

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 22/11/2019

**Determinazione n. DG /9/2019**

DIREZIONE PROPONENTE	Direzione Generale	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Per il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria Il Responsabile Servizio Bilancio (dott. Marco Milesi)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
Attestazione di legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)	Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Prot.</b>	<b>Oggetto: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO CHE DISCIPLINA L'UTILIZZO DEGLI ARMADIETTI E DEGLI SPOGLIATOI DELL'AZIENDA</b>	

Il Direttore Generale,

richiamato l'allegato IV del D. Lgs. 81/2008 testo vigente e, in particolare, il paragrafo 1.12 che stabilisce che:

*1.12.1. Locali appositamente destinati a spogliatoi devono essere messi a disposizione dei lavoratori quando questi devono indossare indumenti di lavoro specifici e quando per ragioni di salute o di decenza non si può loro chiedere di cambiarsi in altri locali.*

*1.12.2. Gli spogliatoi devono essere distinti fra i due sessi e convenientemente arredati. Nelle aziende che occupano fino a cinque dipendenti lo spogliatoio può essere unico per entrambi i sessi; in tal caso i locali a ciò adibiti sono utilizzati dal personale dei due sessi, secondo opportuni turni prestabiliti e concordati nell'ambito dell'orario di lavoro.*

*1.12.3. I locali destinati a spogliatoio devono avere una capacità sufficiente, essere possibilmente vicini ai locali di lavoro aerati, illuminati, ben difesi dalle intemperie, riscaldati durante la stagione fredda e muniti di sedili.*

*1.12.4. Gli spogliatoi devono essere dotati di attrezzature che consentono a ciascun lavoratore di chiudere a chiave i propri indumenti durante il tempo di lavoro.*

dato atto che risulta necessaria la formalizzazione di un Regolamento Aziendale che disciplini le modalità di utilizzo degli armadietti e l'accesso ai locali destinati a spogliatoi;

letto il Regolamento che disciplina l'utilizzo degli armadietti e degli spogliatoi aziendali redatto dal Servizio Risorse Umane – Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale, allegato alla presente Determinazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;

visto il parere favorevole del Dirigente dell'Area Alberghiero Economico e Provveditorato, dott. Ugo Ammannati;

precisato che è stata data informazione alle OO.SS. del Comparto e della Dirigenza del Regolamento sopra indicato;

ritenuto, pertanto, di approvare il Regolamento che disciplina l'utilizzo degli armadietti e degli spogliatoi aziendali redatto dal Servizio Risorse Umane – Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale dell'Azienda, allegato alla presente Determinazione quale parte integrante e sostanziale della stessa (Allegato 1);

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

#### DISPONE

per tutte le motivazioni citate in premessa,

- 1) di approvare il Regolamento che disciplina l'utilizzo degli armadietti e degli spogliatoi aziendali redatto dal Servizio Risorse Umane – Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale dell'Azienda, allegato alla presente Determinazione quale parte integrante e sostanziale della stessa (Allegato 1);
- 2) di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri per l'Azienda.

Il Direttore Generale  
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente  
Ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,  
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate