

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINOTTI E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 13.12.2021

Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/ 100 /2021

AREA PROPONENTE		Area Alberghiero-Economale e Provveditorato	
Responsabile Unico del Procedimento		Il Dirigente Responsabile del Servizio Tecnico Amministrativo Patrimonio da Reddito (Arch. Sara Perego)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot. 506/2021	Oggetto:	ESITO PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER L'ESECUZIONE DELLE MANUTENZIONI ORDINARIE, CORRETTIVE E STRAORDINARIE DEGLI IMPIANTI ASCENSORE DEGLI STABILI PATRIMONIALI DA REDDITO DI PROPRIETA DELL'AZIENDA, AL FINE DEL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO PER UN PERIODO DI 24 MESI, MEDIANTE RICORSO A PIATTAFORMA SINTEL. (GARA N. 8234487 – CIG 8848349097)	

Il Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato,

richiamata la Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/63/2021 del 27.07.2021 con la quale si è disposto di autorizzare l'indizione di procedura negoziata ex art. 1 co. 2 lett. b) Legge n. 120 dell'11.09.2020, mediante piattaforma informatica Sintel di A.R.I.A Lombardia Spa, per l'affidamento dei "Lavori per l'esecuzione delle manutenzioni ordinarie, correttive e straordinarie degli impianti ascensore degli stabili patrimoniali da reddito, al fine del mantenimento in esercizio per un periodo di 24 mesi", con fissazione di base d'asta complessiva pari ad € 418.097,88 compresi oneri della sicurezza diretti soggetti a ribasso pari ad € 5.705,88 oltre IVA, da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 36 co. 9 bis D.Lgs. n. 50/2016 e con applicazione dell'art. 97 co. 8 del medesimo Decreto;

rilevato che sono stati individuati i seguenti Operatori Economici da invitare alla procedura, desunti dalla piattaforma Sintel, come indicato dal RUP arch. Sara Perego, Dirigente Responsabile del Servizio Tecnico Amministrativo Patrimonio da Reddito:

	RAGIONE SOCIALE	Partita Iva
1	C.R.C. SRL ASCENSORI MONTACARICHI	00696080159
2	GRUPPO MILLEPIANI SPA	02731550121
3	MASPERO ELEVATORI SPA	03423180136
4	OTIS SERVIZI SRL	01729590032

5	SCHINDLER SPA	00842990152
6	TK ELEVATOR ITALIA	03702760962
7	UCE LIFT SRL	10283740966
8	SICEM LIFT SRL	01233250164

considerato che entro il termine perentorio di scadenza, fissato alle ore 12:00 del giorno 13.09.2021, sono pervenute n. 3 offerte valide, come da attestazione a prot. informatico Sintel di seguito indicate:

	N. PROT. INFORMATICO SINTEL	NOMINATIVO OPERATORE ECONOMICO
1	1630936056682 del 06.09.2021 h. 15.47.36	C.R.C. ASCENSORI MONTACARICHI
2	1631113890655 del 08.09.2021 h. 17.11.30	SCHINDLER SPA
3	1631523946718 del 13.09.2021 h. 11.05.46	TK ELEVATOR ITALIA

richiamati gli atti di Lex Specialis e tutti i chiarimenti ed informazioni successive;

letto il Regolamento interno (art. 6) per la disciplina del fondo per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. n. 50/2016, che determina nella misura del 1,75% l'aliquota percentuale dell'importo posto a base di gara;

vista la documentazione ed i verbali in atti del RUP, arch. Sara Perego, di seguito indicati:

- verbale di seduta pubblica del 15.09.2021 di apertura delle buste amministrative;
- verbale di seduta riservata del 15.09.2021 di valutazione della documentazione amministrativa pervenuta;
- verbale di seduta riservata del 21.09.2021 di valutazione della documentazione amministrativa pervenuta dagli Operatori Economici ammessi a soccorso istruttorio;
- verbale di seduta pubblica del 21.09.2021 di apertura delle offerte economiche;

dato atto che i ribassi percentuali offerti e pervenuti da parte degli Operatori Economici ammessi all'apertura dell'offerta economica sono i seguenti così riepilogati:

