

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 08 novembre 2021

Determinazione del Direttore Generale n. DG /97/2021

DIREZIONE PROPONENTE		Direzione Generale	
Responsabile del procedimento		Il Dirigente dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (Dott.ssa Laura Volpato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
Attestazione in ordine alla legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot.	Oggetto:	Convenzione con IWS INDUSTRIA WELFARE SALUTE SPA (già FASI Fondo Assistenza Sanitaria Integrativa per Dirigenti di Aziende produttrici di beni e servizi) – anno 2022	

Il Direttore Generale,

richiamata la Determinazione n. DG/64/2020 del 20.10.2020, con la quale si ebbe a disporre la formalizzazione del rinnovo, per l'anno 2021, della convenzione diretta con IWS INDUSTRIA WELFARE SALUTE SPA (già FASI - Fondo Assistenza Sanitaria Integrativa per Dirigenti di Aziende produttrici di beni e servizi), secondo atto convenzionale di rinnovo per ogni singola struttura RSA dell'ASP IMMES e PAT, ivi contestualmente approvato;

viste le comunicazioni del 30 settembre 2021 agli atti di quest'ASP, con cui IWS SPA - I.W.S. INDUSTRIA WELFARE SALUTE S.P.A. (C.F. e P.IVA 15252981004 - in qualità di soggetto mandatario di FASI-Fondo Assistenza Sanitaria Integrativa (C.F. 80400950582), ASSIDAI-Fondo Assistenza sanitaria per i Dirigenti di Aziende Industriali (C.F. 97076780580), FASIOpen Fondo Aperto di Assistenza Sanitaria Integrativa (C.F. 80400950582) ai fini della costituzione di un network di strutture sanitarie e socio-sanitarie convenzionate che rispettino requisiti di eccellenza e capillarità territoriale per le esigenze degli iscritti ai Fondi menzionati – ha richiesto il rinnovo del rapporto convenzionale in essere con quest'Azienda anche per l'anno 2022, confermando gli accordi tariffari vigenti;

ricordato che attualmente i rapporti convenzionali tra quest'ASP e IWS SPA sono attivi per le RSA del Pio Albergo Trivulzio, dell'Istituto Frisia di Merate e della Principessa Jolanda e che i pazienti ricoverati in regime convenzionale sono n. 1 presso la RSA del PAT e n. 2 presso la RSA Principessa Jolanda;

ritenuto, pertanto, nulla osti a garantire continuità convenzionale, dando seguito alla formalizzazione del rinnovo per l'annualità 2022 della convenzione diretta con IWS SPA per le Strutture convenzionate dell'ASP IMMES e PAT, in specie Pio Albergo Trivulzio e Principessa Jolanda, alle medesime condizioni in essere, secondo modello di atto convenzionale quivi allegato a formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

dato atto che come da nota in atti il Dirigente del Servizio Relazioni Istituzionali e Programmazione Strategica, Avv. Marika Miglioranza, non ha eccepito nulla al rinnovo;

dato atto che il Direttore del Dipartimento Socio Sanitario dell'Azienda ha comunicato suo nulla osta a procedere;

ritenuto, infine, di far onere al Servizio Flussi ed Accredimento, nonché agli uffici Dipartimentali coinvolti, per quanto di rispettiva competenza, di garantire efficace esecuzione al presente provvedimento;

constatato il previo parere favorevole del Direttore del Dipartimento Socio-sanitario e del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, quivi formalmente sussunto in sede di rispettiva sottoscrizione del presente provvedimento;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per tutte le motivazioni citate e circostanziate in premessa,

- 1) di formalizzare il rinnovo per l'annualità 2022 della convenzione con IWS INDUSTRIA WELFARE SALUTE SPA, C.F. 15252981004, corrente in 00185 Roma, via Vicenza n. 23, per le due Strutture convenzionate dell'ASP IMMES e PAT, in specie Pio Albergo Trivulzio e Principessa Jolanda, alle medesime condizioni in essere, secondo modello di atto convenzionale quivi allegato a formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di far onere al Servizio Flussi ed Accredimento, nonché agli Uffici Dipartimentali coinvolti nella gestione convenzionale, per quanto di rispettiva competenza, di dare efficace esecuzione al presente provvedimento;
- 3) di dare atto che, trattandosi di convenzione attiva, nessun onere diretto a carico del bilancio dell'Azienda deriva dall'adozione del presente provvedimento.

Il Direttore Generale
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate