

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINOTTI E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 31 gennaio 2019

Determinazione n. PC/6/2019

AREA PROPONENTE		Area Provveditorato e Contratti		
Il Responsabile Unico del Procedimento		(dott. Ugo Ammannati)		Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Responsabile Servizio Economico Finanziario - dott. Marco Milesi		Firmato digitalmente
Prot. 573/2010; 314/2011; 424/2014; 382 – 603/2015; 643/2016; 853/2017; 214/2018	Oggetto	DETERMINAZIONI REGOLATORIE ED ATTUALIZZAZIONI NEGOZIALI RIFERITE A FATTISPECIE ACQUISITIVE DI AMBITO SANITARIO ED ALBERGHIERO-ECONOMALE, AVUTO RIGUARDO ALL'INTERVENUTA APPROVAZIONE DEL 'PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI PER IL PERIODO 2019-2020' DI CUI A DETERMINA PC/25/2018		

Il Responsabile dell'Area Provveditorato e Contratti,

richiamata Determinazione n. PC/25 del 19.12.2018 di approvazione del '*Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il periodo 2019-2020*', secondo le previsioni attuative e gli schemi di cui al D.M. 16 gennaio 2018 n. 14, rubricato '*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la programmazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*';

considerato che, per effetto di quanto sopra, sussiste esigenza di attualizzazione programmatica dei termini istruttori connessi all'avvio di procedure di affidamento, secondo quanto quivi previsionalmente indicato, con contestuale prosecuzione tecnica necessitata delle vigenti soluzioni negoziali ai fini di garanzia di continuità di forniture e servizi essenziali allo svolgimento dell'attività istituzionale, con specifico riguardo alle sotto elencate posizioni negoziali, di cui talune già oggetto di attualizzazione in forza di Determinazione PC/12 del 15.06.2018, come in appresso specificato:

- Servizio giornaliero di ritiro, trasporto e consegna pasti dalla cucina centrale del Pio Albergo Trivulzio alla RSA Principessa Jolanda e servizi accessori:

Avvio di procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, secondo opzione di utilizzo di Piattaforma telematica Sintel, per la durata di mesi 24, con criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, disponendosi contestuale prosecuzione necessitata di servizio sino a tutto il 31.03.2019, nei termini di legge e

conformemente a regolamentazione negoziale vigente, per un totale complessivo stimato di € 9.900,00 oltre IVA, a garanzia di regolare erogazione dei pasti ai ricoverati della Struttura, nelle more di attivazione di nuovo contratto.

- Servizio trasporto a mezzo autoambulanze dei ricoverati e servizi complementari (sangue o emoderivati) per l'Istituto Frisia di Merate:

Avvio di procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, secondo opzione di utilizzo di Piattaforma telematica Sintel, per la durata di mesi 36, con criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, con garanzia, nelle more della definizione degli atti di procedura, di continuità di servizio essenziale sino a tutto il 30.04.2019, alle medesime condizioni economiche e prestazionali in essere, per un valore complessivo presunto di € 4.130,00 esente IVA.

- Fornitura di articoli monouso (guanti manopola, bavaglioli, salviettine, lenzuolini, cuffie e bustine copricapo) per le Strutture dell'ASP IMMeS e PAT:

Avvio di procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del codice dei contratti, mediante ricorso a Piattaforma Telematica Sintel, per la durata di mesi 36 con un valore stimato superiore alla soglia di cui all'art. 35, comma 1, lett. c) del medesimo e criterio di aggiudicazione del minor prezzo, rilevandosi intervenuto esito dell'attività istruttoria finalizzata all'eventuale aggiornamento del panel dei prodotti in uso, ritenuto non favorevolmente processabile come da evidenze in atti del 23.11.2018.

Considerata l'ineludibile necessità di garanzia di continuità di fornitura in essere almeno sino a tutto il 30.06.2019, nelle more della conclusione dell'iter finalizzato a definizione di nuova soluzione negoziale, si richiama, con riferimento ai prodotti guanto manopola saponato e non e cuffie monouso, l'intervenuto perfezionamento delle seguenti opzioni acquisitive, giuste evidenze presupposte di cui a corrispondenza in atti del 6, 10 e 12.12.2018 e refertazione del RUP, dott. Ugo Ammannati, del 10.12.2018:

- Ordine Diretto di Acquisto MePA n. 4664539 del 12.12.2018 avente ad oggetto guanti manopola non saponati (cod. MAN02) e cuffie monouso (cod. TNT12), in ragione delle migliori condizioni economiche proposte rispetto a offerta di medesimo fornitore del 10.12.2018, per un importo complessivo di € 12.874,10 oltre IVA;
- Affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs 50/2016 per la fornitura di guanti manopola saponati (cod. MAN04) secondo il miglior prezzo unitario di cui a offerta sopraccitata del 10.12.2018, per un importo complessivo di € 8.455,00 oltre IVA.

Relativamente ai prodotti ricompresi nel lotto 2 di commessa, fornitore ditta Mediberg S.r.l., si consta parimenti prosecuzione negoziale sino al summenzionato termine, alle medesime condizioni economiche di cui ad offerta presupposta e a relativa aggiudicazione disposta con Determinazione PE/71 del 24.11.2016, per un importo complessivo di € 43.153,95 oltre IVA.

Avuto riguardo a forniture atte a garantire il fabbisogno per il periodo necessario alla conclusione dell'iter procedurale per l'affidamento del nuovo contratto, si richiama, a fini di regolazione amministrativa, l'affidamento della fornitura di camici monouso non sterili, esitato mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, Ordine Diretto di Acquisto n. 4644629 del 5.12.2018 alla ditta Rays S.p.A., per un importo complessivo di € 1.470,00, oltre IVA.

- Servizio di manutenzione delle attrezzature della cucina centrale, degli elettrodomestici ed apparecchiature di sterilizzazione (lavapadelle) per le Strutture dell'ASP IMMeS e PAT:

Avvio di procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, secondo opzione di utilizzo di Piattaforma telematica Sintel, per la durata di mesi 24, con criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, disponendosi contestuale prosecuzione contrattuale sino a tutto il 30.06.2019 nei termini di legge e conformemente a

regolamentazione negoziale vigente, per un totale complessivo stimato di € 30.400,00 oltre IVA, nelle more dell'ultimazione dell'iter istruttorio riferito ad avvianda procedura, come da evidenze in atti.

Si consta, con riferimento agli importi stanziati per l'esercizio 2018, la necessitata implementazione di € 8.203,28 oltre IVA per il Pio Albergo Trivulzio e di € 2.049,18 oltre IVA per l'Istituto Frisia di Merate, a titolo di interventi tecnici di natura straordinaria non programmabili, in ragione dell'incapienza del valore economico dei contratti in quanto definiti sulla base dei soli interventi di manutenzione ordinaria programmata declinati in presupposta procedura di affidamento.

- Fornitura di sacchi in polietilene e mater-bi occorrente alle Strutture Socio Sanitarie amministrative dell'ASP IMMES e PAT:

Avvio di procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, secondo opzione di utilizzo di Piattaforma telematica Sintel, per la durata di mesi 36, con criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, disponendosi contestuale prosecuzione contrattuale quanto meno sino a tutto il 31.08.2019, alle medesime condizioni negoziali in essere, per un totale complessivo presunto di € 19.018,14 oltre IVA.

Relativamente a tale fornitura, si consta la necessitata intervenuta implementazione, per effetto di fabbisogno incrementale insistente sull'esercizio 2018, di € 1.900,00 oltre IVA del valore stanziato per il Pio Albergo Trivulzio.

- Fornitura di cartucce, toner e nastri per macchine da ufficio per le Strutture dell'ASP IMMES e PAT

Avvio di procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, secondo opzione di utilizzo di Piattaforma telematica Sintel, per la durata di mesi 24, con criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, con garanzia di continuità di fornitura quanto meno sino a tutto il 31.08.2019, per un totale complessivo presunto di € 20.270,00 oltre IVA, alle medesime condizioni negoziali in essere di cui a presupposta Determinazione PE/42 del 14.12.2017 in punto di affidamento ex art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 al surrichiamato operatore economico in esito a confronto competitivo.

