

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 21.12.2020

Determinazione

dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale n. TAI-TPR/73/2020

AREA PROPONENTE		Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale	
Responsabile del procedimento		Il Dirigente Responsabile del Servizio Tecnico Amministrativo Patrimonio da Reddito (Arch. Sara Perego)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot. 105/2020	Oggetto:	MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI LEGALI IN MATERIA DI DIRITTO CIVILE/AMMINISTRATIVO/IMMOBILIARE CIG 85696464893D	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,

premessi che:

in data 2.11.2020 è stata pubblicata sul portale Sintel, manifestazione d'interesse per la formazione di un elenco di avvocati per l'affidamento di servizi legali in Diritto Civile - Contrattualistica, Diritto Amministrativo con particolare competenza in Diritto Immobiliare, sia in ambito giudiziale che stragiudiziale, per consulenze circa alienazioni e transazioni immobiliari afferenti il Patrimonio disponibile dell'Azienda, nonché in materia di successioni ed eventuali contenziosi con gli operatori economici, **non** rientranti all'art. 17, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, avente validità per anni 6 (sei) prorogabile per altri due anni a discrezione dell'Azienda;

l'ASP IMMES e PAT, ha la facoltà di individuare, sulla base dei curricula presentati, un professionista a cui rivolgersi prioritariamente per la durata del piano di alienazione aziendale, avente durata triennale, per lo svolgimento delle attività di consulenza legale, assistenza stragiudiziale e redazione di pareri scritti e che, trascorso il suddetto termine, procederà ad individuare, nel rispetto del criterio di rotazione, un altro professionista inserito nell'elenco per ulteriori 3 anni;

la manifestazione di interesse prevedeva, i seguenti criteri di individuazione dei professionisti:

- Specificità e rilevanza dell'argomento da trattare;
- Attitudine, specializzazioni e pregresse esperienze e competenze maturate dal professionista

come risultanti dal *curriculum vitae* e dalle esperienze e competenze indicate rispetto alla materia oggetto dell'incarico;

- Analogia con altri incarichi precedentemente svolti dal professionista rispetto alla materia oggetto dell'incarico;
- squadra di "partners" in grado di gestire l'incarico sotto qualsivoglia profilo giuridico amministrativo / immobiliare allegando i rispettivi CV

si chiedeva altresì una percentuale di ribasso offerto sui valori di liquidazione previsti per lo scaglione di riferimento dai parametri forensi di cui al D.M. 10 marzo 2004 n. 55 e ss.mm.ii;

alla scadenza della procedura prevista per le ore 12,00 del giorno 16.11.2020 sono pervenute n. 18 manifestazioni d'interesse e n° 1 manifestazione fuori termine;

che al fine di meglio individuare il professionista più idoneo all'esigenze dell'Ente in ambito immobiliare ai fini di puntuali consulenze per quanto riguarda le alienazioni e transazioni immobiliari afferenti il Patrimonio disponibile dell'Azienda, si è istituita all'uopo apposita commissione per la valutazione dei CV pervenuti;

che in data 15/12/2020, si è riunita la commissione per la valutazione dei profili e che il presidente al fine di meglio analizzare i curricula pervenuti, ha ritenuto prima di dare inizio alle operazioni di declinare gli elementi principali della valutazione, sia dal punto di vista qualitativo che quantitativo, alle esperienze maturate negli ultimi 5 anni con particolare riguardo al diritto immobiliare e alle transazioni /alienazioni immobiliari;

richiamati gli atti di Lex Specialis e tutti i chiarimenti ed informazioni successive;

considerato che, sulla base della valutazione e dell'analisi di quanto prodotto dai professionisti, lo studio SZA, con sede in Milano Corso Italia n. 13, risulta essere il professionista con la maggior esperienza specifica ed analoga nel campo del diritto immobiliare e alle transazioni /alienazioni immobiliari, maturata anche presso altri Enti Pubblici e maggiormente rappresentativa della nostra realtà aziendale;

considerato che l'incarico in argomento, per la durata di 3 anni, prevede un importo di spesa fino alla concorrenza massima dell'importo pari a € 75.000,00 (escluso oneri previdenziali ed IVA) prevedendo un ribasso pari a € 10 % sulle singole prestazioni fornite, al netto di oneri previdenziali professionali; importo rientrante nell'art. 1 comma 2 lettera b) D.L. 16/7/2020 n.76 convertito in legge 120 dell'11.9.2020;

verificato che l'onere del presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni di bilancio 2020, come da annotazione dell'Area Economico Finanziaria Co. Ge 51801100150 BDG n. 242:

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto “Nomina del Direttore Generale dell’ASP Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio”, recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

- 1) di affidare allo studio SZA, con sede in Milano Corso Italia n. 13, l’incarico di consulente legale per servizi legali in Diritto Civile - Contrattualistica, Diritto Amministrativo con particolare competenza in Diritto Immobiliare, sia in ambito giudiziale che stragiudiziale, per consulenze circa alienazioni e transazioni immobiliari afferenti il Patrimonio disponibile dell’Azienda, nonché in materia di successioni ed eventuali contenziosi con gli operatori economici fino alla concorrenza massima dell’importo pari a € 75.000 (oltre oneri previdenziali ed IVA) prevedendo un ribasso pari a € 10 % sulle singole prestazioni fornite, al netto di oneri previdenziali professionali, importo rientrante nell’art. 1 comma 2 lettera b) D.L. 16/7/2020 n.76 convertito in legge 120 dell’11.9.2020;
- 2) di dare atto che l’onere presunto derivante dal presente provvedimento è pari a € 75.000,00 (escluso oneri previdenziali ed IVA) come da annotazione dell’Area Economico – Finanziaria:

CIG: 85696464893D

CO.GE 51801100150 BDG n. 242.

Il Dirigente Responsabile dell’Area
Tecnico-Amministrativa per l’Accreditamento Istituzionale
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell’art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D. Lgs n. 82/2005 e norme collegate.