

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 05.08.2020

Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/105/2020

AREA PROPONENTE		Area Alberghiero-Economale e Provveditorato	
Responsabile Unico del Procedimento		Il Dirigente Tecnico Responsabile del Patrimonio Istituzionale (Ing. Davide Brena)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Prot. 754/2019	Oggetto:	In merito ai compensi dei componenti esterni della Commissione Tecnica della procedura negoziata, ai sensi dell'art 36 co. 2 lett. b) D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva del padiglione n. 9 Ex Nasoni presso l'Istituto Pio Albergo Trivulzio in Milano CIG: 8125070BD.	

Per il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato,
Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo

richiamati i seguenti provvedimenti:

- la Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/14/2020 del 30.01.2020 con la quale si è disposto, fra l'altro, di fissare la tariffa, valida solo per ciascun componente esterno all'ASP, ivi compreso il Presidente, delle Commissioni Giudicatrici per l'affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura e dei lavori pubblici

- la Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/46/2020 del 15.04.2020 con la quale si è disposto di formalizzare gli esiti di gara procedendo all'aggiudicazione dell'appalto relativo all'affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva del padiglione n. 9 "ex Nasoni" posto al piano rialzato presso l'Istituto Pio Albergo Trivulzio sito in Milano e di dare, altresì, atto che l'onere concernente i compensi dei componenti esterni all'Azienda della Commissione, è quello riportato di seguito riportato -in applicazione dei criteri indicati nella Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/ 14/2020 del 30.01.2020-:

- € 150,00 – compenso all'Ing. Maria Alice Pizzoccheri – Presidente;

- € 150,00 – compenso all'Ing. Giuseppe Marco Sala – Componente;

- € 150,00 – compenso all'Ing. Aldo Paolo Maria Locatelli – Componente;

evidenziando che la relativa imputazione contabile viene differita a successivo provvedimento;

- la Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/86/2020 del 01.07.2020 con la quale si è disposto di autorizzare, tenuto conto del documento di Budget 2020 approvato e di quello relativo al Budget 2020 assegnato ogni Centro di Responsabilità, la liquidazione dei compensi dei

componenti esterni all'Azienda delle Commissioni Giudicatrici, di cui fra l'altro, a Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/46/2020 del 15.04.2020 succitata;

letta la e-mail del 04.08.2020 con la quale il Responsabile Unico del Procedimento della procedura in oggetto, Ing. Davide Brena, Dirigente Responsabile del Servizio Tecnico Patrimonio Istituzionale, precisa che tutti e i tre componenti "hanno presenziato a tre commissioni" - due delle quali di durata inferiore alle 4 ore giornaliere e pertanto non riconosciute - "per EX NASONI e quanto dai colleghi tecnici attuato rientra a pieno titolo nell'art. 2 per impegno, specificità e complessità dell'operato, durante il quale si sono dovuti anche affrontare tematiche relative alla sistemazione di impostazioni di gara SINTEL non corrette per definizione di partenza del punteggio tecnico-economico, riparametrazioni e colloqui con il sistema call center di ARIA" chiedendo pertanto di procedere a rideterminare in €. 450,00 Tot./cad. l'importo da liquidare ad ogni componente della Commissione Tecnica;

letto quanto disposto con Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/14/2020 del 30.01.2020, con particolare riferimento al punto 2.:

"1. di fissare la seguente tariffa, valida solo per ciascun componente esterno all'ASP, ivi compreso il Presidente, delle Commissioni Esaminatrici per l'affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura e dei lavori pubblici, pari ad €. 150,00 onnicomprensivi per ogni seduta, precisando che il suddetto importo è da intendersi riferito ad ogni singolo impegno giornaliero - superiore alle 4 ore - (di presenza nel locale dove si svolgono i lavori di gara o a distanza documentata) ma fino ad un compenso massimo erogabile forfettario di €. 1.000,00;

2. di dare atto che i sunnominati compensi potranno essere derogati per particolari procedimenti di gara aventi ad oggetto l'affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura e dei lavori pubblici, in ordine alla complessità e specificità dei medesimi;"

ritenuto, su proposta motivata del RUP, Ing. Davide Brena, ad integrazione di quanto disposto con Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/46/2020 del 15.04.2020 e con Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/86/2020 del 01.07.2020 ed in applicazione di quanto disposto al punto 2. della Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/14/2020 del 30.01.2020, di rideterminare il compenso complessivo dei componenti esterni all'Azienda della Commissione Esaminatrice come di seguito specificato :

