

**Azienda di Servizi alla Persona**  
**ISTITUTI MILANESI MARTINOTTI E STELLINE**  
**E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 16 gennaio 2020

**Determinazione n. AEP/6/2020**

<b>AREA PROPONENTE</b>	<b>Area Alberghiero-Economale e Provveditorato</b>	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (dott. Ugo Ammannati)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Per il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria Il Responsabile Servizio Bilancio (dr. Marco Milesi)	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Prot. 214/2019</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>DETERMINAZIONI AMMINISTRATIVE IN ORDINE AL SERVIZIO DI TRASPORTO PAZIENTI DEAMBULANTI ED AUTOSUFFICIENTI DA E PER IL CENTRO DIURNO CONTINUO DEL PIO ALBERGO TRIVULZIO</b>

Il Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato,

premesso che, nelle more dell'espletamento della procedura di gara per l'affidamento del trasporto dei pazienti autosufficienti e deambulanti da e per il Centro Diurno Continuo del Pio Albergo Trivulzio – CIG 79638676F2, ed in ragione delle criticità emerse in relazione alle risorse umane interne assegnate a tale attività, si è reso necessario garantire il servizio a chiamata secondo opzione in *outsourcing* svolta da Consorzio GTP Trasporti Alternativi;

richiamata, relativamente a quanto sopra, Determinazione PC/35 del 16.07.2019 con la quale si è disposto avvio di procedura aperta per l'affidamento del servizio summenzionato, per la durata di 36 mesi, nonché Determinazione AEP/4 del 10.01.2020 con cui si è proceduto, giuste risultanze di gara, agli atti, a formalizzare aggiudicazione in favore di Eredi di Giuntoni Vittorio s.a.s. di Giuntoni Daniele, Giuntoni Davide Bruno & C., con decorrenza presunta del servizio a far tempo dal 1° marzo 2020 in coerenza con il termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9 del D.Lgs. 50/2016;

rilevata la necessità di procedere alla liquidazione di quanto dovuto all'attuale affidatario del servizio in ragione dell'attività di trasporto resa nel periodo marzo-dicembre 2019, per un totale complessivo di € 6.500,00 oltre IVA 10%, ferma formalizzazione di successivo provvedimento ai fini del riconoscimento di quanto dovuto per il servizio reso sino ad avvio del nuovo contratto;

visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, come da ultimo aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32;

dato atto che sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità, quivi apposto dal Responsabile del Servizio Bilancio, dott. Marco Milesi, giusta delega di funzioni conferita con Determinazione DTA/1 del 6.11.2019;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'Asp Istituti Milanesi e Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

## **DETERMINA**

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

- 1) di autorizzare la liquidazione degli importi dovuti al Consorzio GTP Trasporti Alternativi per il servizio di trasporto pazienti deambulanti ed autosufficienti da e per il Centro Diurno Continuo del Pio Albergo Trivulzio reso nel periodo marzo-dicembre 2019, per un importo complessivo di € 7.150,00 (IVA 10% compresa), nell'ambito delle previsioni di Bilancio del 2019, come da annotazioni dell'Area Economico Finanziaria:

**Pio Albergo Trivulzio:**

€ 7.150,00 (IVA compresa) – CIG ZD12393F84

Co.Ge. 520.040.00120 – budget 15/2019

- 2) di rinviare a successivo provvedimento il riconoscimento delle spettanze riferite al servizio espletato sino ad attivazione di nuovo contratto.

Il Dirigente Responsabile  
dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato  
(Dott. Ugo Ammannati)

Visto di esecutività del Direttore  
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,  
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate