

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 08.06.2021

Determinazione del Direttore Generale n. DG/38/2021

| DIREZIONE PROPONENTE | | Direzione Generale | |
|---|-----------------|--|-----------------------------|
| Responsabile del procedimento | | Il Dirigente dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (Dott.ssa Laura Volpato) | <i>Firmato digitalmente</i> |
| Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.) | | il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato) | <i>Firmato digitalmente</i> |
| Attestazione in ordine alla legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.) | | Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo (Dott.ssa Rossana Coladonato) | <i>Firmato digitalmente</i> |
| Prot. | Oggetto: | Convenzione tra l'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio e l'ASST Santi Paolo e Carlo, sede di S.I.M.T. per i Servizi di Medicina Trasfusionale -Biennio 2021/2022. | |

Il Direttore Generale,

richiamata la Determinazione n. DG/2/2019 del 14.11.2019 con la quale si è disposto di formalizzare la stipula della convenzione tra l'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio e l'ASST Santi Paolo e Carlo, sede di S.I.M.T. per i Servizi di Medicina Trasfusionale presso il Presidio San Carlo, per la fornitura del sangue ed emoderivati nonché del relativo servizio per n. 2 anni a far tempo dal 1.1.2019 e fino al 31.12.2020, secondo testo convenzionale ed annesse procedure organizzative, allegate al predetto provvedimento quale parte integrante e sostanziale, contestualmente approvato;

vista la nota in atti del 17.12.2020 con cui quest'Azienda, a garanzia di continuità di servizio, ha confermato interesse al rinnovo della convenzione di cui trattasi dal 2021, riconfermandolo poi con successive comunicazioni e-mail del 15.04.2021;

vista la nota del 26.04.2021, in atti, con la quale l'ASST Santi Paolo e Carlo, con riferimento alla nostra richiesta di rinnovo, invia bozza del testo convenzionale per il Biennio 2021/2022 e relativa procedura operativa, da verificare e condividere;

visto il parere favorevole espresso in data 28.04.2021 dal Direttore Socio Sanitario dell'Azienda in merito alla bozza di convenzione trasmessa dall'ASST Santi Paolo e Carlo ai fini della relativa approvazione;

considerato che con mail del 13 maggio 2021 l'ASST Santi Paolo e Carlo comunicava l'approvazione, con atto deliberativo n. 0001116 del 12/05/2021 - Atti U.O. S.C. Affari Generali -, per il biennio 2021/2022, del rinnovo della convenzione per il servizio di medicina trasfusionale con l'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio di Milano secondo testo convenzionale, già condiviso tra le parti, ed annesse procedure organizzative;

dato atto che il testo convenzionale di cui trattasi disciplina i tempi, modalità e costi per la fornitura del sangue ed emoderivati, nonché del relativo servizio per il Biennio 2021/2022 a far tempo dalla data di sottoscrizione del medesimo sino al 31.12.2022 (dandosi atto che, tuttavia, nelle more del perfezionamento degli atti, eventuali pregressi rapporti interscorsi vengono regolati a norma del presente accordo) regolando i rapporti giuridici, tecnici ed economici tra le due Aziende, ed al quale si rinvia;

dato atto che tale accordo convenzionale si intende elaborato sulla base del Decreto del Ministero della Sanità del 1.09.1995 avente ad oggetto “Disciplina dei rapporti tra le strutture pubbliche provviste di servizi trasfusionali e quelle pubbliche e private, accreditate e non accreditate dotate di frigo emoteche”;

ritenuto pertanto opportuno, ai sensi del citato D.M. del 1.09.1995, provvedere al convenzionamento con il più vicino presidio ospedaliero, identificato nell’ASST Santi Paolo e Carlo per il tramite del proprio Servizio di Immunologia e Medicina Trasfusionale (S.I.M.T.) del Presidio San Carlo, per la fornitura di sangue ed emoderivati nonché del relativo servizio per i pazienti ricoverati presso le nostre strutture;

ritenuto, pertanto, di prendere atto della convenzione tra l’Azienda di Servizi alla Persona (ASP) Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio e l’ASST Santi Paolo e Carlo, sede di S.I.M.T. per i Servizi di Medicina Trasfusionale presso il Presidio San Carlo, per la fornitura del sangue ed emoderivati nonché del relativo servizio per il Biennio 2021/2022 a far tempo dalla data di sottoscrizione del medesimo sino al 31.12.2022, secondo testo convenzionale ed annesse procedure organizzative allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

dato atto che come da nota in atti del 20.05.2021 del Dirigente del Servizio Relazioni Istituzionali e Programmazione Strategica, Avv. Marika Miglioranza, valutato il numero di pazienti/degenti attuali, per il 2021/2022 – a differenza del biennio precedente – il budget è pari ad €. 85.000,00/anno;

constatato il previo parere favorevole del Direttore del Dipartimento Socio-sanitario e del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, quivi formalmente sussunto in sede di rispettiva sottoscrizione del presente provvedimento;

ritenuto, pertanto, di prendere atto della convenzione tra l’Azienda di Servizi alla Persona (ASP) Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio e l’ASST Santi Paolo e Carlo, sede di S.I.M.T. per i Servizi di Medicina Trasfusionale presso il Presidio San Carlo, per la fornitura del sangue ed emoderivati nonché del relativo servizio per n. 2 anni a far tempo dal 1.1.2021 e fino al 31.12.2022 (dandosi atto che, tuttavia, nelle more del perfezionamento degli atti, eventuali pregressi rapporti interscorsi vengono regolati a norma del presente accordo), secondo testo convenzionale ed annesse procedure organizzative allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, che contestualmente si approva;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all’oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

attestata la rispondenza dell’atto alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell’art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell’Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell’art. 34, comma 7, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisita l’attestazione in ordine alla legittimità dell’atto del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi dell’art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell’Area Tecnico-Amministrativa per l’Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto “*Nomina del Direttore Generale dell’ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio*”, recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per tutte le motivazioni citate e circostanziate in premessa,

- 1) di formalizzare la stipula della convenzione tra l'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio e l'ASST Santi Paolo e Carlo, sede di S.I.M.T. per i Servizi di Medicina Trasfusionale presso il Presidio San Carlo, per la fornitura del sangue ed emoderivati nonché del relativo servizio per il Biennio 2021/2022 a far tempo dalla data di sottoscrizione del medesimo sino al 31.12.2022 (dandosi atto che, tuttavia, nelle more del perfezionamento degli atti, eventuali pregressi rapporti intercorsi vengono regolati a norma del presente accordo), secondo testo convenzionale ed annesse procedure organizzative, allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, che contestualmente si approvano;
- 2) di dare atto che gli oneri del presente provvedimento stimati in Euro 85.000,00 annui, saranno finanziati nell'ambito delle previsioni di bilancio del 2021 e del 2022, come da annotazioni della Area Economico Finanziaria (Co.Ge.500.010.00100, Bdg.254/2021 Autorizzazione n. 32/2021; Co.Ge.500.010.00100 Bdg XXX /2022)

**Il Direttore Generale
(dott. Giuseppe Calicchio)**

Atto firmato digitalmente
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate