

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 28 LUGLIO 2021

Determinazione dell'Area Affari Generali e Legali n. AGL/19/2021

AREA PROPONENTE		Area Affari Generali e Legali	
Responsabile del procedimento		Avv. Massimo Meraviglia	<i>firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>firmato digitalmente</i>
Prat. 761/2016 476/2021	Oggetto:	nomina consulente tecnico di parte giudizi pendenti dinnanzi al Tribunale di Milano, RG n. 53162/2019 e RG n. 1011/2020	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Affari Generali e Legali,

premesso che l'ASP IMMeS e PAT è parte convenuta in due distinti giudizi pendenti dinnanzi al Tribunale di Milano, sez. I, Giudice dott.ssa Valentina Boroni, iscritti rispettivamente ai numeri di RG. 53162/2019 e 1011/2020;

rilevato che, in particolare, il giudizio recante RG n. 53162/2019 incardinato dalla sig.ra M■■■■ C■■■■ C■■■■, ha ad oggetto l'opposizione all'ingiunzione amministrativa emessa dall'ASP in data 25.07.2019 per l'importo di € 56.181,67, riferito alle fatture rimaste insolute relativamente alla permanenza presso l'Azienda dell'ospite sig.ra B■■■■ S■■■■ M■■■■ G■■■■ E■■■■, per la quale la C■■■■ con la sottoscrizione del contratto di ospitalità del 17.10.2012, si obbligava personalmente al pagamento degli importi contrattualmente pattuiti;

rilevato che, invece, il giudizio recante RG n. 1011/2020, incardinato dalla sig.ra C■■■■ D■■■■ B■■■■, ha ad oggetto l'opposizione all'ingiunzione amministrativa emessa dall'ASP in data 28.10.2019 per l'importo di € 56.591,34, riferito alle fatture rimaste insolute nel periodo agosto 2014 – agosto 2018 relativamente alla permanenza presso l'Azienda dell'ospite sig.ra O■■■■ E■■■■ R■■■■, per la quale la B■■■■, con la sottoscrizione del contratto di ospitalità dell'8.10.2009, si obbligava "al pagamento della retta di ricovero (comprendente alloggio, vitto, assistenza sanitaria e sociale), e delle eventuali spese assistenziali non comprese nella retta giornaliera, in via mensile posticipata";

considerato che per entrambi i giudizi il Giudice ha disposto l'esperimento di consulenza tecnica d'ufficio nominando, per l'incombente, il dott. Carlo Bernabei, al quale è stato demandato di accertare:

1. con riferimento al giudizio RG n. 53162/2019: "a) quali fossero le condizioni di salute di B [REDACTED] S [REDACTED] M [REDACTED] G [REDACTED] E [REDACTED] nel periodo a cui si riferiscono le fatture azionate (dicembre 2015-marzo 2019); b) se le attività svolte dal PAT in favore di B [REDACTED] S [REDACTED] M [REDACTED] G [REDACTED] E [REDACTED] - nello stesso periodo - avessero rilievo sanitario secondo la definizione dell'art. 1 D.P.C.M. 8.8.85 (Le attività di rilievo sanitario connesse con quelle socio-assistenziali di cui all'art. 30 della legge 27 dicembre 1983, n. 730, sono le attività che richiedono personale e tipologie di intervento propri dei servizi socio-assistenziali, purché siano dirette immediatamente e in via prevalente alla tutela della salute del cittadino e si estrinsechino in interventi a sostegno dell'attività sanitaria di prevenzione, cura e/o riabilitazione fisica e psichica del medesimo, in assenza dei quali l'attività sanitaria non può svolgersi o produrre effetti.); c) se lo stato morboso di B [REDACTED] S [REDACTED] M [REDACTED] G [REDACTED] E [REDACTED] non fosse curabile a domicilio, così che l'intervento sanitario non potesse essere disgiunto da quello socio-assistenziale";
2. con riferimento al giudizio RG n. 1011/2020: "a) quali fossero le condizioni di salute di O [REDACTED] E [REDACTED] R [REDACTED] nel periodo a cui si riferiscono le fatture azionate (agosto 2014/ agosto 2018); b) se le attività svolte dal PAT in favore di O [REDACTED] E [REDACTED] R [REDACTED] - nello stesso periodo - avessero rilievo sanitario secondo la definizione dell'art. 1 D.P.C.M. 8.8.85 (Le attività di rilievo sanitario connesse con quelle socio-assistenziali di cui all'art. 30 della legge 27 dicembre 1983, n. 730, sono le attività che richiedono personale e tipologie di intervento propri dei servizi socio-assistenziali, purché siano dirette immediatamente e in via prevalente alla tutela della salute del cittadino e si estrinsechino in interventi a sostegno dell'attività sanitaria di prevenzione, cura e/o riabilitazione fisica e psichica del medesimo, in assenza dei quali l'attività sanitaria non può svolgersi o produrre effetti.); c) se lo stato morboso di O [REDACTED] E [REDACTED] R [REDACTED] non fosse curabile a domicilio, così che l'intervento sanitario non potesse essere disgiunto da quello socio-assistenziale";

preso atto che, alla udienza del 15 giugno 2021, il CTU nominato ha prestato il giuramento di rito per entrambi i giudizi sopra descritti ed il Giudice ha disposto l'inizio delle operazioni peritali per la data del 14.9.2021, onerando le parti a formalizzare, tramite deposito telematico, la nomina dei rispettivi consulenti di parte;

ritenuto che è nell'interesse dell'Ente di nominare un Consulente Tecnico di Parte, esperto in ambito medico legale, al fine di interloquire adeguatamente con il C.T.U.;

dato atto che risultando urgente provvedere alla nomina del C.T.P., su indicazione del Direttore del Dipartimento Socio-Sanitario di questa Azienda, Dr. Pierluigi Rossi, si è provveduto a contattare direttamente la dott.ssa Monica Cucci, Medico Chirurgo Specialista in Medicina Legale e delle Assicurazioni (con studio alla via Adeodato Ressi, 21 – 20126 Milano, tel. 0236767371 – fax 0236767370, pec: monica.cucci@legalmail.it), che possiede la professionalità e la preparazione adeguate a svolgere l'incarico in argomento, come evidenziato dal curriculum vitae della stessa e comprovato dall'attività professionale precedentemente svolta dalla stessa per questa ASP;

preso atto che la dott.ssa Monica Cucci ha comunicato la propria disponibilità ad assumere l'incarico di CTP in entrambi i giudizi sopra menzionati, trasmettendo, all'uopo, i preventivi di spesa pari a complessivi € 1.850,00 oltre IVA per singolo incarico, indicando, nel dettaglio, per ciascun preventivo, le seguenti voci di spesa:

- *“Studio della documentazione sanitaria e amministrativa 500,00€ + iva;*
- *Partecipazione a discussione di CTU 500,00€ + iva;*
- *Redazione di eventuali note critiche 500,00€ + iva;*
- *Partecipazione ad eventuale udienza di chiarimenti 350,00€ + iva”;*

rilevato che, alla luce dei preventivi trasmessi dal CTP l'onere derivante dal presente provvedimento sarà per complessivi € 4.514,00 comprensivo di IVA (ossia € 1.850,00 oltre IVA con riferimento al giudizio RG. N. 53162/2019, nonché € 1.850,00 oltre IVA con riferimento al giudizio RG. N. 1011/2020);

ritenuto che, l'ASP provvederà al pagamento dei suddetti importi esclusivamente a seguito dell'effettivo svolgimento dell'incarico, tenuto conto delle dettagliate voci di spesa indicate nei preventivi sopra riportati;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Affari Generali e Legali;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto “Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio”, recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

- 1) di nominare Consulente Tecnico di Parte nei giudizi pendenti dinanzi al Tribunale di Milano, sez. I, Giudice dott.ssa Valentina Boroni, iscritti rispettivamente ai numeri di RG. 53162/2019 e 1011/2020, la dott.ssa Monica Cucci, Medico Chirurgo Specialista in Medicina Legale e delle Assicurazioni (con studio alla via Adeodato Ressi, 21 – 20126 Milano, tel. 0236767371 – fax 0236767370, pec: monica.cucci@legalmail.it);
- 2) di dare atto che successivamente all'effettivo svolgimento dell'incarico, tenuto conto delle dettagliate voci di spesa indicate nei preventivi trasmessi dalla CTP, l'Azienda dovrà provvedere al pagamento dell'attività svolta in suo favore per un importo massimo di € 4.514,00 comprensivo di IVA (ossia € 1.850,00 oltre IVA con riferimento al giudizio RG. N. 53162/2019, nonché € 1.850,00 oltre IVA con riferimento al giudizio RG. N. 1011/2020);

- 3) di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, sarà finanziato nell'ambito del Budget n. 208/2021 come da annotazione del Servizio Economico Finanziario così come segue: CO.GE. 518.011.00150. autorizzazione nr. 58/2021.

Il Dirigente Responsabile
dell'Area Affari Generali e Legali
(Avv. Massimo Meraviglia)

Visto di esecutività del Direttore
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.