

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 25 maggio 2023

Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/ 36/2023

AREA PROPONENTE		Area Alberghiero-Economale e Provveditorato	
Il Responsabile Unico del Procedimento		Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (dott. Ugo Ammannati)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Prot. 681/22	Oggetto:	Perfezionamento amministrativo negoziale in punto di adesione accordo quadro per servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per l'ASP IMMSePat, per 24 mesi - lotto 2 (Piemonte, Valle D'aosta, Liguria, Lombardia) - CIG: 9813831589.	

Il Responsabile dell'Area Alberghiero Economale e Provveditorato,

richiamata Determinazione n. PC/1/2018 con la quale si è disposto il perfezionamento amministrativo negoziale in punto di adesione accordo quadro per servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per l'ASP IMMSe e Pat, per 24 mesi - lotto 2 (Piemonte, Valle d'Aosta, Liguria, Lombardia) - CIG: 8133313E33;

considerata la necessità di garantire la continuità e l'integrazione delle dotazioni informatiche e dei programmi, mediante i servizi di gestione e manutenzione dei sistemi IP e delle postazioni di lavoro essenziali per le Strutture dell'ASP IMMSe e PAT.

stabilito che l'adesione ai termini del contratto oggetto di rinnovo in forza del presente provvedimento, con valore complessivo pari a € 98.579,28 (€/anno 49.289,64), è in ogni caso subordinata alla nuova adesione al Piano di Esecuzione dei Servizi Amministrazione relativo ai Servizi di Gestione e Manutenzione di Sistemi IP e Postazioni di Lavoro;

stabilito che l'efficacia del contratto presente resta strettamente subordinato alla verifica, in fase di esecuzione del servizio, della conformità dei servizi richiesti e necessari, nonché dell'adeguatezza della fornitura e che quanto eseguito sia risultato conforme alle esigenze, alle normative, al collaudo, alla sicurezza, etc., in caso contrario si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per tutto quanto esplicitato in premessa e ivi richiamato:

1. di constare perfezionamento amministrativo negoziale in punto di adesione a Convenzione "SGM" intercorrente tra Consip Spa e RTI Fastweb S.p.A. – MaticMind S.p.A., come da Piano di esecuzione dei Servizi_SGMA – prot. n. LROG20170000020929-1, allegato unico al presente provvedimento, sua parte integrante e sostanziale per la Fornitura dei Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e PDL della rete informatica dell'ASP IMMeS e PAT, per un periodo negoziale di minimo 24 mesi e massimo di 48 mesi - CIG: 8133313E33, con le salvaguardie di cui in narrativa e debitamente riprodotte a documento regolatorio, e quindi con primo Ordinativo principale di fornitura di mesi 24 a far data dall'effettivo inizio del contratto, programmato con effetto dal 01.01.2023, secondo le condizioni giuridiche, tecnico ed economiche stabilite a Convenzione, e dunque per un canone annuale complessivo € 49.289,64 (Iva esclusa);
2. di dare atto che l'onere complessivo del presente provvedimento è pari € 120.266,72 iva compresa e sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del bilancio del 2023 e successivi esercizi a cura dell'Area Economico-Finanziaria come di seguito specificato:

Anno 2023
49.289,64 € Iva Esclusa (60.133,36 € Iva Inclusa)
Co.Ge. 52001000200
Budget 232/2023

Anno 2024
49.289,64 € Iva Esclusa (60.133,36 € Iva Inclusa)
Co.Ge. _____
Budget ____/2024

Il Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
(Ugo Ammannati)

Visto di esecutività del Direttore
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate

