

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 13.06.2019

Determinazione del Direttore Generale n. DG /48/2019

DIREZIONE PROPONENTE		Direzione Generale	
Responsabile del procedimento		Il Direttore Socio-Sanitario (dott.ssa Jolanda Bisceglia)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Responsabile del Servizio Economico – Finanziario (dott. Marco Milesi)	Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa
Attestazione in ordine alla legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Direttore Amministrativo (dott. Alfonso Galbusera)	Firmato digitalmente
Prot.	Oggetto:	Convenzionamento con Formawork Srl per lo svolgimento di tirocini curriculari presso l'Azienda di allievi frequentanti loro corsi.	

Il Direttore Generale,

premesso che l'Azienda collabora da anni con l'Ente di formazione professionale Formawork Srl per lo svolgimento di tirocini formativo presso l'Azienda di allievi frequentanti loro corsi di qualifica e riqualifica (es. ASA/OSS, OSS, ASA);

ricordato che la convenzione con Formawork S.r.l. per lo svolgimento di tirocinio formativo per allievi frequentanti loro corsi è stata da ultimo stipulata nell'anno 2017 con durata biennale;

letta la recente richiesta pervenuta dall'Ente Formawork Srl di stipula di convenzione collettiva per tirocinio curriculare;

evidenziato che è di specifico interesse aziendale continuare ed implementare la collaborazione con l'Ente sopra citato, poiché si riferisce a momenti formativi relativi ad attività CORE, procedendo però alla sottoscrizione di nuovi testi convenzionali tenuto conto dell'entrata in vigore nel 2018 della nuova normativa regionale in materia di tirocini e dei conseguenti ultimi indirizzi aziendali condivisi anche con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

esaminato il testo di convenzione, all'uopo predisposto, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con cui vengono puntualmente disciplinate condizioni, durata e modalità di svolgimento del tirocinio in argomento;

precisato che i tirocini in parola vengono svolti a titolo volontario e gratuito e che i rischi da infortuni sul lavoro e per responsabilità civile contro terzi sono coperti da polizze assicurative stipulate da Formawork S.r.l, nei termini di cui ad atto convenzionale allegato;

valutato che in ragione di detta convenzione l'Azienda mette a disposizione operatori che svolgono tutoraggio degli allievi che effettuano le attività previste dai singoli progetti formativi nelle diverse unità operative dell'Azienda;

evidenziato che la suindicata convenzione migliora l'immagine dell'Ente, in quanto è attento alla formazione dei giovani e ciò in linea con le finalità istituzionali, come recita l'art. 4 dello Statuto:
"L'Azienda cura la promozione culturale, l'addestramento, la formazione e l'aggiornamento dei soggetti che, a titolo professionale o volontario, operano nelle materie in cui si esplica l'attività dell'Ente";
visto il parere favorevole espresso dalla Direzione Strategica Aziendale dell'Azienda, alla stipula delle convenzioni di che trattasi;

ritenuto pertanto di formalizzare la stipula di convenzione collettiva con Formawork S.r.l. per lo svolgimento di tirocinio curriculare formativo per allievi frequentanti loro corsi alle condizioni tutte di cui ad atto convenzionale che contestualmente si approva;

dato atto che, per quanto sopra, nessun onere diretto a carico del bilancio dell'Azienda deriva dall'adozione del presente provvedimento;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Strategica;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore Amministrativo ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 9=10 del 27 dicembre 2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per tutte le motivazioni citate in premessa,

1) di formalizzare la stipula di convenzione collettiva con Formawork S.r.l. per lo svolgimento di tirocinio curriculare formativo per allievi frequentanti loro corsi alle condizioni tutte di cui ad atto convenzionale che contestualmente si approva;

2) di precisare che i tirocini in parola vengono svolti a titolo volontario e gratuito e che i rischi da infortuni sul lavoro e per responsabilità civile contro terzi sono coperti da polizze assicurative stipulate da SC Formawork S.r.l., nei termini di cui ad atto convenzionale allegato;

3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa.

Il Direttore Generale
(dott. Giuseppe Calicchio)

Visto del Direttore Socio-Sanitario
ai sensi dell'art. 34 comma 8
(dott.ssa Jolanda Bisceglia)

Visto del Direttore Amministrativo
ai sensi dell'art. 34 comma 8
(dott. Alfonso Galbusera)

Visto del Dirigente delle Professioni Sanitarie
ai sensi dell'art. 34 comma 8
(dott.ssa Tiziana Piana)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate