

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 29 novembre 2021

Determinazione del Direttore Generale n. DG/106/2021

DIREZIONE PROPONENTE		Direzione Generale	
Responsabile del procedimento		Il Direttore del Dipartimento Socio-Sanitario (Dott. Pierluigi Rossi)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
Attestazione in ordine alla legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Direttore del Dipartimento Tecnico- Amministrativo (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot.	Oggetto:	Convenzione con l'Università degli Studi di Milano per lo svolgimento di tirocini presso l'Azienda	

Il Direttore Generale,

considerato che la convenzione con l'Università degli Studi di Milano per lo svolgimento di tirocini di formazione e orientamento di allievi frequentanti corsi dell'Università degli Studi di Milano presso le Strutture dell'Azienda è stata stipulata in data 02.07.2014 (ultimo rinnovo con Determinazione del Direttore Generale n. DG/26/2019 del 05.04.2019 – scadenza 25.03.2021);

evidenziato che è di specifico interesse aziendale continuare la collaborazione con l'Istituzione Accademica sopra citata, procedendo alla sottoscrizione di nuovo testo convenzionale;

esaminati il testo di convenzione e l'atto di formalizzazione dell'adesione, come predisposti dall'Università e reperiti sul portale istituzionale della medesima, con cui vengono puntualmente disciplinati condizioni, durata e modalità di svolgimento dei tirocini in argomento, quivi allegati a formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

precisato che i tirocini in parola vengono svolti a titolo volontario e gratuito e che i rischi da infortuni sul lavoro e per responsabilità civile contro terzi sono coperti da polizze assicurative stipulate dall'Università degli Studi di Milano, nei termini di cui ad atto convenzionale e ad atto di formalizzazione di adesione alla Convenzione allegati;

considerato che per specifica opzione aziendale non verranno attivati tirocini extracurricolari e non verrà corrisposta l'indennità di partecipazione, facoltativa per i tirocinanti curricolari;

dato atto che, a fini di regolare attuazione dei profili formativi oggetto dei tirocini, l'Azienda mette a disposizione operatori che svolgono tutoraggio degli allievi che effettuano le attività previste dai singoli progetti formativi nelle diverse unità operative dell'Azienda;

ritenuto pertanto garantire continuità alla partnership intercorrente con l'Università di Milano, all'uopo rinnovando l'adesione alla convenzione di tirocinio con l'Università degli Studi di Milano per lo svolgimento di tirocini curriculari ed extracurriculari presso le Strutture dell'Azienda per una durata quinquennale alle condizioni tutte di cui ad atto convenzionale, come da atto di formalizzazione di adesione in data 26.11.2021, come da modelli predisposti dall'Università, che contestualmente quivi si approvano, fermo restando che per opzione aziendale:

- non verranno attivati tirocini extracurriculari;
- non verrà corrisposta l'indennità di partecipazione, facoltativa per i tirocinanti curriculari;

richiamate le *"Linee guida in materia di tirocini"* approvate dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano del 25 maggio 2017, nonché la D.G.R. 17/01/2018 n.7763 di Regione Lombardia avente ad oggetto *"Indirizzi regionali in materia di tirocini"*;

dato atto che, per quanto sopra, nessun onere diretto a carico del bilancio dell'Azienda deriva dall'adozione del presente provvedimento;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto *"Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio"*, recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per tutte le motivazioni citate in premessa,

- 1) di formalizzare il perfezionamento dell'adesione alla Convenzione di Tirocinio con l'Università degli Studi di Milano per lo svolgimento di tirocini curriculari ed extracurriculari presso le Strutture dell'Azienda alle condizioni tutte di cui ad atto convenzionale, per una durata quinquennale decorrente dal 26.11.2021 e fino alla data di scadenza del 25.11.2026, come da atto di formalizzazione di adesione del 26.11.2021, quivi provvedimentalmente ad approvarsi, fermo restando che per scelta aziendale:
 - non verranno attivati tirocini extracurriculari,
 - non verrà corrisposta l'indennità di partecipazione, facoltativa per i tirocinanti curriculari;
- 2) di precisare che i tirocini in parola vengono svolti a titolo volontario e gratuito e che i rischi da infortuni sul lavoro e per responsabilità civile contro terzi sono coperti da polizze assicurative stipulate dall'Università degli Studi di Milano nei termini di cui ad atto convenzionale e ad atto di formalizzazione dell'adesione alla Convenzione allegati;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa.

Il Direttore Generale
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.