- Servizio di ritiro, trasporto e smaltimento di rifiuti speciali a carattere ospedaliero per le Strutture socio sanitarie amministrative dell'ASP IMMES e PAT

Considerate le evidenze istruttorie finalizzate all'adesione ad attivanda Convenzione ARCA per lo specifico fabbisogno approvvigionamentale di cui trattasi, di cui in particolare ad atti del 4.10.2018 e del 5.12.2018, nulla osta a perfezionamento di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016 ad attuale fornitore Eco Eridania S.p.A. sino a tutto il 30.09.2019, alle condizioni economiche e prestazionali di cui a contratto presupposto, per un totale complessivo, calcolato secondo proiezione di dati storici di consumo, di € 23.770,50 oltre IVA, anche tenuto conto di parametri di competitività di commessa rispetto ad attuale Convenzione ARCA_2017_040, a valere quale *benchmark* di riferimento, in relazione alla quale peraltro sussistono oggettivizzati termini ostativi a relativa adesione come da corrispondenza con l'Azienda Regionale Centrale Acquisti del 22.08, 4.09, 25.10 e 7.11.2018.

Con riferimento al valore economico definito per l'esercizio 2018, si evidenzia la necessità di validazione di impegno incrementale complessivo per il Pio Albergo Trivulzio e l'Istituto Frisia di € 5.040,98 oltre IVA, anche in conseguenza di incremento di casi di infezione nelle Sezioni.

- Fornitura in service di due Sistemi per Emogasanalisi, assistita da garanzia *full risk* omnicomprensiva di servizi e materiali di consumo, nonché qualsivoglia altro intervento di garanzia per la durata di 12 mesi, presso la UOC 2 Sezione Piatti e Servizio di Fisiopatologia Respiratoria del Pio Albergo Trivulzio

Richiamata refertazione propositiva del 28.01.2019 a cura del RUP e del Responsabile tecnico sostanziale del procedimento, ciascuno per propria competenza e ruolo, in atti prot. 314/2011, si consta affidamento di fornitura, ex art. 36 comma 2 lett. a) del citato Codice, a Instrumentation Laboratory S.p.A. sulla base dell'offerta in atti prot. 17092 del 10.12.2018, quotazione rif. 8100048213 del 4.12.2018, alle medesime condizioni economiche e prestazionali di cui a rapporto negoziale presupposto, anche avuto riguardo a congruenza rispetto a parametri convenzionali a valere quale *benchmark* di riferimento, per la durata di mesi 12, per un totale complessivo di € 29.520,00 (IVA 4% esclusa), a garanzia di incompressibile continuità di servizio diagnostico essenziale a tutela della salute dell'utenza nelle more dell'attivazione di nuova soluzione a carattere centralizzato, di cui a programmazione 2019-2020 ARCA Lombardia.

atteso quanto disposto dal D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, come da ultimo integrato e modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

richiamata, anche ad ogni effetto confermativo, la nomina di Responsabile Unico del Procedimento in capo al Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiera ed Economato, dott. Ugo Ammannati, ad ogni conseguente effetto di legge, con particolare riferimento all'art. 31 del D.Lgs 50/2016;

ricordato che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Provveditorato e Contratti;

evidenziata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

riportato il visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Economico Finanziario ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

preso atto che, per effetto della concessione dell'aspettativa al Dirigente Responsabile dell'Area Provveditorato e Contratti, l'esercizio delle funzioni allo stesso ascritte è assunto *ad interim*, con decorrenza dal 23.03.2018, dal Direttore Amministrativo;

atteso che il Direttore Generale prende atto del contenuto della presente Determinazione in sede di proposta di formalizzazione provvedimento e vi appone contestualmente visto di esecutività, ai sensi del combinato disposto dell'art.34, comma 2, lett. c) e comma 5 del Regolamento di Organizzazione e Contabilità, al fine di garantire la continuità approvvigionamentale di forniture e di servizi considerati indispensabili al buon funzionamento dell'attività aziendale;

DISPONE

per tutto quanto motivato e circostanziato in narrativa, da intendersi quivi attestato, certificato e propositivamente declinato dal RUP dott. Ugo Ammannati, per propria competenza e ruolo, ad ogni conseguente effetto:

- 1) di constare, anche in forza dell'intervenuta approvazione del '*Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il periodo 2019-2020*' di cui a Determinazione PC/25 del 19.12.2018, attualizzazione programmatoria riferitamente alle sottoelencate posizioni negoziali, secondo quanto in appresso previsionale indicato, con conseguente necessitata riparametrazione dei titoli contrattuali, come in appresso specificato:

Servizio giornaliero di ritiro, trasporto e consegna pasti dalla cucina centrale del Pio Albergo Trivulzio alla RSA Principessa Jolanda e servizi accessori:

Avvio di procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, per la durata di mesi 24, disponendosi contestuale prosecuzione necessitata di servizio con la ditta Progett S.r.l., P. IVA 00310180351, sino a tutto il 31.03.2019, nei termini di legge e conformemente a regolamentazione negoziale vigente, da cui discende stanziamento

dell'onere complessivo ivato di € 12.078,00, che trova copertura economica secondo i seguenti conti di contabilità a cura del Servizio Economico Finanziario:

dal 01.02.2019 al 31.03.2019

€ 12.078,00 (IVA compresa) – Co.Ge. 520.040.00120, budget 15/2019.

Servizio trasporto a mezzo autoambulanze dei ricoverati e servizi complementari (sangue o emoderivati) per l'Istituto Frisia di Merate:

Avvio di procedura negoziata *ex art.* 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, secondo opzione di utilizzo di Piattaforma telematica Sintel, per la durata di mesi 36, con criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, con garanzia, nelle more della definizione degli atti di procedura, di continuità di servizio essenziale con Croce Rossa Italiana – Comitato locale di Merate, P. IVA 03494130135, sino a tutto il 30.04.2019, alle medesime condizioni economiche e prestazionali in essere, per un valore complessivo presunto di € 4.130,00 esente IVA, importo da registrarsi ai seguenti conti di contabilità a cura del Servizio Economico Finanziario:

dal 01.03.2019 al 30.04.2019

€ 4.130,00 (esente IVA) – Co.Ge. 520.040.00120, budget 157/2019.

Fornitura di articoli monouso (guanti manopola, bavaglioli, salviettine, lenzuolini, cuffie e bustine copricapo) per le Strutture dell'ASP IMMES e PAT:

Avvio di procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del codice dei contratti, per la durata di mesi 36 con un valore stimato superiore alla soglia di cui all'art. 35, comma 1, lett. c) del medesimo, con garanzia di continuità di fornitura essenziale sino a tutto il 30.06.2019, da cui discende stanziamento dell'onere complessivo ivato di € 52.647,82, così ripartito nel dettaglio, che trova copertura economica secondo i seguenti conti di contabilità a cura del Servizio Economico Finanziario:

ditta Mediberg S.r.l. (lotto 2) – P. IVA 01471280162

dal 01.01.2019 al 30.06.2019

Pio Albergo Trivulzio:

€ 46.330,08 (IVA 22% compresa), CIG 6794416175, Co.Ge. 500.020.00100, budget 3/2019,

Istituto Frisia di Merate:

€ 6.317,74 (IVA 22% compresa), CIG 6794416175, Co.Ge. 500.020.00100, budget 61/2019.