N.	NOMINATIVO OPERATORE ECONOMICO	Ribasso percentuale offerto
1	C.R.C. ASCENSORI MONTACARICHI	38,50 %
2	SCHINDLER SPA	53,10 %
3	TK ELEVATOR ITALIA	40,27 %

preso atto delle note del 22.09.21 (id Sintel 145673954), 5.11.21 (id Sintel 147212681) e 01.12.21 (id Sintel 148160442) con le quali il RUP, arch. Sara Perego, ha provveduto a richiedere, ai sensi dell'art. 97 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 le relative giustificazioni con specifico riferimento alla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta presentata dall'Operatore Economico Schindler Spa con un ribasso pari al 53,10%;

viste le note in atti dell'Operatore Economico Schindler Spa del 6.10.21 (id n. 146119788), 11.11.21 (id n. 147399067) e 24.11.21 (id n. 148183742) ricevute mediante la sezione "Comunicazioni Procedura" sulla piattaforma telematica Sintel, con le quali la stessa fornisce giustificazioni in merito all'offerta presentata;

visto il verbale di approvazione del 10.12.2021 del RUP relativo alla congruità delle giustificazioni prodotte dell'Operatore Economico Schindler Spa;

constatato, pertanto, in ragione di quanto declinato dal RUP, per propria competenza e ruolo in refertazione sopra richiamata, che nulla osta a formalizzare l'aggiudicazione di gara, secondo il sistema di cui al Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e linee guida ANAC vigenti, in favore di **SCHINDLER SPA**, P.I. 00842990152, con sede legale in Milano (MI) – Via E. Cernuschi 1, avendo presentato un ribasso unico

percentuale pari al 53,10% per un importo complessivo di € 196.087,90 (iva di legge esclusa) compresi oneri della sicurezza diretti pari ad € 5.705,88 oltre IVA, giusta offerta presentata in sede di gara, dandosi atto dell'attestata sussistenza dei requisiti di ordine generale e speciale, in forza di documentazione firmata digitalmente, caricata a piattaforma Sintel di A.R.I.A dall'Operatore Economico;

atteso il contestuale intervenuto avvio delle attività di verifica, a mezzo sistema AVCPass, dell'insussistenza di cause ostative ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, fermi gli ulteriori accertamenti ed adempimenti tecnici operativi ai sensi di Legge, anche con riferimento all'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016";

visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, nel testo aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32;

visto l'art. 68 del Codice dell'Amministrazione Digitale così come modificato dal D.Lgs. 207/2017;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per tutto quanto esplicitato in premessa e ivi richiamato, sulla base di quanto attestato, certificato e propositivamente declinato dal RUP, per propria competenza e ruolo, a norma dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016:

- 1) di prendere della documentazione e dei verbali in atti del RUP arch. Sara Perego, di seguito indicati:
 - verbale di seduta pubblica del 15.09.2021 di apertura delle buste amministrative;
 - verbale di seduta riservata del 15.09.2021 di valutazione della documentazione amministrativa pervenuta;
 - verbale di seduta riservata del 21.09.2021 di valutazione della documentazione amministrativa pervenuta dagli Operatori Economici ammessi a soccorso istruttorio;
 - verbale di seduta pubblica del 21.09.2021 di apertura delle offerte economiche;
 - verbale di approvazione del 10.12.2021 del RUP relativo alla congruità delle giustificazioni prodotte dall'Operatore Economico Schindler Spa;
- 2) di formalizzare gli esiti di gara, procedendo all'aggiudicazione dell'appalto relativo all'affidamento dei *"Lavori per l'esecuzione delle manutenzioni ordinarie, correttive e straordinarie degli impianti ascensore degli stabili patrimoniali da Reddito, al fine del mantenimento in esercizio per un periodo di 24 mesi"*, in favore della società **SCHINDLER SPA** P.I. 00842990152, con sede legale in Milano (MI) – Via E. Cernuschi 1, avendo presentato un ribasso unico percentuale pari al 53,10% per un importo complessivo di € 196.087,91 (iva di legge esclusa) compresi oneri della sicurezza diretti pari ad € 5.705,88, giusta offerta presentata in sede di gara, dandosi atto dell'attestata sussistenza dei requisiti di

ordine generale e speciale, in forza di documentazione firmata digitalmente, caricata a piattaforma Sintel di A.R.I.A dall'Operatore Economico;

- 3) di prendere atto del contestuale intervenuto avvio delle attività di verifica, a mezzo sistema AVCPass, dell'insussistenza di cause ostative ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, fermi gli ulteriori accertamenti ed adempimenti tecnici operativi ai sensi di Legge, anche con riferimento all'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016".
- 4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 32 D.Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo all'aggiudicataria;
- 5) di formalizzare che la Direzione Lavori, come disposto dal Dirigente Responsabile del Servizio Tecnico Amministrativo Patrimonio da Reddito nonché RUP, arch. Sara Perego, è così composta:
Direttore Lavori: Geom. Anna Lisa Ruvolo;
- 6) di dare corso con immediatezza alla pubblicazione del presente provvedimento, alla comunicazione ex art. 76, comma 5, lett. A), del precitato Decreto, nonché di procedere all'evasione di tutti i restanti obblighi in materia di trasparenza, compresi quelli pertinenti a rituale pubblicazione dei verbali di gara ed avviso sui risultati di procedura sul sito istituzionale di quest'Azienda alla sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti";
- 7) di precisare che il quadro economico dell'intervento ai sensi dell'art. 16 del DPR 207/2010 è ora conseguentemente il seguente:

A) Importo a base di gara		IVA	IMPORTO con IVA
Importo dei lavori di manutenzione ordinaria	€ 52.711,85	10%	€ 57.983,04
Importo oneri della sicurezza diretti soggetti a ribasso (ord)	€ 2.676,06	10%	€ 2.943,66
Importo dei lavori di manutenzione straordinaria non incrementativa	€ 140.700,00	10%	€ 154.770,00
TOTALE A)	€ 196.087,91		€ 215.696,70
B) Somme a disposizione dell'Amministrazione			
Interventi di dettaglio 15% ai sensi dell'Art. 106 D.Lgs 50/2016	€ 21.105,00	10%	€ 23.215,50
TOTALE B)	€ 21.105,00		€ 23.215,50
TOTALE A+B	€ 217.192,91		€ 238.912,20
C) Art. 113 D.Lgs. n. 50/2016 (incentivi 1,75%)	€ 8.361,96		
TOTALE COMPLESSIVO compreso IVA A+B+C			€ 247.274,16

- 8) di confermare l'arch. Sara Perego, quale Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida ANAC n. 3 di attuazione del D. Lgs. 50/2016 approvate con Delibera 26.10.2016 n. 1096;
- 9) di dare atto, infine, che l'onere stimato derivante dall'affidamento del servizio di che trattasi, pari al valore di **€ 247.274,16** IVA 10% inclusa, viene imputato ai seguenti conti di contabilità a cura dall'Area Economico-Finanziaria:

Anno 2022 (01.01.2022 – 31.12.2022)

Manutenzione ordinaria € 30.463,35 – IVA INCLUSA;

Manutenzione straordinaria non incrementativa € 177.985,50 – IVA INCLUSA;

Incentivi 2022 € 4.180,98;

Anno 2023 (1.01.2023 – 31.12.2023)

Manutenzione ordinaria € 30.463,35 – IVA INCLUSA;

Incentivi 2023 € 4.180,98;

- 10) di prendere atto che per l'esercizio 2022, primo anno di decorrenza del contratto e per gli esercizi successivi se ne terrà conto in sede di approvazione dei Budget di competenza.

Il Responsabile
dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
(dott. Ugo Ammannati)

Visto di esecutività del Direttore
Del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.