

**Azienda di Servizi alla Persona**  
**ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE**  
**E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 13 LUGLIO 2023

**Determinazione del Direttore Generale n. DG/61/2023**

<b>DIREZIONE PROPONENTE</b>		<b>Direzione Generale</b>	
Responsabile del procedimento		Il Dirigente Area Affari Generali e Legali (Avv. Massimo Meraviglia)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile del Servizio di Programmazione Economico- Finanziaria (dott. Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
Attestazione in ordine alla legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Direttore del Dipartimento Tecnico- Amministrativo (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Prot.</b> <b>386/2014</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>definizione transattiva del credito vantato dall'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio nei confronti del sig. B [REDACTED] C [REDACTED] I [REDACTED], C.F. [REDACTED].</b>	

Il Direttore Generale,

richiamata la Determinazione del Direttore Generale n. DG/1/2019 del 16.01.2019, con la quale veniva conferito incarico all'Avv. Massimo Meraviglia ed all'Avv. Sabrina Allisio, quali legali interni dell'Amministrazione, di svolgere attività giudiziale di esecuzione mobiliare o immobiliare a seguito di mancato adempimento dei pagamenti richiesti con ingiunzione amministrativa notificata a debitori di questa Azienda.

Premesso che:

- in data 18.10.2022 l'ASP IMMeS e PAT emetteva l'ingiunzione amministrativa n. 28/2022 bis dell'importo pari ad € 45.579,84 nei confronti del Sig. [REDACTED], C.F. [REDACTED] residente in [REDACTED];
- tale credito trova la sua fonte nel reiterato mancato pagamento da parte del Sig. [REDACTED] delle somme dovute a titolo di canoni di locazione o danni per mancata restituzione, delle spese e interessi, relativi al cessato contratto di locazione ad uso abitativo dell'unità immobiliare sita in [REDACTED], di proprietà dell'Ente;
- l'ASP IMMeS e PAT ha effettuato le opportune indagini patrimoniali ed eseguito pignoramento presso terzi nei confronti del sig. [REDACTED] avanti al Tribunale di Milano che tuttavia è risultato incapiente.

Atteso che le Parti hanno raggiunto intese per la definizione in via transattiva della controversia insorta ed, in particolare, il sig. ██████████ ha manifestato la disponibilità a corrispondere in favore dell'ASP IMMES e PAT la somma di € 30.000,00, a saldo e stralcio del debito di cui all'ingiunzione e pari ad € 45.579,84, in un'unica soluzione da corrispondere mediante bonifico bancario contestualmente alla sottoscrizione dell'accordo transattivo.

Ritenuto che, allo stato, quanto sopra consente un maggior vantaggio rispetto alla eventuale prosecuzione di eventuali ulteriori azioni esecutive, rispetto a quella già avviata e conclusasi con esito negativo, anche in relazione ai tempi, costi ed esito incerto dei suddetti procedimenti giudiziari.

Dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/71 del 28.10.2022 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinetti e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

- 1) di transigere il contenzioso in essere con il sig. ██████████, meglio identificato nelle premesse del presente provvedimento, regolando i rapporti in essere come in premessa dettagliatamente indicato e, quindi, accettando la corresponsione della somma di euro 30.000,00 a saldo e stralcio del debito di cui all'ingiunzione e pari ad € 45.579,84 in un'unica soluzione da corrispondere mediante bonifico bancario contestualmente alla sottoscrizione dell'accordo transattivo;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere aggiuntivo nell'ambito delle previsioni del bilancio 2023.

Il Direttore Generale  
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.