

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 30 luglio 2021

**Determinazione del Direttore Generale n. DG /67/2021**

DIREZIONE PROPONENTE		Direzione Generale	
Il Responsabile Unico del procedimento		Il Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (dott. Ugo Ammannati)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
Attestazione in ordine alla legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
<b>Prot. 568/2020</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>Autorizzazione a costituirsi nel giudizio avanti al T.A.R. Lombardia – Sede Milano, promosso da Eco Eridania S.p.A. con ricorso notificato in data 23.07.2021.</b>	

Il Direttore Generale,

premesso che,

- con Determinazione n. AEP/26 del 31.03.2021, è stata avviata procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del 'Servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali ospedalieri (compresa la fornitura dei relativi contenitori), occorrenti al Pio Albergo Trivulzio (compresa la RSA Principessa Jolanda), IMMeS e all'Istituto Frisia di Merate per la durata di mesi 12 mediante ricorso a Piattaforma Telematica Sintel (numero gara 8085113 – CIG 867268915F), da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del precitato Decreto, secondo quanto dettagliato nella documentazione di gara;
- in esito ad espletamento di iter procedurale, con Determinazione AEP/35 del 28.04.2021, si è proceduto a formalizzare approvativamente, ai sensi del combinato disposto degli articoli 32 comma 5 e 33 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione della procedura in favore di Wasteam S.r.l., con sede legale in Via Flaminia n. 171 - Rimini – Codice Fiscale/Partita IVA 04328480407, giusta offerta presentata in Piattaforma Telematica Sintel, protocollo informatico n. 1618661860136, per un importo complessivo di € 172.872,47 oltre iva 22%;
- in data 10.05.2021 la società Eco Eridania S.p.A., seconda graduata nella procedura di cui trattasi, inoltrava una prima istanza di accesso agli atti, cui quest'ASP ottemperava come da riscontro trasmesso a mezzo PEC in data 21.05.2021;
- alla precitata istanza, Eco Eridania S.p.A., adducendo il non completo soddisfacimento della propria pretesa di accesso documentale, faceva seguire ulteriore richiesta in data 28.05.2021, a cui la Stazione Appaltante dava riscontro con note del 9.06, 16.06 e, da ultimo, 25.06.2021;

- in data 8.07.2021 veniva notificato a quest'ASP, dall'Avv. Riccardo Salvini, ricorso ex art. 116 c.p.a. proposto dalla società Eco Eridania S.p.A. avanti al T.A.R. Lombardia per l'annullamento del diniego parziale dell'accesso agli atti e la declaratoria del diritto della ricorrente all'ostensione di tutti gli atti afferenti all'istanza di accesso formulata, a cui faceva seguito invio, in data 14.07.2021, della restante documentazione richiesta dalla società ricorrente;

constato, da ultimo, ricorso, ex art. 120 c.p.a., promosso da Eco Eridania S.p.A. avanti al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia – Sede di Milano, notificato a quest'Azienda in data 23.07.2021, portante istanza di annullamento del provvedimento di aggiudicazione del servizio in parola e di dichiarazione di inefficacia del contratto stipulato con la società Wasteam S.r.l., con conseguente subentro della ricorrente nell'erogazione del servizio stesso;

ritenuto che quest'Amministrazione abbia legittimamente operato, perseguendo coerentemente l'interesse pubblico sotteso alle specifiche esigenze di servizio, nel rispetto dei principi che disciplinano la materia

valutato, pertanto, necessario costituirsi e resistere nel precitato giudizio avanti al T.A.R. Lombardia, al fine di consentire il superamento dell'impugnativa sollevata dalla Ricorrente, attese l'infondatezza in fatto e diritto, conferendo, a tal fine, mandato giudiziale all'avv. Massimo Meraviglia e all'Avv. Sabrina Allisio, legali interni di questa Azienda, e munendoli di procura alle liti per assumere tutte le opportune iniziative giurisdizionali a tutela degli interessi dell'Ente, secondo coerente valorizzazione dell'azione amministrativa declinata nell'interesse pubblico di cui è portatrice quest'ASP nell'ambito della procedura *de qua*;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "*Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio*", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

considerato quanto disposto dall'art. 7 comma 8 del Regolamento Organizzazione e Contabilità, vista l'assenza del Direttore Generale, le funzioni proprie del Direttore Generale sono assunte dal Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, Dott.ssa Rossana Coladonato;

## DISPONE

per tutte le motivazioni citate in premessa,

- 1) di prendere atto del ricorso promosso avanti al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia – Sede di Milano, notificato a quest'Azienda in data 23.07.2021, a mezzo del quale Eco Eridania S.p.A. ha formulato le seguenti conclusioni:
  - "*annullare il provvedimento del 28 aprile 2021 con cui la Stazione Appaltante disponeva l'aggiudicazione della "procedura negoziata ex art. 36 comma 2, lett. b) d.lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali ospedalieri (compresa la fornitura dei relativi contenitori), occorrenti al pio Albergo Trivulzio (compresa la Rsa Principessa Jolanda), i.m.m. e s. e all'istituto Frisia di Merate per la durata di mesi 12 mediante ricorso a piattaforma telematica Sintel - (numero gara 8085113 - cig 867268915f)" in favore della Wasteam S.r.l. nonché della condotta successivamente tenuta dalla Stazione Appaltante e di ogni atto e/o provvedimento anche non noto con cui la Stazione Appaltante ha effettuato ex art. 32 comma 7 D.lgs. 50/2016 il controllo del possesso dei requisiti previsti dalla*

*lex di gara nonché, di ogni atto connesso, presupposto e comunque conseguente, ancorché non conosciuto o conoscibile;*

- *dichiarare l'inefficacia ex art. 122 c.p.a. del contratto stipulato con la ditta Wasteam S.r.l. con il conseguente subentro nell'erogazione del servizio oggetto di gara da parte dell'odierna ricorrente, Eco Eridania S.p.a., seconda graduata”.*
- 2) di costituirsi nel giudizio avverso il ricorso di Eco Eridania S.p.A., al fine di tutelare la posizione dell'Azienda, conferendo all'uopo mandato giudiziale disgiunto all'avv. Massimo Meraviglia e all'Avv. Sabrina Allisio, legali interni di questa Azienda, e munendoli di procura alle liti per resistere nell'instaurando giudizio amministrativo ed assumere tutte le opportune iniziative giurisdizionali a tutela degli interessi di questo Ente nel suddetto giudizio ed in ogni sua fase successiva, esecutiva, di merito e di ottemperanza, in ogni suo grado, con ogni facoltà di legge, compresa quella di proporre domande riconvenzionali, di chiamare in causa terzi, di conciliare e transigere, rinunciare agli atti del giudizio, di farsi sostituire ed eleggere il domicilio;
  - 3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa.

Per il Direttore Generale  
(dott. Giuseppe Calicchio)

Il Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo  
(Dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate