

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINOTTI E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 12 aprile 2022

Determinazione del Direttore Generale n. DG /26/ 2022

DIREZIONE PROPONENTE		Direzione Generale	
Responsabile del procedimento			
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Attestazione in ordine alla legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot.	Oggetto:	PROTOCOLLO D'INTESA TRA L'ASP IMMES e PAT E IL COMANDO PROVINCIALE DEI VIGILI DEL FUOCO – TRIENNIO 2021-2022-2023	

Il Direttore Generale,

visto il protocollo d'intesa tra l'ASP IMMES e PAT e il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Milano, approvato da questa Amministrazione con Provvedimento Commissariale n.143 del 29.06.2015, per il periodo dal 1.7.2015 al 30.6.2016, successivamente rinnovato annualmente, in virtù del mutuo consenso di entrambi gli Enti, come previsto dal punto 3 comma 1 dell'accordo;

vista la determinazione DG 191/2016 del 26.10.2016 e la determinazione DG 156/2017 del 29.09.2017 con cui si è disposto di proseguire la Convenzione in essere con il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, alle stesse modalità e condizioni di cui al Protocollo d'Intesa sopra citato, sino al 30.09.2018;

considerate la determinazione DG 56/2020 del 5.8.2020 con la quale si constava la continuità della Convenzione con il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Milano, alle stesse modalità e condizioni di cui al Protocollo d'Intesa, approvato con Provvedimento Commissariale n.143 del 29.06.2015, per il triennio 2019-2020-2021 e così sino al 30.9.2021;

considerato che in data 27.7.2021 è stato trasmesso dall'ASP nuovo testo convenzionale al Comando dei Vigili e che in data 15.3.2022 il del Fuoco ha ritenuto opportuno formalizzare l'adesione al medesimo e disporre la sottoscrizione;

dato atto che gli ambienti, come da protocollo d'intesa trasmesso in data 27.7.2021, potranno essere modificati per esigenze strategiche aziendali e comunque verrà garantito l'utilizzo di spazi similari per gli scopi oggetto del presente protocollo;

dato atto che il nuovo protocollo d'intesa è stato predisposto di concerto tra il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero Economico e Provveditorato, del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e del Servizio Tecnico Istituzionale;

considerato che questa Amministrazione ha interesse a continuare ad avvalersi del supporto dei Vigili del Fuoco con riferimento, da un lato, all'intervento in caso di emergenza del loro personale presente in struttura, a supporto delle squadre antincendio aziendali e, dall'altro, a garantire il supporto del Datore di Lavoro e del Servizio di Protezione e Prevenzione, per quanto attiene l'adeguamento dei Piani di Emergenza, la formazione antincendio e l'effettuazione delle prove di evacuazione, in conformità alle prescrizioni normative di cui al D.Lgs. n. 81/08, DM 10.3.1998 e DM 19.03.2015;

ritenuto opportuno, pertanto, garantire la prosecuzione, senza soluzione di continuità, del Protocollo d'intesa secondo il testo convenzionale all'uopo predisposto, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, che contestualmente si approva, per il triennio 2021-2022-2023 e così sino a tutto il 30.9.2023;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "*Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio*", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per tutte le motivazioni citate e circostanziate in premessa,

- 1) di formalizzare il Protocollo d'Intesa con il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Milano, secondo il testo convenzionale all'uopo predisposto, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale che contestualmente si approva, a per il triennio 2021-2022-2023 e così sino al 30.9.2024.

**Il Direttore Generale
(dott. Giuseppe Calicchio)**

Atto firmato digitalmente
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate