

**Azienda di Servizi alla Persona**  
**ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE**  
**E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 25.01.2019

**Determinazione del Direttore Generale n. DG /3/2019**

<b>DIREZIONE PROPONENTE</b>		<b>Direzione Generale</b>	
Responsabile del procedimento		Dott. Federico Modeo	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Responsabile del Servizio Economico – Finanziario (dott. Marco Milesi)	<i>Firmato digitalmente</i>
Attestazione di legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Direttore Amministrativo (dott. Alfonso Galbusera)	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Prot.</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>DELEGHE DI FUNZIONI DA PARTE DEL DATORE DI LAVORO AI SENSI DEGLI ARTT. 16, 17 E 18 DEL D.LGS. 81/2008</b>	

Il Direttore Generale,

richiamate:

- la determinazione DG n. 32 del 15.09.2015 con la quale si procedeva a delegare le funzioni di cui all'art. 18 del D.lgs. 81/2008 alla dott.ssa Rossana Coladonato, per tutto il complesso del Pio Albergo Trivulzio (via Trivulzio n. 15, Via Bezzi n. 10, Via Marostica n. 8, Via Fornari n. 19) e l'Istituto Frisia di Merate, e il dott. Ugo Ammannati per gli Istituti Milanese Martinit e Stelline, la RSA di Via Pindaro – ora dismessa, la RSA Principessa Jolanda, il Museo e tutti gli stabili ove sono presenti portieri dipendenti, come da atti di delega di funzioni ivi allegati con le quali si formalizzava altresì l'assegnazione della dotazione finanziaria necessaria al rispetto dell'autonomia di spesa e la volontà del Datore di Lavoro di delegare tutte le attività di cui all'art. 18 comma 1, eccetto la funzione relativa alla nomina del medico competente (art. 18 comma 1 lett. a);
- la determinazione DG n. 8 del 18.01.2018 con la quale si procedeva, in sede di approvazione del Regolamento aziendale per la formazione sulla salute e sicurezza sul lavoro, ad integrare la delega conferita alla dott.ssa Rossana Coladonato, conferita con provvedimento di cui sopra, in tema di formazione, informazione e addestramento (art. 18, lett. l) ampliandola a tutti i dipendenti dell'ASP, con il supporto del Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione, comprendente il rilascio dei relativi attestati, le verifiche, i controlli e la reportistica, oltre che la gestione dei rapporti con le autorità di controllo in tema di formazione sulla sicurezza;

dato atto che con Deliberazione Consiliare n. 9=10 del 27 dicembre 2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinit e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", è stato

nominato, a partire dal 1 gennaio 2019, il dott. Giuseppe Calicchio quale Direttore Generale e rappresentante legale di questa Azienda;

ritenuto opportuno, in continuità con quanto già previsto, di confermare le decisioni di cui alle determinazioni DG n. 32 del 15.09.2015 e DG n. 8 del 18.01.2018 sopra richiamate e, per l'effetto, di formalizzare gli atti di delega di funzioni allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (All.1 e All.2), specificando che non sarà più delegata, ma mantenuta in capo al Direttore Generale, la funzione di cui all'art. 18, comma 1, lett. v) "convocare la riunione periodica di cui all'art. 35, D.lgs. 81/2008 e s.m.i.";

ritenuto altresì di assegnare ai Dirigenti delegati dal Datore di Lavoro, quale dotazione finanziaria necessaria al rispetto dell'autonomia di spesa e finalizzata a far fronte agli adempimenti di sicurezza, euro 50.000 annui alla dott.ssa Rossana Coladonato, e euro 30.000 annui al dott. Ugo Ammannati, impegnando l'importo complessivo di € 80.000,00;

dato atto che le deleghe conferite hanno decorrenza immediata;

dato atto altresì che il soggetto delegato può, a sua volta, previa intesa con il datore di lavoro, delegare specifiche funzioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro nel rispetto di quanto previsto dal d.lgs. 81/2008;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore Amministrativo ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

#### **DISPONE**

per tutte le motivazioni citate in premessa,

- 1) di delegare tutte le funzioni di cui all'art. 18 comma 1, eccetto le funzioni di cui alla lett. a) e alla lett. v) del medesimo art. 18 comma 1, secondo i limiti e le condizioni previste dagli art. 16 e 17 del D.lgs. 81/08 e ss.mm.ii. come da atti di delega allegati (all. 1 e 2) con decorrenza immediata;
- 2) di individuare, per quanto in premessa esplicitato, in merito alle deleghe di funzioni del Datore di Lavoro, i seguenti dirigenti in possesso delle competenze e professionalità adeguate:
  - la dott.ssa Rossana Coladonato, per tutto il complesso del Pio Albergo Trivulzio (via Trivulzio n. 15, Via Bezzi n. 10, Via Marostica n. 8, Via Fornari n. 19 e l'Istituto Frisia di Merate, e in materia di formazione, informazione e addestramento (art. 18, lett. l) per tutti i dipendenti dell'ASP IMMES e PAT;
  - il dott. Ugo Ammannati, per gli Istituti Milanesi Martinitt e Stelline, l'RSA Principessa Jolanda, il Museo e tutti gli stabili ove sono presenti portieri dipendenti, eccetto la funzione di formazione, informazione e addestramento (art. 18, lett. l), delegata per tutti i dipendenti dell'ASP alla dott.ssa Rossana Coladonato, come sopra indicato;

- 3) di assegnare ai Dirigenti delegati dal Datore di Lavoro la dotazione finanziaria necessaria per far fronte agli adempimenti di sicurezza nel rispetto dell'autonomia di spesa, nella misura di euro 50.000 annui alla dott.ssa Rossana Coladonato, e di euro 30.000 annui al dott. Ugo Ammannati, impegnando l'importo complessivo di € 80.000,00 nell'ambito delle previsioni di bilancio 2019 e seguenti, come da annotazione del Servizio Economico Finanziario:  
(Co.Ge. TUTTI – Bdg152/19) € 50.000,00 delega dr.sa Coladonato  
(Co.Ge. TUTTI – Bdg 153/19) € 30.000,00 delega dr Ammannati.
  
- 4) di provvedere a dare adeguata e tempestiva pubblicità al conferimento delle deleghe di funzione di cui sopra.

Il Direttore Generale  
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005

