

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 21.12.2022

**Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/108/2022**

<b>AREA PROPONENTE</b>		<b>Area Alberghiero-Economale e Provveditorato</b>	
Il Responsabile del Procedimento		Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (dott. Ugo Ammannati)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
<b>Prot. 769/2018</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>DETERMINAZIONI IN ORDINE AL SERVIZIO DI PORTIERATO, SOSTITUZIONE CUSTODI ED ADDETTI ALLE PULIZIE, ROTAZIONE E RESA SACCHI, FORNITURA MATERIALE DI PULIZIA, DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI PRESSO GLI STABILI PATRIMONIALI URBANI IN MILANO E COMUNI LIMITROFI.</b>	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato, richiamati i sottoelencati provvedimenti:

Determinazione n. AE/37/2019 con cui si è disposto di affidare alla ditta Nancy 2000 Srl, P.IVA 13259090150, con sede legale in Milano, il servizio di portierato, sostituzione custodi ed addetti alle pulizie, rotazione e resa sacchi, fornitura materiale di pulizia, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e manutenzione delle aree verdi presso gli stabili patrimoniali urbani in Milano e comuni limitrofi per la durata di tre anni dalla data di aggiudicazione, per un importo complessivo di € 1.205.279,66 (anno 421.759,89) Iva esclusa;

Determinazione n. AEP/17/2021 del 24/02/2021, con la quale si è autorizzato l'indizione di Procedura aperta telematica mediante piattaforma Sintel di A.R.I.A. Lombardia S.p.A., secondo il disposto dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del '*Servizio di portierato, sostituzione custodi, resa sacchi e fornitura materiale, disinfezione, disinfestazione e derattizzazione e manutenzione aree verdi presso gli stabili patrimoniali urbani in Milano e comuni limitrofi per la durata di Tre anni*' da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del precitato Decreto;

considerato che è in corso il sub-procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta dell'azienda prima graduata, con specifico riferimento alla congruità, serietà, sostenibilità e realizzazione dell'offerta, art. 95 c. 10 del D.Lgs 50/2016, attivato con nota del 19/10/2022;

dato atto della disponibilità da parte della società Nancy2000 Srl al proseguo del servizio alle medesime condizioni economiche e prestazionali in essere per un periodo di mesi tre, per un importo totale pari a € 135.439,97 Iva esclusa;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato;

ritenuto di procedere secondo quanto sopra specificato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'Asp Istituti Milanesi e Martinetti e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

## **DETERMINA**

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. necessitata prosecuzione del *Servizio di Portierato, sostituzione custodi ed addetti alle pulizie, rotazione e resa sacchi, fornitura materiale di pulizia, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e manutenzione delle aree verdi presso gli stabili patrimoniali urbani in Milano e comuni limitrofi* per un periodo di mesi tre sino a tutto il 14.03.2023, per un importo totale pari a € 165.236,76 Iva compresa, nelle more di conclusione del sub-procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta dell'azienda prima graduata, con specifico riferimento alla congruità, serietà, sostenibilità e realizzazione dell'offerta, art. 95 c. 10 del D.Lgs. 50/2016 attivato con nota del 19/10/2022;
2. di dare atto che l'onere del presente provvedimento viene imputato contabilmente ai pertinenti conti di contabilità a cura dell'Area Economico Finanziaria come di seguito specificato:

Co.Ge. 560.040.00100 - Budget 245/2022 sub. 1 – CIG 7745452530

Il Dirigente Responsabile dell'Area  
Alberghiero-Economale e Provveditorato  
(dott. Ugo Ammannati)

Visto di esecutività del Direttore  
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,  
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.