

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, lì 20/09/2023

Determinazione dell'Area Affari Generali e Legali n. AGL 16/ 2023

AREA PROPONENTE	Area Affari Generali e Legali	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali (Avv. Massimo Meraviglia)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico- Finanziaria (dott. Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot.	Oggett o:	liquidazione spese legali a favore dell'Avv. Nyranne Moshi in relazione al Giudizio recante R.G. n. 7266/2023 – Tribunale Ordinario Civile di Milano – Sez. Lavoro - Verbale di Conciliazione del 5 settembre 2023.

Il Dirigente Responsabile dell'Area Affari Generali e Legali,

ricordato che con specifico mandato giudiziale il Commissario e Rappresentante Legale dell'Azienda, Prof. Avv. Francesco Paolo Tronca, delegava gli Avv.ti Massimo Meraviglia e Sabrina Allisio, entrambi del Foro di Milano (iscritti nell'elenco speciale dei legali interni delle amministrazioni nonché iscritti nell'albo speciale degli Avvocati abilitati alle Magistrature superiori), a rappresentare e difendere, anche in via disgiunta tra loro, l'Amministrazione, conferendo, altresì, agli stessi procura speciale ed ogni più ampio potere e facoltà di legge ex art. 420 e 185 c.p.c., nel giudizio recante R.G. n. 7266/2023, pendente dinanzi al Tribunale Ordinario Civile di Milano, Sez. Lavoro, Rel. Dott.ssa Florio, e promosso dalla Dott.ssa [REDACTED] quest'ultima assistita dagli avv.ti Nyranne Moshi, Ivan Assael;

dato atto che, tra le parti, è stato raggiunto accordo conciliativo alle seguenti condizioni: *"le parti, valutate le rispettive posizioni e interessi, dichiarano di volere conciliare la presente controversia senza rinuncia dei rispettivi asserti formulati in giudizio nei seguenti termini:*

1) L'ASP Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio concede alla ricorrente il nulla osta al trasferimento in mobilità ex art. 30 d.lgs. 165/01 presso la

Regione Lombardia con effetto dal 16.09.2023 o successiva data che dovesse essere indicata della stessa Regione Lombardia, come da nota allegata, che verrà inviata a Regione Lombardia senza ritardo e comunque entro il giorno successivo a mezzo PEC e consegnata ai legali della stessa ricorrente in occasione dell'invio;

2) la resistente si impegna altresì a corrispondere allo Studio Moshi e Associati, la somma di € 1.500,00 (millecinquecento/00), oltre Iva e CPA dedotta RA mediante bonifico, a titolo di concorso spese, entro 30 gg. dalla presentazione della fattura in formato elettronico alle coordinate bancarie ivi indicate;

3) la ricorrente, dichiarandosi completamente tacitata, dichiara che con l'esecuzione di quanto previsto ai punti 1 e 2 dal presente verbale, rinuncia al ricorso e non avrà più nulla a pretendere nei confronti dell'ASP convenuta per qualsiasi titolo e/o ragione relativamente all'oggetto della causa avente R.G. n. 7266/23, e più precisamente ad ogni azione e/o domanda nei confronti della resistente riferita e/o riferibile al giudizio ex art. 700 c.p.c.;

4) le ulteriori spese legali e ogni altra spesa sostenuta dalle Parti rimangono integralmente compensate tra le stesse; i difensori delle parti sottoscrivono il presente verbale anche per rinuncia alla solidarietà”;

rilevato che all'udienza del 5 settembre 2023 l'Imm.mo Giudice adito “dà atto che le parti, rese pienamente edotte del contenuto del suddetto accordo, lo hanno accettato. Le parti confermano davanti al Giudice la propria volontà di conciliare alle condizioni di cui al verbale letto in udienza, verbale che viene considerato parte integrante del verbale di udienza. Il giudice dà atto che i procuratori delle parti dichiarano di aver partecipato effettivamente all'udienza nel rispetto del contraddittorio ed attestano che lo svolgimento dell'udienza mediante l'applicativo Teams è avvenuto regolarmente. Il giudice, preso atto dell'avvenuta conciliazione, dichiara estinto il giudizio il suddetto giudizio”;

constatato che l'accordo raggiunto dalle parti impone all'Azienda di versare allo Studio Moshi e Associati, la somma di € 1.500,00 (millecinquecento/00), oltre Iva e CPA dedotta la Ritenuta di Acconto mediante bonifico, a titolo di concorso spese;

considerato che l'Avv. Nyranne Moshi, inviava Avviso di fattura del 5.9.2023 per il pagamento di euro 1.603,20 euro, a titolo di concorso spese, così come pattuito nell'ambito della conciliazione firmata dalle parti, importo di seguito meglio definito

Competenze	1.500,00
Cpa (4%)	60,00

Totale imponibile	1.560,00
Iva (22%)	343,20

Tot. Competenze	1.903,20
Ritenuta d'Acconto	- 300,00

TOTALE DOVUTO	1.603,20

rilevato che questa Amministrazione non intende in alcun modo esimersi dall'adempire alle proprie obbligazioni di pagamento e, pertanto, ritiene opportuno liquidare a favore dell'Avv. Moshi l'importo di euro 1.603,20 a titolo di concorso spese, così come pattuito;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Affari Generali e Legali; attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/71 del 28.10.2022 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. 884 dell'8/8/2023 con cui è stato nominato Commissario Straordinario dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio il Prof. Avv. Francesco Paolo Tronca, a cui sono conferiti i poteri sia del Direttore Generale che del Consiglio di Indirizzo.

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. l'esecuzione di quanto concordato dalle parti e risultante nel Verbale di Conciliazione del 5 settembre 2023, pertanto di procedere al pagamento, in favore dell'**Avv. Nyranne Moshi**, delle somme a titolo di concorso spese per un importo complessivo di € 1.603,20 (€ 1.500,00 a titolo di competenze, € 60,00 a titolo di CPA 4%, € 343,20 a titolo di Iva, detratta la Ritenuta di Acconto pari ad euro € 300,00);
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento di euro 1.903,20 (importo comprensivo del netto da pagare, pari ad euro 1.603,20, oltre alla ritenuta d'acconto, pari ad euro 300,00) sarà finanziato nell'ambito del Budget n. 208 /2023, come da annotazione del Servizio Economico Finanziario così come segue: CO.GE 51801100150 Annotazione n. 35/2023

Il Dirigente Responsabile dell'Area
Affari Generali e Legali
(Avv. Massimo Meraviglia)

Visto di esecutività del Direttore
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.