

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 27 luglio 2023

Determinazione del Dipartimento Tecnico-Amministrativo n. DTA/66/2023

DIPARTIMENTO PROPONENTE		Dipartimento Tecnico-Amministrativo	
Responsabile del procedimento		Il Dirigente Responsabile Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (Dott. Ugo Ammannati)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile del Servizio di Programmazione Economico- Finanziaria (dott. Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot. 609/85 208/71	Oggetto:	PAGAMENTO QUOTA ASSOCIATIVA ANNO 2023 – ASSOCIAZIONE PROPRIETA' FONDIARIA PROVINCE DI MILANO, LODI E MONZA E BRIANZA e ASSOCIAZIONE PROPRIETARI FONDI RUSTICI DELLA PROVINCIA DI CREMONA	

Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo

premesse:

- che l'Ente è proprietario di fondi agricoli per un'estensione pari a circa 20.071 pertiche milanesi nelle Province di Milano, Lodi, e di 4.200 pertiche milanesi nella provincia di Cremona;
- che l'art. 23 della Legge n. 11 dell'11.2.1971 così come modificato dall'art. 45 della Legge n. 203 del 3.5.1982 "Norme sui contratti agrari" consente la stipula dei contratti di affitto agrario in deroga e la stipula di accordi transazioni con gli affittuari agricoli con l'assistenza delle Associazioni di Categoria;
- che tali Associazioni svolgono altresì un'attività di consulenza tecnica, legale, amministrativa e di informazione a mezzo di propria pubblicazione periodica;
- che a tal fine, l'Ente è iscritto all'Associazione Proprietà Fondiaria delle Province di Milano e Lodi e all'Associazione Proprietari di Fondi Rustici della Provincia di Cremona;
- che nel corrente anno sono in corso trattative con le Associazioni di Categoria dei Coltivatori Diretti per la valutazione del rinnovo di 6 contratti di affitto;

considerato che occorre provvedere al versamento della quota associativa per l'anno 2023, così determinata:

1. Associazione Proprietà Fondiaria Province di Milano e Lodi - comunicazione pervenuta in data 5.12.2022, quota in funzione delle pertiche milanesi possedute ovvero 20071 p.m. (ogni pertica milanese ammonta a 652,54 metri quadri di terreno):
20071 p.m. x 0,30 €/p.m. (quota fissa) = 6.021,30 €
non vengono richieste ulteriori spese per la stipula dei contratti
2. Associazione Proprietari Fondi Rustici della Provincia di Cremona - comunicazione pervenuta in data 30.12.2022, quota in funzione degli ettari posseduti ovvero 278,61 ettari e quota straordinaria per la sottoscrizione/assistenza nei contratti agrari nuovi; in quest'ultimo caso la quota è in funzione del canone corrisposto con un massimale di 150 €/contratto e 30,00 € per firme fuori sede;
283,3426 Ha x 2,65 €/Ha = € 751,00

	importo tassa	Bdg n.
Associazione Proprietà Fondiaria Province di Milano e Lodi - pertiche milanesi 20.071 per l'anno 2023	€ 6.021,30	38/2023
Associazione Proprietari Fondi Rustici della Provincia di Cremona ettari 283,3426 pari a circa pertiche milanesi 4.200 per l'anno 2023	€ 751,00	38/2023

verificato che l'onere del presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del Bilancio 2023, come da annotazioni del Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria, Co.Ge 560.040.00100 BDG 38/2023.

dato atto che in ragione dell'oggettivo impedimento in capo al Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Patrimoniale, le responsabilità e le funzioni dell'Area di cui trattasi, a far tempo dal 19.09.2022, sono temporaneamente ricondotte al Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, in qualità di organo sovraordinato;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze del Dipartimento Tecnico-Amministrativo;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/71 del 28.10.2022 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

Considerato che, come disposto dall'articolo 7, comma 8, del Regolamento di Organizzazione Contabilità, vista l'assenza del Direttore Generale, le funzioni proprie del Direttore Generale sono assunte dal Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo dott.ssa Rossana Coladonato;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. di versare le quote associative dovute per l'anno 2023 all'ASSOCIAZIONE PROPRIETA' FONDIARIA DELLE PROVINCE DI MILANO E LODI e all'ASSOCIAZIONE PROPRIETARI FONDI RUSTICI DELLA PROVINCIA DI CREMONA, come indicate in premessa;
2. di dare atto che l'onere del presente provvedimento, pari a complessivi € 6.772,30 sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del Bilancio 2023, come da annotazioni del Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria, Co.Ge 560.040.00100 BDG 38/2023.

Il Direttore del Dipartimento
Tecnico-Amministrativo
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Per il visto di esecutività del Direttore Generale (dott. Giuseppe Calicchio)
ai sensi dell'articolo 34 comma 5 Reg. Org. Cont.
il Direttore del Dipartimento tecnico Amministrativo (dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.