

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 14 OTTOBRE 2020

**Determinazione dell'Area Affari Generali e Legali n. AGL/ 58 /2020**

<b>AREA PROPONENTE</b>		<b>Area Affari Generali e Legali</b>	
Responsabile del procedimento		Avv. Massimo Meraviglia	<i>firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>firmato digitalmente</i>
<b>Prat.</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>ASP IMMeS e PAT / Gielle Elevatori S.r.l. – Tribunale di Milano, Giudice Dott. Vitale, R.G. 661/2019 – Pagamento compensi professionali in favore del consulente tecnico d'ufficio, Ing. Giorgio Pisoni.</b>	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Affari Generali e Legali,  
richiamate:

- la Determinazione n. DG/15/2019 del 08.03.2019, con la quale il Direttore Generale conferiva incarico all'Avv. Massimo Meraviglia ed all'Avv. Sabrina Allisio, quali legali interni dell'Amministrazione, al fine di costituirsi in giudizio ed assumere tutte le iniziative giudiziali nella causa promossa da Gielle Elevatori S.r.l. avanti al Tribunale di Milano, Giudice Dott. Vitale, recante R.G. 661/2019;
- la Determinazione AGLP/4/2020 del 6 febbraio 2020 riguardante il pagamento del fondo spese di € 534,40 disposto in favore del consulente tecnico d'ufficio, Ing. Giorgio Pisoni per l'attività di consulente tecnico di ufficio espletata da parte del medesimo nell'ambito del giudizio promosso da Gielle Elevatori S.r.l. nei confronti dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio, pendente avanti il Tribunale di Milano, Giudice Dott. Vitale e recante R.G. 661/2019;
- la Determinazione AGL/54/2020 del 15 luglio 2020 relativa al pagamento della somma di € 3.715,68, IVA e ritenuta comprese, a titolo di compensi dovuti *pro quota* da questa Azienda all'Ing. Giorgio Pisoni per l'attività di consulente tecnico di ufficio espletata da parte del medesimo nell'ambito del giudizio promosso da Gielle Elevatori S.r.l. recante R.G. 661/2019;

considerato :

- che Gielle Elevatori Srl non ha provveduto al pagamento della propria quota dei compensi richiestagli dall'Ing. Pisoni per la predetta attività di consulente tecnico d'ufficio e che quest'ultimo ha richiesto all'Ente il pagamento di quanto non corrisposto da Gielle, in virtù del vincolo solidale posto dal Giudice adito a carico di entrambe le parti;
- che tutti i tentativi di ottenere il predetto pagamento sia da parte dell'Ing. Pisoni, sia per il tramite dei solleciti inoltrati dai legali interni dell'Ente al legale di controparte, non hanno dato alcun esito e che, quindi, onde evitare una possibile ed eventuale azione di recupero esperibile anche nei confronti dell'Azienda, si rende necessario provvedere al pagamento in luogo di Gielle Elevatori, salvo il recupero, all'esito della definizione del giudizio, di quanto indebitamente versato;
- che l'Ing. Pisoni ha trasmesso all'Ente la fattura n. 39 del 1 ottobre 2020 richiedendo il pagamento dell'importo complessivo di € 3.715.68, a titolo di saldo delle competenze professionali CTU RG 661/19 Milano, specificando che trattasi della quota a carico di Gielle Elevatori Srl non versata dalla stessa;
- necessario provvedere al pagamento in favore del Dott. Ing. Giorgio Pisoni, con studio in Milano, Via Lorenteggio n. 36, della somma di € 3.715,68, IVA e ritenuta fiscale comprese, a titolo di pagamento per il saldo delle competenze professionali rese in qualità di consulente tecnico d'ufficio nell'ambito del giudizio recante R.G. 661/19 e pendente avanti al Tribunale di Milano;
- che l'importo anticipato non può essere recuperato nei confronti di Gielle Elevatori Srl se non a conclusione del giudizio nell'auspicato caso in cui il giudice di prime cure disponga con condanna in tal senso, fornendo così titolo esecutivo a questa parte;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Affari Generali e Legali;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

## DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. di provvedere al pagamento in favore del Dott. Ing. Giorgio Pisoni, con studio in Milano, Via Lorenteggio n. 36, della somma di € 3.715,68, IVA e ritenuta fiscale comprese, a saldo del pagamento delle competenze professionali, richieste a questa Azienda in ragione del mancato pagamento da parte di Gielle Elevatori S.r.l., rese in qualità di consulente tecnico d'ufficio nell'ambito pendente avanti il Tribunale di Milano, Giudice Dott. Vitale, recante R.G. 661/2019;
2. di riservarsi il recupero delle somme anticipate nei confronti di Gielle Elevatori Srl se consentito dalla sentenza che verrà emessa dal giudice a conclusione della causa in primo grado;
3. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, sarà finanziato nell'ambito del Budget n. 208/2020 come da annotazione del Servizio Economico Finanziario così come segue: CO.GE. 518.011.00150 autorizzazione nr. 73/2020.

Il Dirigente Responsabile  
dell'Area Affari Generali e Legali  
(Avv. Massimo Meraviglia)

Visto di esecutività del Direttore  
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,  
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.