

**Azienda di Servizi alla Persona**  
**ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE**  
**E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 23 dicembre 2021

**Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/107/2021**

AREA PROPONENTE		Area Alberghiero-Economale e Provveditorato	
Responsabile Unico del Procedimento		Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (dott. Ugo Ammannati)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Prot.</b> <b>685/2013</b>	<b>Oggetto:</b>	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA PRESSO LO STABILE DI CORSO MAGENTA N. 57 (MUSEO MARTINITT E STELLINE) PER IL TRIENNIO 2022/2024, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016 <b>CIG Z783493FF3</b>	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato,

richiamata la Det. AEP/45 del 02.04.2020 con la quale è stato affidato alla società I.V.R.I. SpA (Istituti di Vigilanza Riuniti d'Italia SpA), il servizio di vigilanza presso lo stabile di Corso Magenta n. 57 (Museo Martinitt e Stelline) per il biennio 2020/2021, dietro corresponsione del canone mensile di € 135 più iva;

richiamata altresì la Det. AEP/149 del 21.12.2020 con la quale si è preso atto dell'avvenuta fusione per incorporazione della Società IVRI SpA nella Società Sicuritalia IVRI SpA formalizzando pertanto alla società Sicuritalia IVRI SpA, con sede legale in via Belvedere n. 2/a – 22100 Como – partita iva 07897711003- il subentro nei rapporti contrattuali in essere con l'ASP IMMeS e PAT e, in particolare, relativamente al contratto relativo al servizio di vigilanza presso lo stabile di Corso Magenta n. 57 (Museo Martinitt e Stelline), sino al 31/12/2021, alle stesse condizioni del servizio in essere e gli oneri di spesa a suo tempo stimati nella determinazione n. AP/45 del 2.04.2020;

dato atto che la dott.ssa Cristina Cenedella, Dirigente Ufficio Archivi Storici e Iniziative Culturali, ha espresso il benessere per la prosecuzione del servizio in oggetto, giusta evidenza in atti prot. 685/2013;

precisato che la società Sicuritalia IVRI SpA ha regolarmente reso in modo adeguato il servizio di vigilanza in parola;

acquisito in data 22.12.2021 preventivo da Sicuritalia IVRI SpA Prot. 0016784/2021 per il triennio 2022-2024 che prevede :

- Installazione di un comunicatore dedicato all'impianto antincendio certificato collegato alla centrale operativa della società
- sostituzione della periferica radio dedicata a *antintrusione, gas, etc.* di modo da avere attrezzature di nuova tecnologia rispetto a quella attuale risalente una decina di anni fa
- intervento tecnico a 130€ + IVA 22% *una tantum* come contributo installativo
- canone mensile di 145€+IVA 22%

considerato necessario pertanto formalizzare l'affidamento del servizio di vigilanza in oggetto con decorrenza dal 1.01.2022 e termine al 31.12.2024;

richiamati gli artt. 31 e 101 del D.Lgs 50/2016 vengono confermati il dott. Ugo Ammannati, Dirigente Responsabile Area Alberghiero-Economale e Provveditorato, quale RUP e la Dott.ssa Cristina Cenedella, Dirigente Ufficio Archivi Storici e Iniziative Culturali quale DEC dell'affidamento oggetto del presente provvedimento;

ritenuto pertanto di procedere come sopra specificato;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. di formalizzare affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, del D.Lgs. 50/2016, alla società Sicuritalia IVRI SpA, con sede legale in via Belvedere n. 2/a – 22100 Como – partita iva 07897711003- per il triennio 2022/2024, dietro corresponsione del canone mensile di € 145 più IVA 22% oltre a 130€ + IVA 22%una tantum come contributo installativo
2. di precisare che l'onere complessivo derivante dall'adozione del presente provvedimento di € 5.350,00 (€6527,00 IVA 22% inclusa), sarà annotato come di seguito specificato:
  - €1870 + IVA 22%, ovvero €2281,4 IVA 22% compresa (canone 12 mesi + contributo installativo) la cui relativa imputazione contabile viene differita alla fase di definizione ed approvazione del documento budget di esercizio 2022
  - €1740 + IVA 22%, ovvero €2122,8 IVA 22% compresa (canone 12 mesi) la cui relativa imputazione contabile viene differita alla fase di definizione ed approvazione del documento budget di esercizio 2023
  - €1740 + IVA 22%, ovvero €2122,8 IVA 22% compresa (canone 12 mesi) la cui relativa imputazione contabile viene differita alla fase di definizione ed approvazione del documento budget di esercizio 2024

Il Dirigente Responsabile dell'Area  
Alberghiero-Economale e Provveditorato  
(dott. Ugo Ammannati)

Visto di esecutività del Direttore  
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,  
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate