

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 11 gennaio 2021

Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/2/2021

AREA PROPONENTE		Area Alberghiero-Economale e Provveditorato	
Responsabile Unico del Procedimento		Il Dirigente Responsabile UOS Farmacia (dott.ssa Elisabetta Busà)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot. 584/2020	Oggetto:	PROVVEDIMENTO QUADRO D'ESERCIZIO IN ORDINE A TITOLI NEGOZIALI NECESSARI A SODDISFAZIONE DI FABBISOGNO CARATTERISTICO DI FARMACI E SPECIALITA' MEDICINALI ELETTIVAMENTE SECONDO SOLUZIONI ACQUISITIVE A CARATTERE CONVENZIONALE E CENTRALIZZATO.	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato,

richiamati i precedenti provvedimenti riferiti alla fornitura di farmaci e specialità medicinali e, da ultimo la Determinazione n. AEP/23 del 23/12/2019, quivi da intendersi integralmente ritrascritta per *relatio* formale e sostanziale;

dato atto che, per l'esercizio 2021, la UOS Farmacia, in persona del suo Dirigente Responsabile dott.ssa Elisabetta Busà, anche in qualità di RUP, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, coerentemente con le dimensioni del prontuario terapeutico interno, ha cura di procedere in aderenza alla regolazione selettiva delle opzioni approvvigionamentali, secondo i vigenti titoli contrattuali a carattere convenzionale e centralizzato ed in aggiornamento dinamico, avuto riguardo alle migliori condizioni di volta in volta accessibili a convenzioni ARIA (Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti SpA – Regione Lombardia), o a migliori opzioni approvvigionamentali, ove disponibili presso MePA e/o in adesione a convenzioni CONSIP, secondo coerente declinazione delle 'Regole di Gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario Regionale per l'anno 2021';

dato atto che, attualmente, le convenzioni di riferimento attive presso ARIA SpA (precedentemente ARCA SpA) a soddisfazione del fabbisogno caratteristico di quest'Azienda per farmaci e specialità medicinali sono quivi di seguito individuate:

ARCA_2017_001.11 - ARCA_2018_001.3 - ARCA_2018_009 - ARCA_2019_001.2 - ARCA_2019_001.8 - ARCA_2019_001.12 - ARCA_2019.001.18 - ARCA_2019_001.15 - ARIA_2020_200.5 -

fatte salve tutte le ulteriori soluzioni convenzionali a carattere centralizzato di ARIA SpA che dovessero intervenire nel periodo di riferimento, constandosi sin d'ora nulla osta ad adesione in coerenza con le comprovate e specifiche esigenze terapeutiche presupposte;

considerato l'intervenuto completamento istruttorio di cui a relazione in data 23.12.2020, depositata in atti prot. 584/2020, quivi da intendersi integralmente riprodotta per *relatio* formale e sostanziale a cura del RUP, dott.ssa Elisabetta Busà, designato ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, in ordine a farmaci caratterizzati da infungibilità soggettiva e/o oggettiva e/o esclusività, come dettagliatamente ivi rappresentato in punto di certificata referenza a fornitore unico elettivamente accessibile a procedura centralizzata ovvero, in difetto, a mezzo di affidamento nei modi e termini di normativa di settore, secondo rispettive dimensioni quali quantitative di cui a determinazione dei fabbisogni 2021;

rilevato altresì che per prodotti insuscettibili di acquisto a mezzo di procedura centralizzata e caratterizzati da elevata specificità clinico-assistenziale, in ragioni di circostanziate ragioni tecniche e terapeutiche, a cura del RUP menzionato, sussistono i presupposti per processare soluzione acquisitiva in prosecuzione delle forniture vigenti, alla migliore quotazione acquisita e fermo il mantenimento del percorso di sperimentazione su altri prodotti dotati di caratteristiche compatibili al fine di accertarne l'adeguatezza in punto di alternativa qualitativamente rispondente a parametri di appropriatezza terapeutica a minor costo e a quantità di consumi a perimetro obiettivo 2021;

dato atto che, in ragione e per l'effetto di quanto dedotto nei punti n. 4 e 5 che precedono, nulla osta a validare gli acquisti in economia strettamente necessari a soddisfare le esigenze clinico-sanitarie dell'utenza assistita, giuste le rappresentate casistiche di infungibilità soggettiva ed oggettiva, esclusività e i surrichiamati fabbisogni riferiti a preidentificati prodotti che, per le motivazioni ivi esplicitate, registrano l'indisponibilità di condizioni più competitive di quanto non già consolidato storicamente, avuto riguardo ad insussistenza di ulteriore leva negoziale;

precisato che la UOS Farmacia, in continuità rispetto agli ambiti operativi consolidati, è comunque tenuta a costante aggiornamento dinamico rispetto alle migliori quotazioni disponibili in ragione di attivazione di nuovi titoli convenzionali ARCA o CONSIP, accessibili *ex officio*, ovvero in selezione negoziale a mezzo MePA o NECA laddove la sovrapponibilità dei fornitori aggiudicatari e dei rispettivi prodotti medicinali occorrenti alle Strutture socio sanitarie amministrative performi comparativamente un risparmio di spesa, e ciò in piena coerenza con l'interesse pubblico sotteso all'attività negoziale dell'Ente in punto di perseguimento della massima riduzione dei costi riferiti ai contratti passivi e marginalizzazione degli aggravii economici derivanti da sperequazioni di mercato, dal che discende che per ogni molecola esiste pluralità di contratti aperti cui la Responsabile UOS Farmacia può far riferimento senza soluzione di continuità, previa verifica di convenienza economica;

considerato che per la spesa caratteristica di cui trattasi, in congruente declinazione dei criteri di appropriatezza terapeutica e dei principi amministrativi che informano la materia, si consta, allo stato, previsione approvvigionamentale per l'anno 2021 per un limite complessivo annuale pari a € 555.202,02 ivato per fabbisogno di farmaci e specialità medicinali per tutte le Strutture socio sanitarie amministrative Pio Albergo Trivulzio, RSA Principessa Jolanda e Istituto Frisia di Merate, giusto report di sintesi quivi allegato, rimandando all'approvazione del documento di budget del rispettivo esercizio la specifica formalizzazione del perimetro economico di riferimento;

ritenuto, inoltre, di confermare il mantenimento, in via del tutto residuale, delle procedure di approvvigionamento implementate dalla Responsabile UOS Farmacia, designata ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 quale RUP per gli affidamenti, nei casi di assoluta necessità ed urgenza sulla base di comprovate motivate esigenze clinico-assistenziali debitamente circostanziate e preverificate con il Dipartimento Socio Sanitario, nel limite di budget operativo che le si assegna non superiore al 2% dell'intera spesa farmaceutica aziendale di periodo e, quindi, per un massimo di euro 11.104,04 ivato all'interno del documento di budget 2021 in fase di approvazione;

richiamata, inoltre, relazione istruttoria in atti prot. 584/2020 esitata in data 23.12.2020, riferitamente alle verifiche tecnico amministrative prescritte con riguardo all'intervenuta modifica soggettiva della titolarità dei contratti presupposti per talune specialità medicinali ivi analiticamente descritte, cui si rimanda, constandosi, per l'effetto, intervenuta attualizzazione soggettiva dei titoli negoziali, come da scadenze contrattuali definite;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto “Nomina del Direttore Generale dell’ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio”, recante nomina del dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