Con riguardo a presidi guanto manopola saponata e non e cuffie monouso, di pertinenza di lotto 1 di commessa, si consta, a fini di regolazione giuridico amministrativa, perfezionamento, nell'esercizio 2018, di affidamenti diretti *ex art.* 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016 a ditta CSA Service S.r.l., P. IVA 10753130151, con effetto novativo, come da evidenze in atti del 12.12.2018 che si riportano nel dettaglio:

- Ordine Diretto di Acquisto MePA n. 4664539 del 12.12.2018 avente ad oggetto guanti manopola non saponati (cod. MAN02) e cuffie monouso (cod. TNT12), per un importo complessivo di € 15.706,40 (IVA 22% compresa), da suddividersi come segue:

Pio Albergo Trivulzio:

€ 9.763,17 (IVA 22% compresa) – CIG Z7F263C03A, Co.Ge. 500.020.00100, budget 3/2018,

Istituto Frisia di Merate:

€ 5.943,23 (IVA 22% compresa) – CIG Z7F263C03A, Co.Ge. 500.020.00100, budget 61/2018;

- Affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs 50/2016 per la fornitura di guanti manopola saponati (cod. MAN04), per un importo complessivo ivato di € 10.315,10, da imputarsi unicamente al Pio Albergo Trivulzio – CIG Z2C2642E38, Co.Ge. 500.020.00100, budget 3/2018,

constandosi che, per la relativa copertura economica, è intervenuto regolare iter autorizzativo.

Servizio di manutenzione delle attrezzature della cucina centrale, degli elettrodomestici ed apparecchiature di sterilizzazione (lavapadelle) per le Strutture dell'ASP IMMeS e PAT:

Avvio di procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, secondo opzione di utilizzo di Piattaforma telematica Sintel e criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, con contestuale prosecuzione contrattuale sino a tutto il 30.06.2019 con la ditta Alpi S.r.l., P. IVA 09530600155, nei termini di legge e conformemente a regolamentazione negoziale vigente, per un importo complessivo stimato ivato di € 37.088,00, ripartito come in appresso secondo proiezione storica di fabbisogno:

ditta Alpi s.r.l.

dal 1.01.2019 al 30.06.2019

Pio Albergo Trivulzio:

€ 29.670,40 (IVA 22% compresa), CIG 621911935A, Co.Ge. 510.010.00010, budget 5/2019;

Istituto Frisia di Merate:

€ 7.417,60 (IVA 22% compresa), CIG 621911935A, Co.Ge. 510.010.00010, budget 48/2019.

Con riguardo ad esercizio 2018, si prende atto dell'importo incrementale complessivo ivato di € 12.508,00 per le ragioni citate in premessa, con riconduzione dell'importo di € 10.008,00 al Pio Albergo Trivulzio, CIG 621911935A, Co.Ge. 510.010.00010, budget 5/2018 e del valore di € 2.500,00 all'Istituto Frisia, CIG 621911935A, Co.Ge. 510.010.00010, budget 48/2018.

Fornitura di sacchi in polietilene e mater-bi occorrente alle Strutture Socio Sanitarie amministrative dell'ASP IMMeS e PAT:

Avvio di procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, mediante ricorso a Piattaforma telematica Sintel, per la durata di mesi 36, con criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, disponendosi contestuale prosecuzione contrattuale sino a tutto il 31.08.2019 con l'attuale fornitore Eco Pack S.r.l., P. IVA 02253710160, alle medesime condizioni negoziali in essere, per un totale complessivo presunto di € 23.202,12 (IVA compresa), così ripartito:

dal 1.01.2019 al 31.08.2019

Pio Albergo Trivulzio:

€ 20.417,86 (IVA 22% compresa), CIG Z7A2679068, Co.Ge. 500.111.00100, budget 4/2019;

Istituto Frisia di Merate:

€ 2.784,26 (IVA 22% compresa), CIG Z7A2679068, Co.Ge. 500.111.00100, budget 63/2019,

dandosi, contestualmente, atto di consumo incrementale insistente sull'annualità 2018, con riguardo al Pio Albergo Trivulzio pari a € 2.318,00 (IVA compresa), CIG Z292065SF2, Co.Ge. 500.111.00100, budget 4/2018.

