

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 25.02.2019

Determinazione del Direttore Generale n. DG /10/2019

DIREZIONE PROPONENTE		Direzione Generale	
Responsabile del procedimento		Il Dirigente Servizio Formazione (dott.ssa Laura Volpato)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Responsabile del Servizio Economico – Finanziario (dott. Marco Milesi)	Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa
Attestazione di legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Direttore Amministrativo (dott. Alfonso Galbusera)	Firmato digitalmente
Prot.	Oggetto:	Corso "Nozioni di base per addetti portineria": presa d'atto verbale di verifica finale dell'apprendimento.	

Il Direttore Generale,

richiamato l'Avviso al personale del comparto del 17.09.2018 – pubblicato sul sito web aziendale – con il quale si dà avviso che l'Azienda, a seguito di informativa alle OO. SS. del Comparto Sanità/Enti locali, intende avviare il corso "Nozioni di base per addetti portineria";

dato atto che il suddetto avviso prevede tra l'altro che coloro che supereranno con esito positivo il corso verranno inseriti in apposito elenco di dipendenti, in possesso di idonee conoscenze per lo svolgimento di attività della portineria, al quale l'Amministrazione dovrà attingere in caso di fabbisogno di personale a copertura delle esigenze della portineria, previa indizione e/o espletamento delle procedure previste per l'accesso al profilo di portiere delle diverse categorie ai sensi della normativa vigente;

dato atto altresì che, come da documentazione in atti:

- in data 26.11.2018 si è svolta la prova preselettiva rivolta agli iscritti al corso in oggetto;
- dal 11.12.2018 al 22.01.2019 si sono svolti gli incontri della parte teorica (programmati in 15) ore del corso in oggetto, frequentati dai discenti che hanno superato la prova preselettiva;
- dal 29.01.19 al 08.02.2019 i discenti che hanno frequentato la parte teorica, hanno svolto la parte pratica (programmata in 9 ore) del corso in oggetto, (esercitazione pratica sull'utilizzo del PC e tirocinio presso la portineria dell'Azienda);
- il 13.02.2019 si è svolta la verifica finale dell'apprendimento rivolta ai suddetti discenti;

letto il verbale, e relativi atti, consegnati dal Responsabile Scientifico del corso, Dott. Alfonso Galbusera, e dagli esperti, Dott. Ugo Ammannati e Giovanni Iannantuoni e Antonio Di Fabbio, inerenti la verifica finale dell'apprendimento del corso rivolta agli iscritti al corso di cui all'oggetto, svoltasi il 13.02.2019;

dato atto che la Sig.ra Giovanna Messaggi Gherda ha presentato in data 14/12/2018 formale rinuncia al corso in parola, ad ogni conseguente effetto;

dato atto che la Sig.ra Maria Eufemia Musarò ha presentato in data 31/01/2019 formale rinuncia al corso in parola, ad ogni conseguente effetto;

dato atto che la Sig.ra Bianca Maria Ciceri non si è presentata alla prova comunicando di essere assente per malattia;

dato atto che sono risultati idonei i Signori:

COGNOME E NOME	Data di Nascita
Agnello Dario	10/06/1974
Ascione Ciro	28/12/1970
Brescia Nunzia Simonetta	22/02/1971
Camassa Paolo	07/04/1970
Cappello Anna Maria	02/01/1960
DiPasquale Biagio	18/07/1972
Franchino Maria	16/01/1959
Gioè Rosalia	21/11/1966
Grosso Donatina	05/11/1963
Ionica Nuti	14/12/1969
Laghezza Adelina	08/01/1971
Ligato Caterina Domenica	21/03/1964
Lombardo Domenico	18/08/1970
Mantovani Omar Vanni	12/12/1964
Natile Paolo Roberto	05/05/1968
Palmadessa Maria Pia	21/10/1960
Pusateri Laura Maria	16/07/1964
Romeo Antonino	25/06/1959
Sinagra Lucia	29/06/1972
Spiotta Maria Maddalena	28/02/1980
Testa Gabriella	05/09/1967
Zotti Antonio	03/07/1983

come da documentazione in atti;

valutato di prendere atto, ad ogni conseguente effetto, del verbale e relativi allegati inerenti la verifica finale dell'apprendimento rivolta ai discenti del corso di cui all'oggetto svoltasi il 13.02.2019;

preso atto che il Responsabile Scientifico con gli esperti hanno raccomandato che l'idoneità definitiva al ruolo di addetto alla portineria sia subordinata al positivo esito del periodo di inserimento nella UO di assegnazione, ad esito delle procedure attivate dall'Area Risorse Umane e Accreditamento per competenza;

valutato conseguentemente di far onere all'Area Risorse Umane e Accreditamento dell'Azienda del seguito di competenza in merito all'indizione e/o espletamento delle procedure previste per l'accesso al profilo

amministrativo delle diverse categorie ai sensi della normativa vigente, tenuto conto delle indicazioni del Responsabile Scientifico con gli esperti;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore Amministrativo ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 9=10 del 27 dicembre 2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per tutte le motivazioni citate in premessa,

- 1) di prendere atto, ad ogni conseguente effetto, del verbale e relativi atti inerenti la verifica finale dell'apprendimento rivolta agli iscritti al corso di cui all'oggetto svoltasi il 13.02.2019;
- 2) di dare atto che sono risultati idonei i Signori

COGNOME E NOME	Data di Nascita
Agnello Dario	10/06/1974
Ascione Ciro	28/12/1970
Brescia Nunzia Simonetta	22/02/1971
Camassa Paolo	07/04/1970
Cappello Anna Maria	02/01/1960
DiPasquale Biagio	18/07/1972
Franchino Maria	16/01/1959
Gioè Rosalia	21/11/1966
Grosso Donatina	05/11/1963
Ionica Nuti	14/12/1969
Laghezza Adelina	08/01/1971
Ligato Caterina Domenica	21/03/1964
Lombardo Domenico	18/08/1970
Mantovani Omar Vanni	12/12/1964
Natile Paolo Roberto	05/05/1968
Palmadessa Maria Pia	21/10/1960
Pusateri Laura Maria	16/07/1964
Romeo Antonino	25/06/1959
Sinagra Lucia	29/06/1972
Spiotta Maria Maddalena	28/02/1980
Testa Gabriella	05/09/1967
Zotti Antonio	03/07/1983

come da documentazione in atti;

3. di dare atto, altresì, che le Sig.re Giovanna Messaggi Gherda e Maria Eufemia Musarò hanno presentato formale rinuncia al corso in parola, ad ogni conseguente effetto;
4. di dare atto, altresì, che la Sig.ra Bianca Maria Ciceri ha comunicato di essere assente per malattia;
5. di prendere atto che il Responsabile Scientifico con i due esperti hanno raccomandato che l' idoneità definitiva al ruolo amministrativo sia subordinata al positivo esito del periodo di inserimento nella UO di assegnazione, ad esito delle procedure attivate dall'Area Risorse Umane e Accreditamento per competenza;
6. di far onere all'Area Risorse Umane e Accreditamento dell'Azienda del seguito di competenza in merito all'indizione e/o espletamento delle procedure previste per l'accesso al profilo di portiere delle diverse categorie ai sensi della normativa vigente, tenuto conto delle indicazioni del Responsabile Scientifico con i due esperti di cui al punto sub. 5);
6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa.

Il Direttore Generale
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate