

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 17 giugno 2021

Determinazione dell'Area Affari Generali e Legali n. AGL/12/2021

AREA PROPONENTE		Area Affari Generali e Legali	
Responsabile del procedimento		Avv. Massimo Meraviglia	<i>firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot.	Oggetto:	Incarico alla società 4N6 S.r.l., con sede legale in Crema, Via della Fiera n. 12, per l'estrazione dei dati dai sistemi informatici e dai dispositivi in genere in dotazione all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio ed al suo personale al fine di verificare il rispetto e le corrette modalità di accesso ed utilizzo dei dati del personale stesso dell'Azienda	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Affari Generali e Legali,

premesso che è recentemente pervenuta all'Alta Direzione Aziendale comunicazione inerente attività interna alla Struttura dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio, portata altresì a conoscenza del Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali per competenza in relazione alla materia della Privacy, per cui sarebbe intervenuta una acquisizione di dati con modalità non riconducibili ai vincoli aziendali e nel rispetto delle regole di corretto accesso ai sistemi in dotazione ed ai relativi dati a disposizione, accesso irregolare che potrebbe essere stato condotto da parte di personale dipendente dell'Azienda e/o all'interno dell'Azienda stessa.

Considerato che, per acquisire tutti gli elementi idonei ad accertare la violazione delle regole vigenti è necessario reperire un apporto professionale esterno di adeguata competenza in materia di estrazione ed analisi dei relativi dati.

Ricordato che già per un precedente caso (in occasioni di una verifica connessa ad un giudizio penale nell'anno 2015 l'Ente) si è avvalso del supporto tecnico-professionale della società 4N6 S.r.l. a socio unico, in persona del dott. Luca Losio, CF/P. IVA 03531200982, con sede legale in Crema, Via della Fiera n. 12, con intervento avente ad oggetto una similare tipologia di analisi oggi richiesta e di cui si necessita, con un apporto professionale pienamente soddisfacente in collaborazione con la difesa dell'Ente in giudizio e con esito pienamente favorevole agli interessi aziendali.

Acquisito un preventivo di spesa per l'intervento e le prestazioni richieste che viene quantificato come di seguito indicato:

- servizio di Assessment on site, valutazione volumi di attività, acquisizione LOG: € 400,00, oltre IVA al 22%;
- servizio di acquisizione forense per dispositivo computer/laptop/server: € 500,00, oltre IVA 22%, oltre il quarto dispositivo euro 300 oltre IVA 22%;
- servizio di analisi dati e stesura relazione: € 3500,00, oltre IVA al 22%.

Rilevato che non è al momento quantificabile il numero dei dispositivi presso cui sarebbe necessario effettuare l'attività di acquisizione forense, talché appare - allo stato - opportuno prevedere in numero di 4 i dispositivi da esaminare e presso cui potrebbe rendersi necessario espletare l'attività di interesse, rinviando anche a fase successiva l'eventuale analisi e stesura della relazione proprio in base alle risultanze ottenute dalle precedenti attività per cui si procede.

Considerato, dunque, allo stato opportuno quantificare gli oneri per l'attività richiesta in euro 5.900,00 netti ed euro 7.200,00 (IVA compresa), sempre che si renda necessaria l'attività su 4 dispositivi e che sia possibile il servizio di analisi, come sopra indicato, in quanto l'onere potrebbe essere - nei termini precisati sopra - ridotto al di sotto oppure incrementato in caso di necessità di acquisizione su un maggior numero di dispositivi.

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Affari Generali e Legali;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. di conferire incarico alla società 4N6 S.r.l. a socio unico, in persona del dott. Luca Losio, CF/P. IVA 03531200982, con sede legale in Crema, Via della Fiera n. 12, per l'estrazione dei dati dai sistemi informatici e dai dispositivi in genere in dotazione all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio ed al suo personale, al fine di verificare il rispetto e le corrette modalità di accesso ed utilizzo dei dati da parte dei dipendenti dell'Azienda, fermo restando che la fase di analisi dei dati - e il relativo onere - è subordinata al proficuo esito delle precedenti fasi di attività;

2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari alla somma complessiva di euro 7.200,00 (IVA compresa), sarà finanziato nell'ambito del Budget n. 208/2020 come da annotazione del Servizio Economico Finanziario così come segue: CO.GE. 518.011.00150 autorizzazione nr. 39/2021.

Il Dirigente Responsabile
dell'Area Affari Generali e Legali
(Avv. Massimo Meraviglia)

Visto di esecutività del Direttore
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.