

**Azienda di Servizi alla Persona**  
**ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE**  
**E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 17.03.2020

**Determinazione del Direttore Generale n. DG /26/2020**

<b>DIREZIONE PROPONENTE</b>		<b>Direzione Generale</b>	
Responsabile del procedimento		Il Direttore del Dipartimento Socio-Sanitario (Dott. Pierluigi Rossi)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Per il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria Il Responsabile Servizio Bilancio (dott. Marco Milesi)	<i>Firmato digitalmente</i>
Attestazione in ordine alla legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Direttore del Dipartimento Tecnico- Amministrativo (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Prot.</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>Rinnovo convenzione con l'ASST di Lecco per esami di laboratorio per il biennio 2020-2021</b>	

Il Direttore Generale,

richiamata la Determinazione n. DG/45/2018 del 13.04.2018 con la quale si è disposto di formalizzare il rinnovo della convenzione con l'ASST di Lecco per l'esecuzione di esami di laboratorio per il biennio 2018/2019, secondo testo convenzionale all'uopo predisposto di concerto tra le Direzioni delle Aziende, ivi allegato quale parte integrante e sostanziale;

vista la nota in atti con cui quest'Azienda ha richiesto il rinnovo della convenzione di cui trattasi, in considerazione della necessità di continuare a garantire ai propri degenti e/o dipendenti prestazioni per esami di laboratorio di biochimica, microbiologia e anatomia patologica, secondo criteri di appropriatezza e prossimità territoriale;

preso atto della proposta di rinnovo del rapporto convenzionale in oggetto trasmessa da ASST Lecco a prot. 6924/20U del 12.02.2020, con allegato testo convenzionale all'uopo predisposto, con il quale vengono disciplinati tempi, modalità e costi della Convenzione;

ritenuto, pertanto, nulla osti alla formalizzazione del rinnovo della convenzione con l'ASST di Lecco per l'esecuzione di esami di laboratorio per il biennio 2020-2021, secondo testo convenzionale all'uopo predisposto, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale che contestualmente si approva;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità, quivi apposto dal Responsabile del Servizio Bilancio, dott. Marco Milesi, giusta delega di funzioni conferita con Determinazione DTA/1 del 6.11.2019;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "*Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio*", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

#### DISPONE

per tutte le motivazioni citate e circostanziate in premessa,

- 1) di formalizzare il rinnovo della convenzione con l'ASST di Lecco per l'esecuzione di esami di laboratorio di biochimica, microbiologia e anatomia patologica per il biennio 2020-2021, secondo testo convenzionale all'uopo predisposto, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale che contestualmente si approva;
- 2) di precisare che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento, stimati in complessivi € 70.000,00 (iva inclusa) per il biennio, come di seguito riportati, trovano copertura nel budget 2020 al pertinente conto di contabilità a cura dell'Area Economico-Finanziaria, come da coerenti annotazioni della precitata Area, mentre per gli oneri di competenza dell'esercizio successivo se ne darà atto in sede di predisposizione del budget relativo al periodo di riferimento, secondo i valori sotto specificati:
  - ANNO 2020  
Degenza: € 30.000,00 - Co.Ge. 520.02000400 – Budget n. 256/20 autorizzazione n.14/2020  
Medicina preventiva: € 5.000,00 – Co.Ge. 54030000500 – Budget n. 224/20 autorizzazione n.15/2020
  - ANNO 2021  
Degenza: € 30.000,00 - Co.Ge. 520.02000400 – Budget n. \_\_\_\_/21  
Medicina preventiva: € 5.000,00 – Co.Ge. 54030000500 – Budget n. \_\_\_\_/21

**Il Direttore Generale  
(dott. Giuseppe Calicchio)**

Atto firmato digitalmente  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate