

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 06.08.2021

**Determinazione del Direttore Generale n. DG /72/ 2021**

<b>DIREZIONE PROPONENTE</b>		<b>Direzione Generale</b>	
Responsabile del procedimento		Il Dirigente dell' Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (Dott.ssa Laura Volpato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		il Dirigente Responsabile dell' Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Attestazione in ordine alla legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Direttore del Dipartimento Tecnico- Amministrativo (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Prot.</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento con la Libera Università di Lingue e Comunicazioni IULM per lo svolgimento di tirocinio curriculare ed extracurriculare presso le strutture dell'Azienda.</b>	

**Il Direttore Generale,**

considerato che la convenzione quadro con la Libera Università di Lingue e Comunicazioni IULM per lo svolgimento di tirocinio di formazione ed orientamento di allievi frequentanti corsi della Libera Università di Lingue e Comunicazioni IULM presso le strutture dell'Azienda è stata stipulata da ultimo con Determinazione del Direttore Generale n. DG/47/2019 del 13.06.2019 con decorrenza dal 16/04/2019 fino alla data di scadenza 15/04/2021;

evidenziato che è di specifico interesse aziendale continuare la collaborazione con l'Istituzione sopra citata, procedendo alla sottoscrizione di nuovo testo convenzionale di tirocinio di formazione ed orientamento, per lo svolgimento di tirocinio curriculare ed extracurriculare presso le strutture dell'Azienda, alla luce della normativa vigente e tenuto conto delle attuali recenti indicazioni Aziendali;

esaminato il testo di convenzione, predisposto dall'Università e reperito sul portale della medesima e pertanto immodificabile, e l'atto di formalizzazione dell'adesione da parte di questa Azienda alla Convenzione, generato e scaricato dal portale dell'Università che è parte integrante della Convenzione medesima che viene sottoscritta solo dal Rappresentante Legale dell'Università allegati al presente provvedimento, con cui vengono puntualmente disciplinate condizioni, durata e modalità di svolgimento del tirocinio in argomento;

precisato che i tirocini curricolari vengono svolti a titolo volontario e gratuito e quelli extracurricolari con corresponsione di un'indennità di partecipazione e che i rischi da infortuni sul lavoro e per responsabilità civile contro terzi sono coperti da polizze assicurative stipulate della Libera

Università di Lingue e Comunicazioni IULM, nei termini di cui ad atto convenzionale e ad atto di formalizzazione dell'adesione alla Convenzione allegati;

considerato che la collaborazione per tirocinio di formazione ed orientamento con la Libera Università di Lingue e Comunicazioni IULM, per lo svolgimento di tirocinio curriculare ed extracurriculare presso le strutture dell'Azienda, rappresenta una parte di un più ampio progetto di collaborazione che comprende anche altri aspetti scientifici che verrà formalizzato tra le parti;

valutato che in ragione di detta convenzione l'Azienda mette a disposizione operatori che svolgono tutoraggio dei tirocinanti che effettuano le attività previste dai singoli progetti formativi nelle diverse unità operative dell'Azienda;

evidenziato che la suindicata convenzione migliora l'immagine dell'Ente, in quanto è attento alla formazione dei giovani e ciò in linea con le finalità istituzionali, come recita l'art. 4 dello Statuto: "L'Azienda cura la promozione culturale, l'addestramento, la formazione e l'aggiornamento dei soggetti che, a titolo professionale o volontario, operano nelle materie in cui si esplica l'attività dell'Ente";

ritenuto pertanto di formalizzare la stipula di convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento con la Libera Università di Lingue e Comunicazioni IULM per lo svolgimento di tirocinio curriculare ed extracurriculare presso le strutture dell'Azienda alle condizioni tutte di cui ad atto convenzionale e ad atto di formalizzazione dell'adesione di questa Azienda alla Convenzione, predisposti dall'Università, che contestualmente si approvano, e ciò nelle more della sottoscrizione di un più ampio progetto di collaborazione con predetta Università che comprende anche altri aspetti scientifici;

dato atto che eventuali oneri, in relazione all'eventuale attuazione di tirocini extracurricolari, saranno oggetto di successive specifiche valutazioni e ulteriori determinazioni per definizione regolatorie dei rimborsi;

dato atto, altresì, che, per quanto sopra, nessun onere diretto a carico del bilancio dell'Azienda deriva immediatamente dall'adozione del presente provvedimento;

constatato il previo parere favorevole del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, agli atti, quivi formalmente sussunto in sede di rispettiva sottoscrizione del presente provvedimento;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto “*Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio*”, recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

## **DISPONE**

per tutte le motivazioni citate in premessa,

- 1) di formalizzare la stipula di convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento con la Libera Università di Lingue e Comunicazioni IULM per lo svolgimento di tirocinio curriculare ed extracurriculare presso le strutture dell'Azienda alle condizioni tutte di cui ad atto convenzionale e ad atto di formalizzazione dell'adesione di questa Azienda alla Convenzione predisposti dall'Università che contestualmente si approvano, e ciò nelle more della sottoscrizione di un piu' ampio progetto di collaborazione con predetta Università che comprende anche altri aspetti scientifici;
- 2) di precisare che i tirocini curricolari vengono svolti a titolo volontario e gratuito e che i rischi da infortuni sul lavoro e per responsabilità civile contro terzi sono coperti da polizze assicurative stipulate dalla Libera Università di Lingue e Comunicazioni IULM termini di cui ad atto convenzionale e ad atto di formalizzazione dell'adesione alla Convenzione allegati;
- 3) di dare atto che eventuali oneri, in relazione all'eventuale attuazione di tirocini extracurricolari, saranno oggetto di successive specifiche valutazioni e ulteriori determinazioni per definizione regolatorie dei rimborsi;
- 4) di dare atto, altresì, che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa.

**Il Direttore Generale  
(dott. Giuseppe Calicchio)**

Atto firmato digitalmente  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate