

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 22 luglio 2020

Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/96/2020

AREA PROPONENTE		Area Alberghiero-Economale e Provveditorato	
Il Responsabile Unico del Procedimento		Il Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (dott. Ugo Ammannati)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, c. 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Per il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria Il Responsabile Servizio Bilancio (dott. Marco Milesi)	Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa
Prot. n. 703/2019	Oggetto:	PROCEDURA APERTA EX ART. 60 D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA, SANIFICAZIONE, FACCHINAGGIO E MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI PER LA DURATA DI TRE ANNI DELL'AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO, DA ESPLETARSI MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL (N. GARA 7582338 CIG: 8083524F04): SOSTITUZIONE COMPONENTE COMMISSIONE GIUDICATRICE	

Il Responsabile dell'Area Alberghiero Economale e Provveditorato,

richiamato, relativamente alla procedura in oggetto, il provvedimento di nomina della Commissione Giudicatrice – Determinazione AEP/28 del 31.12.2019, in cui è stato individuato quale Presidente la Dott.ssa Rossella Velleca, Responsabile U.O.S. Governance Medica di Presidio e Risk Management;

preso atto dell'intervenuta rinuncia all'incarico della Dott.ssa Velleca, in ragione di sopraggiunti motivi personali, come da evidenze in atti del 17.07.2020, se ne rende necessaria la sostituzione con altro soggetto, individuato nella persona dell'Avv. Massimo Meraviglia, Dirigente Responsabile dell'Area Affari Generali e Legali dell'ASP IMMES e PAT;

visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, come corretto ed integrato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, nonché da, ultimo, atualizzato dalla Legge 14 giugno 2019 n. 55 di conversione, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019 n. 32;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità, quivi apposto dal Responsabile del Servizio Bilancio, dott. Marco Milesi, giusta delega di funzioni conferita con Determinazione DTA/1 del 6.11.2019;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per tutto quanto esplicitato in premesse e ivi richiamato:

- 1) di prendere atto dell'intervenuta rinuncia della Dott.ssa Rossella Velleca all'incarico di Presidente della Commissione Giudicatrice della procedura citata in premessa, come da evidenze in atti del 17.07.2020, all'uopo procedendo a sostituzione con l'Avv. Massimo Meraviglia, Dirigente Responsabile dell'Area Affari Generali e Legali dell'ASP IMMeS e PAT, di cui sono state accertate le competenze tecniche, in quanto dotato di specifiche competenze esperienziali e professionalità idonee al ruolo, come da evidenza curriculare pubblicata sul sito istituzionale di quest'Azienda;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa a carico di quest'Azienda.

Il Responsabile dell'Area Alberghiero- Economale e Provveditorato
(dott. Ugo Ammannati)

Visto di esecutività del Direttore
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Provvedimento firmato digitalmente
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.