

**Azienda di Servizi alla Persona**  
**ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE**  
**E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 18 febbraio 2022

**Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/12/2022**

<b>AREA PROPONENTE</b>		<b>Area Alberghiero-Economale e Provveditorato</b>	
Il Responsabile del Procedimento		Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (dott. Ugo Ammannati)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
<b>Prot. 279/2012</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>DETERMINAZIONI IN ORDINE A FATTURE DI CONVERGE S.P.A. RELATIVE A COPIE ECCEDENTI IL LIMITE CONTRATTUALE E AD INTERVENTO DI SOSTITUZIONE FINITORE (CIG Z9E1CA3E92)</b>	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato, premesso che:

- in data 21.12.2016 si è provveduto ad affidare alla Ditta Converge S.p.A il servizio di noleggio, mediante emissione di Ordine Diretto di Acquisto n. 3403772 in Convenzione CONSIP 'Apparecchiature Multifunzione 26', di n. 1 macchina fotocopiatrice occorrente all'Ufficio Relazioni con il Pubblico per un periodo di 60 mesi;
- nel corso delle annualità 2020-2021 si è verificato, con riferimento alla suddetta apparecchiatura, il superamento del limite di copie previsto a contratto con emissione, da parte della Ditta Converge S.p.A, di fatture di conguaglio rispettivamente di € 126,61 oltre IVA ed € 109,78 oltre IVA, per un totale complessivo di € 236,39 oltre IVA;
- sempre sulla medesima apparecchiatura, ora dislocata presso il Centro Vaccinale – Palestra Centrale del Pio Albergo Trivulzio, al fine di ripristinarne il corretto funzionamento, è stato necessario un intervento tecnico di sostituzione integrale del finitore, non previsto nell'ambito dell'assistenza tecnica ordinaria ricompresa nel canone di noleggio, in quanto presumibilmente conseguenza di un danno accidentale, autorizzato in data 3.11.2021 mediante accettazione del relativo preventivo di spesa, pari a € 390,00 oltre IVA ed eseguito in data 11.11.2021 come da relativo rapporto;

ritenuto, sulla base della documentazione in atti che fornisce evidenza delle situazioni sopra esposte, di autorizzare la liquidazione delle fatture emesse da Converge S.p.A. riferite ad eccedenza copie per gli anni 2020 e 2021, per un totale complessivo di € 236,39 oltre IVA e ad intervento tecnico per un importo di € 390,00 oltre IVA;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato;

ritenuto di procedere secondo quanto sopra specificato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'Asp Istituti Milanesi e Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

## **DETERMINA**

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

- 1) di autorizzare la liquidazione, in favore di Converge S.p.A., delle fatture emesse a titolo di eccedenza copie per gli anni 2020 e 2021, per un importo di € 288,40 (IVA compresa) ed all'intervento di sostituzione integrale del finitore sulla medesima apparecchiatura, per un importo complessivo ivato di € 475,80;
- 2) di dare atto che l'onere del presente provvedimento è pari a complessivi € 764,20 (IVA 22% compresa), evidenziando che la relativa imputazione contabile viene differita alla fase di definizione ed approvazione del documento budget di esercizio 2022.

Il Dirigente Responsabile dell'Area  
Alberghiero-Economale e Provveditorato  
(Dott. Ugo Ammannati)

Visto di esecutività del Direttore  
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,  
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.