo quanto già stanziato per l'esercizio corrente.

**Per Il Direttore Generale**  
(dott. Giuseppe Calicchio)

**Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo**  
(Dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate