

**Azienda di Servizi alla Persona**  
**ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE**  
**E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Marostica, 8 - 20146 Milano

Milano, 22/04/2021

**Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/32/2021**

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>AREA PROPONENTE</b>   | <b>Area Alberghiera-Economale e Provveditorato</b>  |  |
| Il Responsabile Unico del Procedimento                                   | Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato<br>Dott. Ugo Ammannati | Firmato digitalmente   |
| Visto di regolarità contabile (art. 34, c. 2, lett. b), Reg. Org. Cont.) | il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria<br>(dott.ssa Rossana Coladonato)        | Firmato digitalmente   |
| <b>Prot.</b>   | <b>Oggetto:</b>   | <b>DISMISSIONE E VENDITA DI N. 1 AUTOMEZZO AZIENDALE FIAT DUCATO TARGATO DS621RP</b> |

Il Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato,

premesse che presso l'ASP IMMeS e PAT, è presente l'automezzo Aziendale FIAT Ducato targato DS621RP con immatricolazione 16.01.2009 km. 55.567, N. Cespiti 64965;

richiamata la Delibera Consiliare n. 11=54 del 17.06.2003 con la quale si approva il vigente Regolamento Inventario Aziendale di cui a Delibera Consiliare n. 11=154 del 17/06/2003;

dato atto, tra l'altro, dell'art. 20 del succitato Regolamento portante dettaglio di disciplina della dismissione dei cespiti aziendali;

atteso che il mezzo Fiat Ducato in parola è un Euro 4 a gasolio, privo del filtro anti particolato, immatricolato nell'anno 2009 e pertanto, in base alla normativa vigente, ed in particolare del D.G.R. 3606 del 28/09/2020, non è più consentita la circolazione nella Regione Lombardia;

assunto il verbale di scarico n. 2834 in atti, nel quale sono indicati i valori residui e le ragioni di dismissione dell'automezzo Fiat Ducato sopra richiamato, come previsto dall'art. 21 del Regolamento degli Inventari;

dato atto che con avviso, pubblicato sul sito aziendale [www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it), con scadenza al 17/03/2021 quest'Azienda procedeva alla dismissione e vendita del mezzo sopra indicato, ubicato presso l'ASP IMMeS e PAT e, pertanto, alla raccolta di manifestazioni d'interesse di Operatori Economici interessati all'acquisizione;

tenuto conto che, entro il termine stabilito per le ore 12:00 del giorno 17 marzo 2021, sono pervenute a mezzo Pec, all'indirizzo [economato@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:economato@pioalbergotrivulzio.legalmail.it), n. 3 offerte dai seguenti Operatori Economici:

1. Borrelli Trasporti S.r.l. di Giuseppe Borrelli - € 2.750,00;
2. Conte Pietro - € 2.720,00;
3. Toderi Davide - € 2.111,00

ritenuto pertanto di autorizzare la vendita dell'automezzo alla ditta Borrelli Trasporti S.r.l. di Giuseppe Borrelli, che ha presentato il miglior prezzo e l'offerta più alta a favore di quest'ASP, a mezzo PEC in data 08.04.2021;

considerato che tutte le spese relative alla vendita saranno a carico della Ditta sopra richiamata;

accertata l'insussistenza di elementi ostativi alla formalizzazione della cessione del sopra citato bene alla summenzionata Ditta ai sensi di Legge e Codice Civile senza alcun onere né aggravio per quest'Azienda;

visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, come corretto ed integrato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, nonché da, ultimo, aggiornato dalla Legge 14 giugno 2019 n. 55 di conversione, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019 n. 32;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martini e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di autorizzare la dismissione e vendita del mezzo di seguito meglio specificato, ubicato presso l'ASP IMMES e PAT, alla Ditta Borrelli S.r.l. di Giuseppe Borrelli, come da verbale di scarico n. 2834 in atti:  
- FIAT DUCATO targa DS621RP immatricolazione 16.01.2009 km. 55.567, N. Cespiti 64965;
2. di prevedere il deperimento dell'automezzo in parola dalle registrazioni inventariali dei cespiti per un valore complessivo pari a € 0,00, come previsto dall'art. 21 del Regolamento dell'Inventario;
3. di dare atto che il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta alcun onere.

Il Responsabile dell'Area  
Alberghiero-Economale e Provveditorato  
(Ugo Ammannati)

Visto di esecutività del Direttore  
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo  
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. C), Reg. Org. e Cont.  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D. Lgs. 82/2005 e norme collegate