

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 21 luglio 2021

Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/62/2021

AREA PROPONENTE		Area Alberghiero-Economale e Provveditorato	
Il Responsabile Unico del Procedimento		Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (Dott. Ugo Ammannati)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, c. 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Responsabile Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Prot. n. 491/2019	Oggetto:	IN MERITO AI SERVIZI DI GUARDIANIA NON ARMATA PRESSO IL PIO ALBERGO TRIVULZIO DI MILANO	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero – Economale e Provveditorato,

richiamata, da ultimo, Determinazione AEP/24 del 18.03.2021 riferita a prosecuzione necessitata, sino a tutto il 30.06.2021, dei servizi di guardiania non armata, svolti dalla società Sécurité S.p.A., anche avuto riguardo al perdurare dello stato di emergenza sanitaria, come di seguito specificati:

- servizio di guardiania non armata ai fini del controllo accessi presso la portineria del Pio Albergo Trivulzio;
- servizio di guardiania non armata di vigilanza e supporto all'utenza esterna, nell'ambito della Campagna Vaccinale anti Covid-19, in fase di accesso alle Strutture dell'Azienda;
- servizio di guardiania non armata ai fini della vigilanza sui vaccini stoccati presso la UOS Farmacia;

ritenuto, stante l'esigenza di garantire i summenzionati servizi strettamente connessi al contingente stato di emergenza sanitaria, quanto meno sino a tutto il 31.12.2021, come da indicazioni del Direttore del Dipartimento Socio Sanitario, si rende necessario autorizzare il prosieguo, da parte della società Sécurité S.p.A., dei servizi in parola sino al termine summenzionato, alle medesime condizioni economiche in essere, per un valore complessivo di € 79.219,26 (oltre IVA), così suddiviso tra i diversi servizi, precisando che, dal 1° aprile 2021, il servizio di guardia non armata, inizialmente previsto per la Portineria del Pio Albergo Trivulzio a fini di controllo accessi, viene svolto presso i Centri Vaccinali quale supporto all'utenza esterna in fase di accesso alla Struttura;

- € 39.344,26 (oltre IVA) per il servizio di guardiania non armata presso i Centri Vaccinali come sopra specificato;

- € 39.875,00 (oltre IVA) per il servizio di guardiania non armata ai fini della vigilanza sui vaccini stoccati presso la UOS Farmacia;

precisando che detti importi sono da ritenersi del tutto indicativi, in ragione delle variazioni nelle modalità operative dei singoli servizi sulla base degli effettivi fabbisogni aziendali, e costituiranno oggetto di eventuale attualizzazione a consuntivo sulla base delle ore di servizio effettivamente prestate;

rilevata, inoltre, come da specifica richiesta del Sig. Antonio Di Fabbio in qualità di Referente del Servizio di Portineria, l'esigenza di sostituzione di portiere dipendente di quest'ASP in servizio diurno presso la RSA Principessa Jolanda, per il periodo di assenza per ferie dal 6.08 al 21.08.2021 compreso, per un numero di ore stimato complessivamente in 93 ed un onere definito in via presunta, sulla base delle condizioni economiche di cui a contratto presupposto, pari a € 12,07/ora oltre IVA, per un totale di € 1.122,51 oltre IVA, fatta salva attualizzazione a consuntivo;

visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, come corretto ed integrato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, nonché da, ultimo, attualizzato dalla Legge 14 giugno 2019 n. 55 di conversione, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019 n. 32;

dato atto che sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato;

ritenuto di procedere secondo quanto sopra specificato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per tutto quanto esplicitato e motivato in premessa ed ivi richiamato:

- 1) di prendere atto della necessità prosecuzione dei servizi di guardiania non armata svolti presso il Pio Albergo Trivulzio dalla società Sécurité S.p.A., quanto meno sino a tutto il 31.12.2021, come da disposizioni del Dipartimento Socio-Sanitario, in ragione del perdurare dell'emergenza sanitaria, avuto riguardo all'esigenza di garantire la massima sicurezza al personale in servizio presso l'Azienda, nonché il dovuto controllo dell'utenza esterna e supporto durante le fasi di accesso alle Strutture nell'ambito dell'avviata Campagna Vaccinale anti Covid-19, per un valore complessivo stimato pari a € 96.647,50 (IVA compresa), così ripartiti tra i diversi servizi:
 - € 48.000,00 (IVA compresa) per il servizio di guardiania non armata presso i Centri Vaccinali del Pio Albergo Trivulzio, precisato che, dal 1° aprile 2021, detto servizio non viene più svolto presso la Portineria centrale di Via Trivulzio 15;
 - € 48.647,50 (IVA compresa) per il servizio di guardiania non armata ai fini della vigilanza sui vaccini stoccati presso la UOS Farmacia;

precisando che detti importi sono da ritenersi del tutto indicativi, in ragione delle variazioni nelle modalità operative dei singoli servizi sulla base degli effettivi fabbisogni aziendali, e costituiranno oggetto di eventuale attualizzazione a consuntivo sulla base delle ore di servizio effettivamente prestate;

- 2) di constatare, come da specifica richiesta del Sig. Antonio Di Fabbio in qualità di Referente del Servizio di Portineria, necessitata sostituzione di portiere dipendente di quest'ASP in servizio diurno presso la RSA Principessa Jolanda, per il periodo di assenza per ferie dal 6.08 al 21.08.2021 compreso, con conseguente affidamento di servizio alla società Sécurité S.p.A., per un numero di ore stimato complessivamente in 93 ed un onere definito in via presunta, sulla base delle condizioni economiche di cui a contratto presupposto, pari a € 12,07/ora oltre IVA, per un totale di € 1.369,46 (IVA compresa), fatta salva attualizzazione a consuntivo;
- 3) di precisare che l'onere complessivo derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari a € 98.016,96 (IVA compresa), trova copertura nel budget 2021 al pertinente conto di contabilità a cura dell'Area Economico-Finanziaria, come di seguito specificato:
Co.Ge. 520.030.00100 - budget 214 sub 1/2021
- 4) di confermare che la verifica sul corretto funzionamento dei servizi in discussione è assegnata al Sig. Antonio Di Fabbio, con qualifica di Operaio Tecnico Specializzato presso la Portineria Centrale del Pio Albergo Trivulzio, del ché la proposta di liquidazione di ogni pagamento è subordinata a formale conferma, da parte del medesimo, del buon funzionamento del servizio stesso.

Il Responsabile dell'Area
Alberghiero-Economale e Provveditorato
(dott. Ugo Ammannati)

Visto di esecutività
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate