

**D'Azienda di Servizi alla Persona**  
**ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE**  
**E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

**Milano, 30.12.2022**

**Determinazione n. AEP/ 114 /2022**

<b>AREA PROPONENTE</b>	<b>Area Alberghiero-Economale e Provveditorato</b>	
Responsabile Unico del procedimento	Il Dirigente Tecnico del Servizio Tecnico (arch. Simona Pittaluga)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Prot. 684/2022</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>INDIZIONE PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER L'ESECUZIONE DELLE MANUTENZIONI ORDINARIE, CORRETTIVE E STRAORDINARIE DEGLI IMPIANTI ASCENSORE AL FINE DLE MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DEGLI ISTITUTI DELL'AZIENDA IN MILANO PER LA DURATA DI 36 MESI, MEDIANTE RICORSO A PIATTAFORMA SINTEL. (GARA N. 8883734 – CIG 95826236A8)</b>

Il Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato,

premessi che:

-con Determinazione n. AEP/19 del 19.02.2020 è stato aggiudicato l'appalto per l'esecuzione delle manutenzioni ordinarie, correttive e straordinarie degli impianti ascensore al fine del mantenimento in esercizio degli Istituti dell'Azienda in Milano alla ditta C.R.C. SRL ASCENSORI MONTACARICHI (P.I. 00696080159), con sede legale in Bresso (MI), Via Roma, 39/41 per la durata di 36 mesi;

-l'appalto in essere verrà a scadere il 20.02.2023;

dato atto che, per garantire la continuità degli interventi manutentivi degli impianti ascensore presso gli Istituti di quest'Azienda in Milano, il RUP con e-mail del 23.12.22 ha trasmesso il Capitolato Speciale d'Appalto, unitamente agli elaborati tecnici, per l'indizione di nuova procedura di gara relativa ai lavori in oggetto;

ritenuto, sulla base di quanto sopra e del valore stimato d'appalto, nulla osti ad autorizzare avvio di procedura negoziata ex art. 1 co. 2 lett. b) Legge n. 120 dell'11.09.2020, che prevede il ricorso alla procedura negoziata, previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici mediante piattaforma telematica Sintel di A.R.I.A. Lombardia S.p.a., per l'affidamento dell' "Esecuzione delle manutenzioni ordinarie, correttive e straordinarie degli impianti ascensore al fine del mantenimento in esercizio degli Istituti dell'Azienda in Milano, per un periodo di 36 mesi" per un importo stimato d'appalto pari ad € 356.416,40 comprensivo di € 7.128,33 quali oneri della sicurezza diretti soggetti a ribasso oltre IVA, da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 36 co. 9 bis D.Lgs. n. 50/2016, con esclusione automatica delle offerte anomale, giusta previsione di cui all'art. 97 co. 8 del medesimo Decreto Legislativo, secondo quanto dettagliato nella documentazione di gara, all'uopo, validando i precitati atti di *Lex Specialis*, debitamente processati dal RUP esibente di cui in appresso, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

dato atto che, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e le Linee Guida ANAC n. 3 di attuazione del D. Lgs. 50/2016 approvate con Delibera 26/10/2016 n. 1096, Responsabile Unico del Procedimento è l'arch. Simona Pittaluga, Dirigente Tecnico del Servizio Tecnico;

constata l'insussistenza di coerenti opzioni acquisitive sia a mezzo di Convenzioni Consip e/o presso la Centrale di Committenza Regionale ARIA, in relazione ai lavori oggetto della procedura di che trattasi;

vista l'e-mail del 27.12.22, con la quale il RUP, arch. Simona Pittaluga, trasmette elenco dei seguenti Operatori Economici, desunti dalla piattaforma SINTEL, in possesso delle categorie richieste dalla lettera di invito per l'esecuzione delle manutenzioni in oggetto:

*OMISSIS*

vista inoltre l'e-mail del 29.12.22 con la quale il RUP precisa che, pur essendo contemplati nel CSA in parola gli impianti presenti presso la RSA Principessa Jolanda, la cui restituzione alla proprietà è prevista entro il giorno 1.03.2023, a tutela di eventuali necessità manutentive, non verranno addebitati costi fissi all'Azienda per manutenzioni ricomprese nel canone, salvo eventuali ulteriori determinazioni a riguardo;

vista la documentazione della procedura in atti, costituita dalla lettera di invito, con i relativi allegati, dal Capitolato Speciale e dalla documentazione tecnica di progetto ad esso allegata;

letto il Regolamento interno (art. 6) per la disciplina del fondo per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. n. 50/2016, che determina nella misura del 2,00% l'aliquota percentuale dell'importo posto a base di gara;

rilevato che il quadro economico dell'intervento risulta così distinto:

<b>A) Importo a base di gara</b>		IVA	IMPORTO con IVA
Importo dei lavori di manutenzione ordinaria comprensivo di oneri della sicurezza diretti soggetti a ribasso	€ 203.666,40	22%	€ 248.473,00
Importo dei lavori di manutenzione straordinaria non incrementativa	€ 152.750,00	22%	€ 186.355,00
<b>TOTALE A)</b>	<b>€ 356.416,40</b>		<b>€ 434.828,00</b>
<b>B) Somme a disposizione dell'Amministrazione</b>			
Interventi di dettaglio 15% ai sensi dell'Art. 106 D.Lgs 50/2016	€ 53.462,46	22%	€ 65.224,20
<b>TOTALE B)</b>	<b>€ 53.462,46</b>		<b>€ 65.224,20</b>
<b>TOTALE A+B</b>	<b>€ 409.878,86</b>		<b>€ 500.052,21</b>
<b>C) Art. 113 D.Lgs. n. 50/2016 (incentivi 2,00%)</b>	<b>€ 7.128,33</b>		
<b>TOTALE COMPLESSIVO compreso IVA A+B+C</b>			<b>€ 507.180,54</b>

visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, come da ultimo aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32;

visto l'articolo 68 del Codice dell'Amministrazione Digitale così come modificato dal D.Lgs. 207/2017;

vista, da ultimo, la Legge 11 settembre 2020, n. 120;

dato atto che sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato;

ritenuto di procedere secondo quanto sopra specificato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'Asp Istituti Milanesi e Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

## DETERMINA

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di autorizzare l'indizione di procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. b) Legge n. 120 dell'11.09.2020, mediante piattaforma informatica Sintel di A.R.I.A Lombardia Spa, per l'affidamento dell' *"Esecuzione delle manutenzioni ordinarie, correttive e straordinarie degli impianti ascensore al fine del mantenimento in esercizio degli Istituti dell'Azienda in Milano, per un periodo di 36 mesi"*, da aggiudicarsi secondo del criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 36 co. 9 bis D.Lgs. n. 50/2016 e con applicazione dell'art. 97 co. 8 del medesimo Decreto;
2. di approvare a tal fine gli elaborati in atti, costituiti dalla lettera di invito e dai relativi allegati, dal Capitolato Speciale e dalla documentazione tecnica di progetto ad esso allegata;
3. di individuare i seguenti operatori economici da invitare alla procedura in parola, desunti dalla piattaforma SINTEL, come indicato da e-mail del 27.12.22 dell'arch. Simona Pittaluga, Dirigente Tecnico del Servizio Tecnico:

## OMISSIS

4. di prendere atto che il quadro economico dell'intervento, ai sensi dell'art. 16 del DPR 207/2010, risulta così distinto:

<b>A) Importo a base di gara</b>		IVA	IMPORTO con IVA
Importo dei lavori di manutenzione ordinaria comprensivo di oneri della sicurezza diretti soggetti a ribasso	€ 203.666,40	22%	€ 248.473,00
Importo dei lavori di manutenzione straordinaria non incrementativa	€ 152.750,00	22%	€ 186.355,00
<b>TOTALE A)</b>	<b>€ 356.416,40</b>		<b>€ 434.828,00</b>
<b>B) Somme a disposizione dell'Amministrazione</b>			
Interventi di dettaglio 15% ai sensi dell'Art. 106 D.Lgs 50/2016	€ 53.462,46	22%	€ 65.224,20

<b>TOTALE B)</b>	<b>€ 53.462,46</b>		<b>€ 65.224,20</b>
<b>TOTALE A+B</b>	<b>€ 409.878,86</b>		<b>€ 500.052,21</b>
<b>C) Art. 113 D.Lgs. n. 50/2016 (incentivi 2,00%)</b>	<b>€ 7.128,33</b>		
<b>TOTALE COMPLESSIVO compreso IVA A+B+C</b>			<b>€ 507.180,54</b>

- di confermare l'arch. Simona Pittaluga, quale Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida ANAC n. 3 di attuazione del D. Lgs. 50/2016 approvate con Delibera 26.10.2016 n. 1096;
- di dare atto che l'onere stimato derivante dall'affidamento dei lavori di che trattasi, pari al valore di **€ 507.180,54** IVA 22% inclusa, viene imputato ai seguenti conti di contabilità a cura dall'Area Economico-Finanziaria:

**Anno 2023 (21.02.2023 – 31.12.2023)**

Manutenzione ordinaria € 70.745,78 – IVA INCLUSA

Co.Ge. 510.010.00010

Manutenzione straordinaria non incrementativa € 251.579,20 – IVA INCLUSA

Co.Ge. 510.010.00010

Incentivi 2023 € 2.029,59 - Co.Ge.544.010.00150

**Anno 2024 (1.01.2024 – 31.12.2024)**

Manutenzione ordinaria € 82.824,33 – IVA INCLUSA;

Incentivi 2024 € 2.376,11;

**Anno 2025 (1.01.2025 – 31.12.2025)**

Manutenzione ordinaria € 82.824,33 – IVA INCLUSA;

Incentivi 2025 € 2.376,11;

**Anno 2026 (1.01.2026 – 20.02.2026)**

Manutenzione ordinaria € 12.078,55 – IVA INCLUSA;

Incentivi 2026 € 346,52;

- di prendere atto che per gli esercizi successivi all'anno 2022 se ne terrà conto in sede di approvazione dei Budget di competenza;

Il Dirigente Responsabile  
dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato  
(dott. Ugo Ammannati)

Visto di esecutività del Direttore

Del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,  
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.