Nominativo	Ruolo	Compenso onnicomprensivo
Ing. Maria Alice Pizzoccheri	Presidente	€. 450,00
Ing. Giuseppe Marco Sala	Componente	€. 450,00
Ing. Aldo Paolo Maria Locatelli	Componente	€. 450,00

considerato di autorizzare, tenuto conto del documento di Budget 2020 approvato e di quello relativo al Budget 2020 assegnato ogni Centro di Responsabilità, la liquidazione dei restanti compensi dei componenti esterni all'Azienda delle Commissioni Tecniche, non ancora corrisposti, come di seguito rappresentato:

- Maria Alice Pizzoccheri € 300,00 Bdg 219/sub1 /2020 Co.Ge. 56005000900;
- Giuseppe Marco Sala € 300,00 Bdg 219/sub1 /2020 Co.Ge. 56005000900;
- Aldo Paolo Maria Locatelli € 300,00 Bdg 219/sub1 /2020 Co.Ge. 56005000900;

valutato di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Risorse Umane nonché al Servizio Bilancio dell'Azienda per dare seguito a quanto disposto nel presente provvedimento;

visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, nel testo aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 accertata la regolarità della procedura e della documentazione in atti;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martini e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per tutto quanto esplicitato in premessa e ivi richiamato, sulla base di quanto attestato, certificato e propositivamente declinato dal RUP, per propria competenza e ruolo, a norma dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016:

- 1) di prendere atto della comunicazione a mezzo e-mail del 04.08.2020 con la quale il Responsabile Unico del Procedimento della procedura negoziata CIG: 8125070BD in oggetto, Ing. Davide Brena, Dirigente Responsabile del Servizio Tecnico Patrimonio Istituzionale, precisa che tutti e i tre componenti "hanno presenziato a tre commissioni" - due delle quali di durata inferiore alle 4 ore giornaliere e pertanto non riconosciute - "per EX NASONI e quanto dai colleghi tecnici attuato rientra a pieno titolo nell'art. 2 per impegno, specificità e complessità dell'operato, durante il quale si sono dovuti anche affrontare tematiche relative alla sistemazione di impostazioni di gara SINTEL non corrette per definizione di partenza del punteggio tecnico-economico, riparametrazioni e colloqui con il sistema call center di ARIA" chiedendo pertanto di procedere a rideterminare in €. 450,00 Tot./cad. l'importo da liquidare ad ogni componente della Commissione Tecnica;
- 2) ad integrazione di quanto disposto con Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/46/2020 del 15.04.2020 e con Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/86/2020 del 01.07.2020 ed in applicazione di quanto disposto al punto 2. della Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/14/2020 del 30.01.2020, di rideterminare il compenso complessivo dei componenti esterni all'Azienda della Commissione Tecniche come di seguito specificato:

Nominativo	Ruolo	Compenso onnicomprensivo
Ing. Maria Alice Pizzoccheri	Presidente	€. 450,00
Ing. Giuseppe Marco Sala	Componente	€. 450,00
Ing. Aldo Paolo Maria Locatelli	Componente	€. 450,00

- 3) di autorizzare, tenuto conto del documento di Budget 2020 approvato e di quello relativo al Budget 2020 assegnato ogni Centro di Responsabilità, la liquidazione dei restanti compensi dei componenti esterni all'Azienda delle Commissioni Giudicatrici, di cui al punto sub. 1), non ancora corrisposti, come di seguito rappresentato:
 - Maria Alice Pizzoccheri € 300,00 Bdg 219/sub1 /2020 Co.Ge. 56005000900;
 - Giuseppe Marco Sala € 300,00 Bdg 219/sub1 /2020 Co.Ge. 56005000900;
 - Aldo Paolo Maria Locatelli € 300,00 Bdg 219/sub1 /2020 Co.Ge. 56005000900;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Risorse Umane nonché al Servizio Bilancio dell'Azienda per dare seguito a quanto disposto nel medesimo provvedimento;

- 5) di dare altresì atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono finanziati, come da annotazioni dell'Area Economico Finanziaria (Co.Ge 56005000900 – Bdg 219/sub1 /2020.

per il Dirigente Responsabile
dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.