

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 28 ottobre 2022

**Determinazione del Direttore Generale n. DG /71/2022**

DIREZIONE PROPONENTE	Direzione Generale	
Responsabile del procedimento		
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Attestazione in ordine alla legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)	Il Direttore Generale (dott. Giuseppe Calicchio)	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Prot.</b>	<b>Oggetto: IN MERITO ALL'INCARICO DI DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO TECNICO – AMMINISTRATIVO DELL'AZIENDA: DETERMINAZIONI CONSEGUENTI</b>	

**Il Direttore Generale,**

richiamati:

- il documento di Programmazione Triennale 2022-2024 approvato nella seduta del Consiglio di Indirizzo del 23.06.2022;
- la Deliberazione del Consiglio di Indirizzo n. 1=1 del 19.01.2022 con cui si è disposto di approvare il documento di Budget 2022;
- la Deliberazione del Consiglio di Indirizzo n. 3=3 del 25.03.2020 con cui si è disposto di approvare il documento relativo alla dotazione organica dell'Azienda nel testo vigente;
- i CC.CC.NN.L. dell'Area di riferimento vigenti nel tempo;

richiamata, da ultimo, la Deliberazione n. 3=2 del 31.01.2022 con cui si è disposto di approvare, in congruente declinazione dei principi che informano l'azione della Pubblica Amministrazione, la revisione del Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'Azienda;

dato atto che, con Determinazione n. DG/19/2022 dell'11.03.2022 è stato disposto di procedere con l'esecuzione del nuovo strumento regolamentare, demandandone il seguito attuativo a successivi provvedimenti, da adottarsi con effetti a partire dal 16.03.2022, in ordine agli assetti organizzativi e funzionali ivi dedotti;

rilevato che, con l'approvazione del vigente "Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'ASP", di cui alla succitata Deliberazione n. 3=2 del 31.01.2022 è stata, tra l'altro, formalizzata la coerente rideterminazione dell'assetto organizzativo e funzionale dell'Azienda, come da organigrammi in atti;

dato atto che, con Determinazione n. DG/81/2019 del 4/11/2019 si è, tra l'altro, disposto di nominare, conformemente a quanto disposto dall'art. 17 bis del D. Lgs. 502/1992 come declinato dall'art. 9 del Regolamento di

Organizzazione e Contabilità dell'ASP, la dott.ssa Rossana Coladonato quale Direttore del Dipartimento Tecnico – Amministrativo dell'ASP;

considerato che l'incarico di Direttore di Dipartimento Tecnico – Amministrativo conferito nei confronti della dr.ssa Rossana Coladonato con decorrenza dal 04.11.2019 prevedeva una durata triennale, con possibilità di rinnovo;

letto l'art. 9 del Regolamento di Organizzazione Contabilità Aziendale che, tra l'altro, stabilisce: *“Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo è nominato dal Direttore Generale fra i dirigenti con incarico di direzione della struttura complessa aggregata nel medesimo dipartimento, rimanendo titolare della struttura complessa cui è preposto in conformità a quanto indicato dall'art. 17-bis del Dlgs 502/1992. L'incarico di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo è regolato da apposito contratto individuale di lavoro di durata triennale, rinnovabile. L'incarico di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo decade entro 60 giorni dalla nomina del nuovo Direttore Generale”*;

dato atto - in considerazione dell'importanza e complessità della posizione ricoperta dalla dr.ssa Rossana Coladonato, Dirigente dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento, e delle specifiche competenze e responsabilità affidate alla stessa - di procedere al rinnovo dell'incarico di Direttore del Dipartimento Tecnico – Amministrativo dell'Azienda per un ulteriore periodo di tre anni (dal 4/11/2022), con la precisazione che l'incarico medesimo decade entro 60 giorni dalla nomina del nuovo Direttore Generale;

visto l'art. 9 del Regolamento di Organizzazione e Contabilità, si ritiene di riconoscere al Direttore del Dipartimento Tecnico - Amministrativo, quale indennità di Dipartimento, una maggiorazione annua pari al 50% della retribuzione di posizione connessa all'incarico calcolata sulla base dell'importo della retribuzione di posizione riferita all'area di contrattazione (Area Funzioni Locali) per un importo pari a 11.158,00 € (comprensivo della tredicesima) a carico del Bilancio aziendale;

precisato che la dr.ssa Rossana Coladonato manterrà l'incarico di Direttore dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento in scadenza il 31/03/2026;

dato atto della relativa copertura a Budget;

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. e Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.LL. dell'Area Funzioni Locali vigenti nel tempo e, ciò, nelle more dell'applicazione dell'art. 11, comma 1, del D.L.gs n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore del Dipartimento Tecnico – Amministrativo, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità da parte del Direttore Generale in sostituzione del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo avuto riguardo alla specificità della natura e degli effetti dell'atto;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto “Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio”, recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

## DISPONE

per tutte le motivazioni citate e circostanziate in premessa,

- 1) di procedere - al fine di garantire la continuità della direzione del Dipartimento Tecnico Amministrativo dell'Azienda e tenuto conto della professionalità e delle specifiche competenze e responsabilità affidate alla dr.ssa Rossana Coladonato, conformemente a quanto disposto dall'art. 17 bis del D.L.gs n. 502/1992 e come richiamato all'art. 9 del vigente "Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'ASP" - al rinnovo per un ulteriore triennio (a far data dal 4/11/2022) dell'incarico di Direttore Tecnico – Amministrativo nei confronti della dott.ssa Rossana Coladonato, con la precisazione che l'incarico medesimo decade entro 60 giorni dalla nomina del nuovo Direttore Generale;
- 2) di riconoscere al Direttore del Dipartimento Tecnico - Amministrativo, quale indennità di Dipartimento, una maggiorazione annua pari al 50% della retribuzione di posizione connessa all'incarico calcolata sulla base dell'importo della retribuzione di posizione riferita all'area di contrattazione (Area Funzioni Locali) per un importo pari a 11.158,00 € (comprensivo della tredicesima) a carico del Bilancio aziendale;
- 3) di precisare che la dr.ssa Rossana Coladonato manterrà l'incarico di Direttore dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento in scadenza il 31/03/2026;
- 4) di demandare agli uffici competenti l'adozione degli adempimenti funzionali di competenza alla piena attuazione di quanto in precedenza disposto;
- 5) di dare atto infine che l'onere del presente provvedimento, sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del Bilancio 2022 come da annotazione dell'Area Economico Finanziaria (conto Co.Ge. diversi - Bdg 84/2022 e seguenti).

Il Direttore Generale  
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.L.gs n. 82/2005 e norme collegate.