- 1) di dare atto, per l’esercizio 2021, di consolidamento dell’assetto approvvigionamentale per farmaci e specialità medicinali secondo regolazione selettiva delle opzioni approvvigionamentali di cui a vigenti titoli contrattuali a carattere centralizzato ed in aggiornamento dinamico avuto riguardo alle migliori condizioni di volta in volta accessibili a convenzioni ARIA ovvero disponibili in convenzioni CONSIP nel limite di budget stimato complessivo annuale pari a € 555.202,02 ivato (per tutte le Strutture socio sanitarie amministrate Pio Albergo Trivulzio, RSA Principessa Jolanda e Istituto Frisia di Merate), a valere quale obiettivo previsionale di esercizio, capiente anche degli acquisti necessitati in affidamento diretto per farmaci caratterizzati da infungibilità soggettiva e/o oggettiva e/o esclusività, ovvero insuscettibili di acquisizione mediante soluzione a carattere centralizzato, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e regolamentari, giusto report di sintesi quivi allegato, nel perimetro delle fattispecie e secondo il dettaglio quali quantitativo di cui a determinazione dei fabbisogni 2021, cui si rinvia;
- 2) di dare atto che, attualmente, le convenzioni attive in ARIA SpA (precedentemente ARCA SpA) a soddisfazione del fabbisogno caratteristico di quest’Azienda per farmaci e specialità medicinali sono quivi di seguito individuate:
ARCA_2017_001.11 - ARCA_2018_001.3 - ARCA_2018_009 - ARCA_2019_001.2 -
ARCA_2019_001.8 - ARCA_2019_001.12 - ARCA_2019.001.18 - ARCA_2019_001.15 -
ARIA_2020_200.5 -
ferme tutte le ulteriori soluzioni convenzionali a carattere centralizzato di ARIA SpA che dovessero intervenire nel periodo di riferimento constandosi fin d’ora nulla osta ad adesione in coerenza con le comprovate e specifiche esigenze terapeutiche presupposte;
- 3) di dare atto che la UOS Farmacia, in continuità rispetto agli ambiti operativi consolidati e coerentemente con le dimensioni dedotte a prontuario terapeutico interno, è comunque tenuta a costante aggiornamento dinamico rispetto alle migliori quotazioni disponibili in ragione di attivazione di nuovi titoli convenzionali ARCA e CONSIP, accessibili *ex officio*, ovvero in selezione negoziale a mezzo NECA e MePA o laddove la sovrapposibilità dei fornitori aggiudicatari e dei rispettivi prodotti medicinali occorrenti alle Strutture socio sanitarie amministrate performi comparativamente un risparmio di spesa, e ciò in piena coerenza con l’interesse pubblico sotteso all’attività negoziale dell’Ente in punto di perseguimento della massima riduzione dei costi riferiti ai contratti passivi, dal che discende che per ogni molecola esiste pluralità di contratti aperti cui la Responsabile UOS Farmacia può far riferimento senza soluzione di continuità e con vincolo di acquisto al minor prezzo;
- 4) di confermare, in via del tutto residuale, autorizzazione al mantenimento delle consolidate procedure di approvvigionamento a cura della Responsabile UOS Farmacia, specificamente designata ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016 quale RUP per gli affidamenti *de quo*, nei casi di assoluta necessità ed urgenza sulla base di comprovate motivate esigenze clinico assistenziali debitamente circostanziate e preverificate con la Direzione Socio Sanitaria (quali, esemplificatamente, la necessità di prescrizione di nuovi farmaci o altre esigenze non programmabili), nel limite di budget operativo che quivi le si assegna non superiore al 2% dell’intera spesa farmaceutica aziendale di periodo e quindi per un massimo di euro 11.104,04 ivato all’interno del documento di budget 2021 in fase di approvazione;
- 5) di constare che nulla osta a validazione dell’intervenuta modifica soggettiva - giuste evidenze tecnico amministrative del 23.12.2020 depositate in atti cui si rinvia - riferitamente alle verifiche tecnico amministrative prescritte con riguardo all’intervenuta modifica soggettiva della titolarità dei contratti presupposti per talune specialità medicinali ivi analiticamente descritte cui si rimanda, constandosi, per l’effetto, intervenuta attualizzazione soggettiva dei titoli negoziali, come da scadenze contrattuali definite;
- 6) di dare atto che l’onere derivante dall’adozione del presente provvedimento ammonta a complessivi stimati annui € 555.202,02 (iva inclusa) per l’integralità dei fabbisogni di farmaci e specialità per tutte le Strutture socio sanitarie amministrate Pio Albergo Trivulzio, RSA Principessa Jolanda e Istituto Frisia di

Merate, evidenziando che la relativa imputazione contabile viene differita alla fase di definizione ed approvazione del documento budget di esercizio 2021.

Il Dirigente Responsabile dell'Area
Alberghiero-Economale e Provveditorato
(dott. Ugo Ammannati)

Visto di esecutività del Direttore
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate