

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 20 ottobre 2023

Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/72/2023

AREA PROPONENTE	Area Alberghiero-Economale e Provveditorato	
Il Responsabile del Procedimento	Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (dott. Ugo Ammannati)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Servizio di Programmazione Economico Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Prot. 279/2012	Oggetto:	DETERMINAZIONI IN ORDINE A CONTRATTI DI NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - FATTURE RELATIVE A COPIE ECCEDENTI IL LIMITE CONTRATTUALE

Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato, premesso che:

- in data 08.02.2018 si è provveduto ad affidare alla Sharp Electronics S.p.A il servizio di noleggio, mediante emissione di Ordine Diretto di Acquisto n. 392017 in Convenzione CONSIP, di n. 4 macchina fotocopiatrice occorrente ai seguenti uffici e sezioni Ufficio Servizio Tecnico Istituzionale, Servizio Animazione Sociale Pat, nuovi Uffici DPS Fornari (ex Direzione Generale.), Area Affari Generali e Legali;
- nel corso del periodo contrattuale dal 8/2/2018 al 7/2/2023 si è verificato, con riferimento alle suddette macchine, il superamento del limite di copie previsto a contratto con emissione, da parte Sharp Electronics S.p.A, di una fattura di conguaglio di € 993,22, oltre IVA;
- in data 19.3.2021 e in data 26.04.2021 si è provveduto ad affidare alla Ditta Clerici Esterino s.n.c il servizio di noleggio di n. 2 macchine fotocopiatrici occorrenti ai seguenti uffici Dipartimento Tecnico Amministrativo - Socio Sanitario - Direzione Generale, Magazzino Economale;
- nel corso del periodo contrattuale si è verificato, con riferimento alle suddette macchine, il superamento del limite di copie previsto a contratto con emissione, da parte della Ditta Clerici Esterino s.n.c di una fattura di conguaglio di € 769,17, oltre IVA;

ritenuto, sulla base della documentazione in atti che fornisce evidenza delle situazioni sopra esposte, di autorizzare la liquidazione delle fatture emesse dalle Società Sharp Electronics S.p.A e Clerici Esterino s.n.c., riferite rispettivamente ad eccedenza copie delle multifunzioni presso Ufficio Servizio Tecnico Istituzionale, Servizio Animazione Sociale Pat, nuovi Uffici DPS Fornari (ex Direzione Generale), Area Affari Generali e Legali, Dipartimento Tecnico Amministrativo - Socio Sanitario - Direzione Generale, Magazzino Economale, per un importo di € 1762,39 oltre IVA ed all'intervento di spostamento di multifunzione dall'IMMeS alla sezione di cui sopra, per un totale di € 250,00, oltre IVA;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/71 del 28.10.2022 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Area Gestione Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. 884 dell'8/8/2023 con cui è stato nominato il Prof. Francesco Paolo Tronca, nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio;

DETERMINA

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

- 1) di autorizzare la liquidazione, in favore di Sharp Electronics S.p.A.e Clerici Esterino s.n.c., delle fatture riferite, rispettivamente, ad eccedenza copie riferite alle macchine installate presso Ufficio Servizio Tecnico Istituzionale, Servizio Animazione Sociale Pat, nuovi Uffici DPS Fornari (ex Direzione Generale,), Area Affari Generali e Legali, Dipartimento Tecnico Amministrativo - Socio Sanitario - Direzione Generale, Magazzino Economale, per un importo di € 1762,39 oltre IVA ed all'intervento di spostamento di multifunzione dall'IMMeS alla sezione di cui sopra, per un totale di € 250,00, oltre IVA;
- 2) di dare atto che l'onere del presente provvedimento, pari a complessivi € 2455,12 (IVA 22% compresa), viene imputato al seguente conto di contabilità a cura del Servizio di Programmazione Economico Finanziaria:

Co.Ge. 530.020.00100, budget n. 213/2023, sub 1

Il Dirigente Responsabile dell'Area
Alberghiero-Economale e Provveditorato
(Dott. Ugo Ammannati)

Visto di esecutività del Direttore
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.