Fornitura di cartucce, toner e nastri per macchine da ufficio per le Strutture dell'ASP IMMeS e PAT

Avvio di procedura negoziata *ex art.* 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, secondo opzione di utilizzo di Piattaforma telematica Sintel, per la durata di mesi 24, con criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, con garanzia di continuità di fornitura quanto meno sino a tutto il 31.08.2019 con la ditta Errebian S.p.A., P. IVA 02044501001, per un totale complessivo presunto di € 24.729,40 (IVA compresa), da ripartirsi come in appresso:

dal 1.01.2019 al 31.08.2019

Pio Albergo Trivulzio:

€ 21.020,00 (IVA 22% compresa), CIG Z7A2679068, Co.Ge. 500.111.00100, budget 4/2019;

Istituto Frisia di Merate:

€ 3.709,40 (IVA 22% compresa), CIG Z7A2679068, Co.Ge. 500.111.00100, budget 63/2019.

- 2) di perfezionare, con riferimento al Servizio di ritiro, trasporto e smaltimento di rifiuti speciali a carattere ospedaliero per le Strutture socio sanitarie amministrative dell'ASP IMMeS e PAT, affidamento *ex art.* 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 all'attuale fornitore Eco Eridania S.p.A., P. IVA 03033240106, sino a tutto il 30.09.2019, alle condizioni economiche e prestazionali di cui a contratto presupposto, per un totale complessivo ivato di € 29.000,00, suddiviso come in appresso precisato:

dal 1.01.2019 al 30.09.2019

Pio Albergo Trivulzio

€ 27.000,00 (IVA compresa) – CIG ZEB2670348, Co.Ge. 520.030.00100, budget 14/2019;

Istituto Frisia di Merate

€ 2.000,00 (IVA compresa) – CIG ZEB2670348, Co.Ge. 520.030.00100, budget 155/2019,

procedendo a contestuale validazione amministrativo contabile dell'importo di € 6.150,00 (IVA compresa), quale maggior onere sostenuto nell'esercizio 2018 per le ragioni dapprima citate, da suddividersi come segue:

Pio Albergo Trivulzio

€ 5.700,00 (IVA compresa) – CIG Z9F22AC889, Co.Ge. 520.030.00100, budget 14/2018;

Istituto Frisia di Merate

€ 450,00 (IVA compresa) – CIG Z9F22AC889, Co.Ge. 520.030.00100, budget 126/2018.

- 3) di validare approvativamente affidamento *ex art.* 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per la fornitura in service di due Sistemi per Emogasanalisi, assistita da garanzia *full risk* onnicomprensiva di servizi e materiali di consumo, nonché qualsivoglia altro intervento di garanzia per la durata di 12 mesi, necessari alla UOC 2 - Sezione Piatti e Servizio di Fisiopatologia Respiratoria del Pio Albergo Trivulzio - a Instrumentation Laboratory S.p.A., P. IVA 02368591208, sulla base dell'offerta in atti prot. 17092 del 10.12.2018, quotazione rif. 8100048213 del 4.12.2018, per la durata di mesi 12 decorrenti dal 1.02.2019, a garanzia di incompressibile continuità di servizio diagnostico essenziale a tutela della salute dell'utenza nelle more dell'attivazione di nuova soluzione a carattere centralizzato, di cui a programmazione 2019-2020 ARCA Lombardia, secondo le seguenti annotazioni ai conti di contabilità a cura del Servizio Economico Finanziario, come segue:

dal 1.02.2019 al 31.12.2019

€ 28.142,40 ivato – CIG Z7926E9A3D - Co.Ge. 530.020.00100, budget 13/2019,

precisando che, avuto riguardo al valore di afferenza del periodo 01.01 - 31.01.2020, pari a € 2.558,40 (IVA compresa), se ne terrà debito conto in sede di predisposizione del relativo Budget.

Il Responsabile dell'Area Provveditorato e Contratti *ad interim*
(dott. Alfonso Galbusera)

Visto di esecutività del Direttore Generale
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Provvedimento firmato digitalmente
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.